

민 원 실

보고 순서

I. 일반현황	1
II. 2023년 부서 목표	3
III. 2023년 주요 업무 추진계획	
○ 감동주는 민원행정 서비스 추진	4
○ 공정한 부동산관리 업무 추진	5
○ 공동주택 관리비용 지원사업	7
○ 소규모 공동주택 관리비용 지원사업	8
○ 농촌 주거환경개선사업	9
○ 한옥건립 지원 사업	10
○ 주거급여지원	11
○ 농어촌 장애인주택 개조사업	12
○ 신혼부부 임차보증금 이자지원사업	13
○ 조상 땅 찾기 및 수요자 맞춤형 정책정보 제공	14
○ 찾아가는 지적민원처리반 운영	15
○ 측량기준점 일제조사 및 재관측 용역	16
○ 지적측량성과 검사 및 토지이동지 조사 정리	17
○ 중요 지적기록물 전산화 사업	18
○ 도로명주소사업 추진	19
○ 지적 재조사사업 추진	20
○ 개별불부합지 전수조사	21
IV. 특수시책	
○ 구(舊) 토지(임야)대장 한글화 사업	22
○ 민원서비스 만족도 평가	23
○ 휴대용 보호장비(공무원증 케이스 녹음기) 구입	24

I. 일반현황

직원 정·현원

구 분	합계	5급	6급	7급 이하	임기제	비고
정원	31	1	7	23	0	
현원	31	1	10	19	1	
증감	0	0	3	△4	1	

팀별 직원 및 소관업무

팀 명	인원	주 요 업 무	비고
계	31		
민원실장	1	○ 민원실 업무 총괄	
민원팀(행정6)	4	○ 민원시책 개발 및 추진, 행정사 ○ 주민등록, 인감증명, 여권업무 ○ 각종 민원접수 · 처리	
부동산관리팀(행정6)	4	○ 개별공시지가 업무 및 개발부담금 운영 ○ 부동산 실거래가 신고제 운영 ○ 토지종합정보망 구축 및 정리	
건축팀(시설6)	8	○ 건축허가 · 신고, 용도변경, 대장관리 ○ 주택건설사업계획 승인 ○ 농어촌주택개량 및 주거환경개선사업 ○ 주거급여, 집수리, 공동주택지원	
지적팀(시설6)	5	○ 토지이동지 조사 및 측량검사 ○ 찾아가는 지적민원처리반 운영 ○ 구 토지(임야)대장 한글화사업 ○ 조상땅 찾기 및 수요자 맞춤형 정책정보 제공	
공간정보팀(행정6)	3	○ 도로명주소 정책종합계획 수립관리 ○ 도로명, 도로구간, 건물번호판 설치 ○ 국가공간정보 통합운영	
종합민원팀(행정6)	3	○ 건축허가 · 신고, 용도변경, 대장관리 ○ 주택건설사업계획 승인	
지적재조사팀(시설6)	3	○ 지적재조사 사업추진	

□ 각종 통계현황

○ 민원사무처리현황

2022.12.31.기준

계	즉결 민원	단순 민원	복합 민원	고충 민원	즉 제증명	여권 발급
73,167	6,043	12,946	1,332	3,061	48,406	1,379

※ 1일 처리건수 : 200건

○ 주민등록인구

구 분	인 구 수 (명)			세대수	비고
	계	남	여		
2022. 12.	47,030	23,687	23,343	25,462	△319
2022. 06.	47,349	23,805	23,544	25,462	△509
2021. 12.	47,858	24,026	23,832	25,535	△858
2020. 12.	48,716	24,441	24,275	25,562	△598
2019. 12.	49,314	24,658	24,656	25,244	△722

○ 주택현황

(단위 : 호, 세대)

구분	주 택 수						가구수	주 택 보급률 (%)
	계	단독 주택	아파트	연립	다세대	기타		
2022.12.	27,337	18,666	5,541	1,900	1,130	—	22,150	122.9
2022.06.	27,574	19,166	5,187	1,852	1,369	—	22,330	123.5
2021.12.	27,578	19,171	5,187	1,851	1,369	—	22,334	123.4
2020.12.	27,327	19,089	5,185	1,844	1,209	—	22,210	123.0
2019.12.	27,070	18,906	5,200	1,820	1,144	—	22,059	122.7

