

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 근남면 2025-12-23 14:40:05

부서: 근남면

정책: 행정서비스강화(근남면)

단위: 주민숙원사업 해결

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
근남면	1,466,933	1,388,517	78,416
행정서비스강화(근남면)	1,243,681	1,173,025	70,656
주민숙원사업 해결	500,000	480,000	20,000
소규모주민숙원사업	500,000	480,000	20,000
401 시설비및부대비	500,000	480,000	20,000
01 시설비	500,000	400,000	100,000
○노음1리 진입로 포장공사	25,000		
○노음2리 배수로 정비공사	20,000		
○노음3리 농로 진입로 정비공사	20,000		
○수산리 배수로 설치공사	25,000		
○행곡1리 도수로 설치공사	25,000		
○행곡2리 진입로 정비공사	25,000		
○행곡3리 도수로 정비공사	20,000		
○행곡4리 농로 정비공사	25,000		
○수곡1리(비월) 마을안길 정비공사	25,000		
○수곡2리 마을안길 배수로 정비공사	25,000		
○구산1리 마을안길 정비공사	25,000		
○구산2리 도수로 정비공사	25,000		
○구산3리 마을안길 포장공사	20,000		
○구산4리 도수로 설치공사	25,000		
○진복1리 골안천 정비공사	20,000		
○진복2리 진복천 정비공사	15,000		
○산포1리 농로 진입로 정비공사	20,000		
○산포2리 소하천 정비공사	25,000		
○산포3리 농로길 포장공사	25,000		
○산포4리 배수구조물 설치공사	20,000		
○소규모주민숙원사업 실시설계용역	45,000		
청사정비	10,000	10,000	0
면청사 보수	10,000	10,000	0
401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
01 시설비	10,000	10,000	0
○청사 및 창고 유지 보수	10,000		
국토공원화	141,846	126,911	14,935
마을안길 환경정비	72,300	70,546	1,754
101 인건비	62,300	60,546	1,754
04 기간제근로자등보수	62,300	60,546	1,754
○마을안길 환경정비 인부임 82,560원*15명*3회*6일	22,292		
○왕피천공원 일대 풀베기 인부임 142,000원*15명*3회*6일	38,340		
○고용산재보험료 사업주부담금 60,632,000원*2.75%	1,668		
206 재료비	10,000	10,000	0

부서: 근남면
정책: 행정서비스강화(근남면)
단위: 국토공원화

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 재료비	○도로변 작업 안전장비 구입 ○환경정비 소모품 및 유류 구입 1,000,000원*6회	10,000 4,000 6,000	10,000	0
왕피천 꽃길사업 환경정비		69,546	56,365	13,181
101 인건비		53,546	40,365	13,181
04 기간제근로자등보수	○왕피천둔치 환경정비 인부임 -환경정비 82,560원*10명*3회*9일 -풀베기 142,000원*10명*3회*7일 -고용산재보험료 사업주부담금 52,112,000원*2.75%	53,546 53,546 22,292 29,820 1,434	40,365	13,181
206 재료비		6,000	6,000	0
01 재료비	○환경정비 재료 및 유류구입 -종자 및 관리용품 구입 50,000원*10종*10회 -예초기 및 종자운송 유류비 구입 200,000원*5회	6,000 6,000 5,000 1,000	6,000	0
401 시설비및부대비		10,000	10,000	0
03 시설부대비	○꽃밭정비 장비임차료	10,000	10,000	0
환경관리		101,130	99,070	2,060
청소관리		72,937	71,499	1,438
101 인건비		51,137	49,699	1,438
04 기간제근로자등보수	○복지회관 및 청사관리 인부임 -기본급 82,560원*1명*246일 -주휴수당 82,560원*52주 -유급휴일 82,560원*15일 ○환경개선 인부임 -인부임 82,560원*2명*10일*12월 ○4대보험료 사업주부담금 45,658,000원*12%	51,137 25,843 20,310 4,294 1,239 19,815 19,815 5,479	49,699	1,438
201 일반운영비		8,000	8,000	0
01 사무관리비	○무단방치쓰레기 수거 장비임차료 800,000원*6회	8,000 4,800	8,000	0
01 재료비	○폐비닐수거 장비임차료 800,000원*4회	3,200		
206 재료비		4,800	4,800	0
01 재료비	○청소용품 구입 400,000원*12월	4,800	4,800	0
401 시설비및부대비		9,000	9,000	0