II. 2023년 부서 목표

부서 목표

군민 중심의 수요자 맞춤형 민원 서비스 구현

민원팀	팀 목표 : 군민감동의 민원행정 서비스 제공	
	핵심 과제	<ol style="list-style-type: none">군민이 편리한 효율적인 민원서비스 제공공정하고 신속한 민원처리민원 서비스 개선 및 역량 제고
부동산관리팀	팀 목표 : 공정한 부동산관리 업무 추진	
	핵심 과제	<ol style="list-style-type: none">개별공시지가의 신뢰도 제고 및 개발사업 대상 토지의 투기방지부동산 실거래가격 신고제 운영토지정보의 정확성 및 공신력확보를 통한 행정의 신뢰성 확보
건축팀	팀 목표 : 군민 만족과 신뢰성 향상을 위한 건축업무 추진	
	핵심 과제	<ol style="list-style-type: none">공정하고 신속한 건축 민원처리건축문화 개선 및 공공복리 증진주거환경 개선 및 체계적인 건축물 관리
지적팀	팀 목표 : 국토의 효율적인 관리와 신뢰받는 지적행정 구현	
	핵심 과제	<ol style="list-style-type: none">지적측량 성과 검사 및 토지이동지 조사로 재산권 보호구 토지대장 한글화 사업 및 지적기록물 전산화를 통한 편의제공토지관련 민원 방지 및 지적행정 신뢰성 제고측량기준점 관리 체계화로 신속 정확한 측량성과 제공
공간정보팀	팀 목표 : 주소정보 활용 및 고품질 공간정보 제공	
	핵심 과제	<ol style="list-style-type: none">편리한 도로명주소의 생활화공간정보 시스템의 체계적 관리 및 활용
지적재조사팀	팀 목표 : 디지털지적의 구축으로 효율적인 토지관리와 군민 재산권 보호	
	핵심 과제	<ol style="list-style-type: none">지적재조사측량을 통한 토지이용 효율성 제고소규모 경계분쟁의 해소 및 군민재산권 보호

III. 2023년 주요 업무 추진계획

민원팀

1 감동주는 민원행정 서비스 추진

〈계속〉

- 민원서비스 접근성 개선으로 수요자 중심의 민원서비스 구현
- 민원처리 신속도 및 만족도의 질적 향상으로 고객만족 서비스 제고

□ 사업개요

- 서비스기간 : 2023. 1. ~ 12.
- 서비스방법 : 민원서류 발급시스템 개선 및 맞춤형 민원서비스 확대

□ 추진계획

- “민원 제로(ZERO) 주간운영” 추진
 - 매월 셋째주는 민원제로의 주간이 되도록 업무추진
 - 현장방문 등으로 접수민원 집중해결
 - 민원서류를 신속히 처리하여 민원만족도 제고
- 친절 민원실 운영
 - 무인민원발급 안내도우미 배치운영
 - 건강관리코너 운영
 - 밝고 친절한 이미지 생활화
 - 고객맞이 교육매뉴얼 숙지로 친절서비스 향상(매일 업무시작 전)
- 고객만족 맞춤형 민원서비스 추진
 - 민원행정 담당공무원의 직무역량을 강화하여 통합민원창구 운영 내실화
 - 장비 신규설치 및 교체
 - 4기(무인민원발급기 2, 통합증명발급기 2)
 - 관공서 외부에 설치된 무인민원발급기 발급서비스 추진
 - 우수 지자체 벤치마킹하여 우수사례 및 아이디어 수집으로 개선방안 마련

□ 기대효과

- 군민의 눈높이에 맞춘 감동주는 민원서비스 운영으로 군민 체감 만족도 향상

2 공정한 부동산관리 업무 추진

<계속>

- 개별공시지가의 정확한 조사 및 산정으로 공평과세 실현
- 부동산 실거래금액의 신고로 투명성 확보 및 거래질서 확립
- 각종 개발사업의 이익을 환수하여 난개발 방지 및 세수 증대

<성과지표>

- 개별공시지가 미산정 필지(400필지 이상) 산정

 사업개요

- 기간 : 2023. 1. ~ 12.
- 사업비 : 230백만원(국비 20% 군비 80%)

 추진계획

- 개별공시지가 조사 및 결정 · 공시

조사기준일	기간	대상	결정 · 공시	비고
2023. 1. 1.	2022. 11.~ 2023. 6.	150,000여필지	2023. 4. 28.	
2023. 7. 1.	2023. 7.~ 2023. 10.	2,000여필지	2023. 10. 31.	1~6월 토지 이동분

- 개발부담금 부과대상사업 고지 및 부과 · 징수
 - 대상사업
 - 개발행위허가, 건축신고 및 허가 사업 등
 - 고지기준
 - 도시지역(주거 · 상업 · 공업 · 녹지) : 990m^2 이상
 - 비도시지역 : $1,650\text{m}^2$ 이상 개발사업
 - 산정기준
 - (종료시점지가 - 개발시점지가 - 개발비용 - 정상지가 상승분) $\times 25\%$

- 세입비율 : 국고 50%, 군고 50%
- 부동산 실거래가격 신고제 운영
- 신고제 운영
 - 신고 : 매매, 공급(분양), 전매 등
 - 검인 : 판결, 교환, 증여, 신탁 및 해지, 양도담보, 대물변제, 현물출자계약서, 공공용지협의취득, 공유물분할, 환지분을 사업 준공 전 권리이전 등
 - 자진신고
 - 조사 전 단독 · 최초의 신고자 : 과태료 전액 면제
 - 조사 후 단독 · 최초의 신고자 : 과태료의 100분의 50 감경
- 부동산 불법거래 신고센터 운영
- 운영방안
 - 신고 접수 시 신고자, 신고내용 등 필수사항 확인 후 해당 내용 조사하여 필요 시 행정처분
 - 관련내용 상담 시 직접 답변 및 전문적인 답변을 요하는 경우 담당자 또는 기관으로 연결
- 부동산종합공부시스템 및 공간정보 민원열람시스템 운영
- 운영방안
 - 토지정보를 부동산종합공부시스템 자료(연속지적도, 연속주제도 등)에 신속 · 정확하게 반영할 수 있도록 하며 지적도, 위성사진, 새주소 등 토지정보를 군민이 쉽고 빠르게 열람할 수 있도록 지속적으로 관리

□ 기대효과

- 정확한 토지특성조사 및 지가산정으로 공시지가의 신뢰도 제고 및 공평과세 실현
- 부동산투기 및 탈세의 원인이 되는 이중계약서 작성을 원천 봉쇄함으로써 탈세 방지 및 공평과세 실현
- 부동산개발에 따른 개발이익을 적극 환수하여 지방재정에 기여
- 토지정보를 지속적으로 관리하여 정확성 및 공신력을 확보하고 군민에게 쉽고 편리하게 부동산 공간정보를 제공함으로써 행정의 신뢰성 확보

3 공동주택 관리비용 지원사업

<계속>

- 공동주택 내 노후된 주민공동시설 개·보수비 지원으로 안전하고 쾌적한 주거환경 조성 및 주민공동체 의식 고취

<성과지표>

- 추진상황 점검: 월 1~2회이상
- 상반기내 사업량 60%이상 추진, 11월중 사업마무리

 사업개요

- 사업기간 : 2023. 1. ~ 12.
- 지원대상 : 4개단지(주택법에 의한 사용검사 후 10년이 경과된 공동주택)
- 사업비 : 100백만원(군비)
- 지원비율 : 군비 80%, 자부담 20%(최대 군비지원 50백만원 한도)
※ 도비 지원사업은 30백만원 한도(도비 30%, 군비 60%, 자부담 10%)
- 지원근거 : 「울진군 공동주택관리 조례」 제4조, 제6조
- 신청조건 : 지원받은 공동주택은 5년 이내에 동일 또는 유사한 사업에 대하여 다시 보조금을 신청할 수 없음
- 지원내용
 - 단지 내 담장, 경로당, 주차장, 어린이놀이시설 등 주민 공동시설 보수