부서: 근남면
정책: 행정서비스강화(근남면)
단위: 환경관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 시설비 ○환경관련시설물 보수공사	9,000 9,000	9,000	0
관광지 관리	28,193	27,571	622
101 인건비 04 기간제근로자등보수 ○망양정해수욕장 및 관광지 관리 인부임 82,560원*2명*8일*12월 ○관광지 시설물 유지관리인부임 82,560원*2명*2일*12월 ○4대보험료 사업주부담금 19,815,000원*12%	22,193 22,193 15,852 3,963 2,378	21,571	622
206 재료비	6,000	6,000	0
01 재료비 ○관광지 관리용품(화장지 등) 구입 500,000원*12월	6,000	6,000	0
각종행정지원	411,445	344,004	67,441
통리반장활동비 301 일반보전금 07 통장 · 이장 · 반장활동보상금 ○이장수당 -기본급 400,000원*20명*12월 -상여금 400,000원*20명*2회 -회의참석수당 20,000원*20명*2회*12월 -통신비 50,000원*20명*12월 ○반장활동비 50,000원*55명	136,350 136,350 136,350 133,600 96,000 16,000 9,600 12,000 2,750	136,350 136,350 136,350 0	0
의료 및 구료비	4,250	4,250	0
201 일반운영비 01 사무관리비 ○무후제비 4,000,000원*1회	4,000 4,000	4,000	0
307 민간이전	250	250	0
01 의료 및 회복비 ○행려자구호비 25,000원*10명	250 250	250	0
행정업무 추진	109,825	99,610	10,215
101 인건비 04 기간제근로자등보수 ○민원안내 인부임 -기본급 82,560원*1명*246일 -주휴수당 82,560원*1명*52주 -유급휴일 82,560원*1명*15일 -4대보험료 사업주부담금 25,843,000원*12%	28,945 28,945 28,945 20,310 4,294 1,239 3,102	28,130	815
201 일반운영비	65,880	65,880	0

부서: 근남면
 정책: 행정서비스강화(근남면)
 단위: 각종행정지원

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비		27,480	27,480	0
○일반수용비		22,920		
-프린터토너	250,000원*4종*3회	3,000		
-복합기 드럼	300,000원*2대*2회	1,200		
-통합민원발급기 및 무인민원발급기 토너	250,000원*2대*4색*1회	2,000		
-팩스토너	100,000원*2대*2회	400		
-인증기소모품	100,000원*1대*5회	500		
-복사용지	25,000원*10박스*12월	3,000		
-서식 인쇄	100,000원*5종	500		
-현수막 제작	55,000원*2종*12월	1,320		
-공중화장실 분뇨수거료	150,000원*28개소	4,200		
-행정장비 수리	150,000원*12월	1,800		
-행정연락용 팩스기기 수리	100,000원*20개소	2,000		
-행정연락용 팩스기기 토너	100,000원*20개소	2,000		
-행정연락용 팩스기기 복사용지	25,000원*20개소*2회	1,000		
○임차료		4,560		
-전자복사기 임차료	190,000원*2대*12월	4,560		
02 공공운영비		38,400	38,400	0
○우편요금(일반)	500,000원*12월	6,000		
○우편요금(등기)	700,000원*12월	8,400		
○전기요금(청사,복지회관 등)	2,000,000원*12월	24,000		
204 직무수행경비		3,600	3,600	0
02 특정업무경비		3,600	3,600	0
○세무담당공무원	150,000원*2명*12월	3,600		
405 자산취득비		11,400	2,000	9,400
01 자산및물품취득비		11,400	2,000	9,400
○회의실 의자 교체	200,000원*45개	9,000		
○신분증 진위 확인 단말기 교체	1,200,000원*2개	2,400		
제동관 관리 운영		60,957	60,142	815
101 인건비		28,945	28,130	815
04 기간제근로자등보수		28,945	28,130	815
○시설물 관리 및 청소 인부임		28,945		
-기본급	82,560원*1명*246일	20,310		
-주휴수당	82,560원*1명*52주	4,294		
-유급휴일	82,560원*1명*15일	1,239		