 추진계획

- '23. 1. ~ 2. : 사업신청 안내 및 접수
- '23. 2. ~ 3. : 사업신청단지 경상북도 신청(도 심사)
- '23. 3. ~ 12. : 사업시행 및 완료

 기대효과

- 공동주택 노후 시설물 환경정비로 쾌적한 주거환경 조성
- 노후 공동이용시설 개·보수비 지원으로 입주민 부담 경감

4 소규모 공동주택 관리비용 지원사업

〈계속〉

- 공동주택관리비용지원에서 소외되어있는 소규모 공동주택의 노후된 주민공동시설 개·보수로 안전하고 쾌적한 주거환경조성

〈성과지표〉

- 추진상황 점검: 월 1~2회이상
- 상반기내 사업량 60%이상 추진, 11월중 사업 마무리

□ 사업개요

- 사업기간 : 2023. 1. ~ 12.
- 지원대상 : 10개소(사용승인일로부터 10년이상 경과한 공동주택)
- 사업비 : 250백만원(군비 200, 자부담 50)
- 지원비율 : 군비 80%, 자부담 20%(군비지원 20백만원 한도)
- 지원근거 : 「울진군 소규모 공동주택관리 조례」 제4조, 제5조
- 신청조건 : 지원받은 공동주택은 5년 이내에 동일 또는 유사한 사업에 대하여 다시 보조금을 신청할 수 없음
- 지원내용
 - 담장철거, 옥상 공용부분, 도로·보도·주차장 등 주민 공동시설 보수

□ 추진계획

- '23. 1. ~ 2. : 사업신청 안내 및 접수
- '23. 2. ~ 3. : 사업대상 선정(군 보조금 심의)
- '23. 3. ~ 12. : 사업시행 및 완료

□ 기대효과

- 상대적으로 열악한 노후 소규모 공동주택 공용시설의 개·보수 비용 지원으로 주민의 삶의 질 향상 도모

5 농촌 주거환경개선사업

〈계속〉

- 낡고 불량한 농촌주택 개량 및 빈집정비로 주거환경 개선
- 주택개량 자금지원을 통해 도시민 유치 및 농촌 활성화 도모

〈성과지표〉

- 추진상황 점검: 월 1~2회이상
- 빈집정비사업 상반기내 사업량 64%이상 추진, 11월 사업 마무리
- 주택개량사업 30동이상 확보, 년내 70%이상 사업 착수

□ 사업개요

- 사업기간 : 2023. 1. ~ 12.
- 사업량 : 주택개량 50동, 빈집정비 50동
- 주택개량사업
 - 지원액 : 주택건축 소요비용 이내에서 융자(최대 2억 원)
※ 건축 후 주택 및 토지에 대하여 농협이 감정평가후 융자금액 결정
 - 지원조건 : 연리 2%, 3년 거치 17년 분할 상환
 - 지원대상
 - 노후·불량주택을 개량하고자 하는 농촌 주민(구옥 철거)
 - 농촌주민 중 무주택자
 - 도시지역(동)에서 농촌지역으로 이주하려는 자
(단, 건축물 사용승인 신청일 이전까지 전입신고 완료하여야 함)
- 빈집정비사업
 - 사업비 : 150백만원(준비)
 - 사업량 : 50동(동당 3백만원 보조)