부서: 근남면
정책: 행정서비스강화(근남면)
단위: 각종행정지원

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
−4대보험료 사업주부담금 25,843,000원*12%	3,102		
201 일반운영비	32,012	32,012	0
01 사무관리비	7,212	7,212	0
○제동관 사무관리비	6,012		
−청소 및 관리용품(화장지 등) 구입 250,000원*12월	3,000		
−무인경비시스템 200,000원*1대*12월	2,400		
−정수기 임차료 51,000원*1대*12월	612		
○저수조 청소용역 600,000원*2회	1,200		
02 공공운영비	24,800	24,800	0
○제동관 공공운영비	22,800		
−전기요금 1,300,000원*12월	15,600		
−상수도요금 300,000원*12월	3,600		
−전기소방 관리용역 300,000원*12월	3,600		
○시설장비 유지비	2,000		
−기계설비 유지보수 1,000,000원*2회	2,000		
근남목욕탕 관리운영	100,063	43,652	56,411
201 일반운영비	94,063	40,652	53,411
01 사무관리비	14,003	7,002	7,001
○목욕탕 사무관리비	14,003		
−서식 인쇄 100,000원*5종*4회	2,000		
−쓰레기봉투 2,100원*12장*12월	303		
−목욕탕 비품 88,000원*5종*12월	5,280		
−정수기 임차료 45,000원*4대*12월	2,160		
−무인경비시스템 200,000원*12월	2,400		
−전기안전점검료 140,000원*12월	1,680		
−신용카드결제기 유지보수료 15,000원*1대*12월	180		
02 공공운영비	80,060	33,650	46,410
○목욕탕 공공운영비	80,060		
−전기요금 4,700,000원*12월	56,400		
−전화요금 15,000원*12월	180		
−상수도요금 1,500,000원*12월	18,000		
−유선방송 및 인터넷사용료 40,000원*12월	480		
−시설장비유지관리	5,000		
206 재료비	6,000	3,000	3,000
01 재료비	6,000	3,000	3,000
○청소용품 100,000원*5종*12월	6,000		
주민자치활동	79,260	113,040	△33,780

부서: 근남면
정책: 행정서비스강화(근남면)
단위: 주민자치활동

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
주민자치위원회 운영지원	79,260	113,040	△33,780
101 인건비	43,415	42,195	1,220
04 기간제근로자등보수	43,415	42,195	1,220
○주민자치위원회 관리 인부임	43,415		
-기본급 82,560원*1.5명*245일	30,341		
-주휴수당 82,560원*1.5명*52주	6,440		
-유급휴일 82,560원*1.5명*16일	1,982		
-4대보험료 사업주부담금 38,763,000원*12%	4,652		
201 일반운영비	22,385	22,385	0
01 사무관리비	8,645	8,645	0
○사무용품 50,000원*5종*2회	500		
○서식 인쇄 20,000원*5종*1회	100		
○현수막 제작 55,000원*5회	275		
○정기간행물 제작 6,000원*100부	600		
○청소용품 300,000원*5회	1,500		
○자치센터 관리용품 100,000원*10종	1,000		
○프로그램 운영 소모품 400,000원*5개 교실	2,000		
○정수기 임차 70,000원*2대*12월	1,680		
○지문인식기 임차 82,500원*1대*12월	990		
02 공공운영비	13,740	13,740	0
○시설장비유지비	4,500		
-자치센터 건물 유지비 1,000,000원*2회	2,000		
-운동기구수리 및 소모품 교체 500,000원*5회	2,500		
○전기요금 600,000원*12월	7,200		
○상하수도요금 100,000원*12월	1,200		
○전화요금 15,000원*12월	180		
○인터넷 및 유선방송요금 55,000원*12월	660		
301 일반보전금	3,460	3,460	0
11 행사실비지원금	3,460	3,460	0
○타 주민자치센터 벤치마킹 여비 75,000원*22명	1,650		
○주민자치위원 전문교육비 250,000원*4명	1,000		
○위원회 참석 급식비 9,000원*30명*3회	810		
401 시설비및부대비	10,000	25,000	△ 15,000
01 시설비	10,000	25,000	△ 15,000
○근남면 주민자치센터 시설보수비 5,000,000원*2회	10,000		

부서: 근남면
정책: 행정운영경비(근남면)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
행정운영경비(근남면)	223,252	215,492	7,760
인력운영비	90,342	87,696	2,646
인력운영비	90,342	87,696	2,646
101 인건비	90,342	87,696	2,646
01 보수	90,342	87,696	2,646
○초과근무수당	90,342		
-시간외근무수당	90,342		
11,950원*14명*45시간*12월	90,342		
기본경비	132,910	127,796	5,114
기본경비	132,910	127,796	5,114
201 일반운영비	75,610	70,456	5,154
01 사무관리비	44,496	39,342	5,154
○일반수용비	7,080		
-사무용품 구입	20,000원*10종*12월	2,400	
-신문구독료	15,000원*6종*12월	1,080	
-무인경비시스템 용역료	200,000원*12월	2,400	
-소방안전점검 수수료	100,000원*12월	1,200	
○운영수당	14,490		
-일직수당	60,000원*118일	7,080	
-숙직수당	30,000원*247일	7,410	
○급식비	9,000원*16명*10일*12월	17,280	
○임차료	5,646		
-청사 CCTV 임차료	97,000원*1대*12월	1,164	
-정수기 임차료	43,000원*2대*12월	1,032	
-비데 임차료	19,000원*5대*12월	1,140	
-공기청정기 임차료	50,000원*3대*12월	1,800	
-비상벨 임차	42,500원*1대*12월	510	
02 공공운영비	31,114	31,114	0
○공공요금 및 제세	7,954		
-상수도요금	50,000원*12월	600	
-유선방송 사용료	7,000원*2대*12월	168	
-마을회관 팩스요금	10,000원*20대*12월	2,400	
-신용카드 리더기 통신요금	5,500원*1대*12월	66	
-자동차세	200,000원*4대	800	
-자동차 보험료	950,000원*4대	3,800	
-회계관계공무원 재정보증보험	120,000원*1년	120	

부서: 근남면

정책: 행정운영경비(근남면)

단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○시설장비 유지비		6,000		
-청사	3,000,000원*1개소	3,000		
-복지회관	3,000,000원*1개소	3,000		
○차량 선박비		17,160		
-차량유류대		8,400		
· 휘발유	150,000원*2대*12월	3,600		
· 경유	200,000원*2대*12월	4,800		
-차량수리비	120,000원*4대*12월	5,760		
-화물차 수리비	250,000원*1대*12월	3,000		
202 여비		44,100	44,100	0
01 국내여비		3,600	3,600	0
○기본업무추진여비	100,000원*3명*12월	3,600		
02 월액여비		40,500	40,500	0
○월액여비	225,000원*15명*12월	40,500		
203 업무추진비		10,800	10,840	△40
01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비		6,600		
02 정원가산업무추진비		600	640	△40
○정원가산업무추진비	40,000원*15명	600		
04 부서운영업무추진비		3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비	300,000원*12월	3,600		
204 직무수행경비		2,400	2,400	0
01 직책급업무수행경비		2,400	2,400	0
○면장	150,000원*1명*12월	1,800		
○부면장	50,000원*1명*12월	600		