□ 추진계획

- '23. 1. ~ 2. : 사업추진지침 시달 및 대상자 선정
- '23. 3. ~ 12. : 사업 시행 및 완료

□ 기대효과

- 쾌적한 농촌 주거환경개선 및 정주의욕 고취
- 미관을 저해하는 빈집정비로 깨끗한 생활환경 조성

6 한옥건립 지원사업

〈계속〉

- 기존 건축자산을 보존, 활용하고 미래의 건축자산 건립비 지원
- 한옥건립비 지원을 통해 한옥산업 활성화 유도

〈성과지표〉

- 지속적인 홍보로 사업물량 1동 이상 확보
- 연내 착수 추진

□ 사업개요

- 사업기간 : 2023. 1. ~ 12.
- 사업량 : 2동
- 사업비 : 80백만원 [도비 40(50%), 군비 40(50%)]
- 지원범위 : 한옥신축 및 한옥마을 · 한옥 체험형 민박사업
- 지원내용 : 동당 40백만원 보조(도비 20, 군비 20)
 - ※ 한옥마을 및 한옥 체험형 민박사업에 한하여 농어촌주택개량사업
융자금 중복지원 가능
- 지원대상
 - 신청서 접수일 이전에 군내에 주민등록을 두고 실제 거주하는 자
 - 건축규모 60㎡이상
 - 한옥마을 및 한옥 체험형 민박사업은 10호 이상 유기적 연계된 경우

□ 추진계획

- '23. 1. ~ 3. : 사업신청 · 도 건축위원회 심의 및 대상자 선정
- '23. 4. ~ 12. : 사업 착수 및 완료

□ 기대효과

- 생활 속에서 한옥의 고유 가치 향유 및 한옥건축 확산 효과

7 주거급여지원

- 주거가 불안정한 저소득층 등 취약계층의 주거비 부담을 완화하고 양질의 주거수준을 확보하기 위해 월차임 및 집수리 지원

〈성과지표〉

- 수선유지급여 대상자 100가구 달성을 추진

□ 사업개요

- 사업기간 : 2023. 1. ~ 12.
- 지원대상 : 소득인정액 기준 중위소득 47% 이하인 가구
- 사업비 : 2,719백만원
 - 임차급여 : 2,064백만원[국비 1,652(80%), 도비 206(10%), 군비 206(10%)]
 - 대상가구 : 1,080가구

구 분	1인	2인	3인	4인	5인	6인
기준 임대료	164,000	185,000	220,000	256,000	264,000	313,000

- 수선유지급여 : 655백만원[국비 525(80%), 도비 65(10%), 군비 65(10%)]
 - 대상가구 : 110가구

구 분	경보수	중보수	대보수
기준금액(주기)	457만원(3년)	849만원(5년)	1,241만원(7년)
수선내용	도배, 장판 등 마감재 개선	창호, 단열, 난방 등 기능 및 설비개선	지붕, 욕실, 부엌 등 구조 및 거주공간 개선

□ 추진계획

- '23. 1. ~ 2. : 한국토지주택공사 연간수선계획 확정
- '23. 2. : 한국토지주택공사 대구경북지역본부와 위·수탁 협약
- '23. 3. : 수선유지급여사업 위·수탁 협약에 따른 교부금 지급
- '23. 3. ~ 12. : 사업시행자 선정, 사업시행 및 정산

□ 기대효과

- 주거가 불안정한 저소득층 주거비 부담 완화 및 양질의 주거수준 확보

8 농어촌 장애인주택 개조사업

〈계속〉

- 농어촌 저소득 장애인의 생활 및 이동에 불편이 없도록 주거용 편의시설 설치를 지원함으로써 장애인의 일상생활 편의증진 도모

〈성과지표〉

- 2023년 상반기 내 대상 7가구 100프로 달성 추진

□ 사업개요

- 사업기간 : 2023. 1. ~ 6.
- 사업량 : 7가구
- 사업비 : 26백만원[국비 13(50%), 도비 3.9(15%), 군비 9.1(35%)]
- 지원대상 : 등록장애인으로서 농어촌지역에 거주하는 전년도 도시근로자 가구당 월평균 소득액 이하의 자가가구 및 임차가구
※ 임차가구의 경우 사업시행일로부터 4년이상 임차보장 필수
- 지원내용 : 주택 내의 장애인 편의시설 지원을 원칙으로 출입로·경사로 보수·설치, 화장실 개보수 및 편의시설 설치 등
※ 장애인 불편시설 이외 일반적인 노후시설 개선사업은 제외

□ 추진계획

- '23. 1. : 국토교통부 예산확정 및 보조금 교부신청
- '23. 3. : 대상자 신청접수
- '23. 4. : 대상자 확정 및 사업시행자 선정
- '23. 4. ~ 6. : 사업시행 및 정산

□ 기대효과

- 실내 주거환경개선 및 장애인 편의시설 설치 지원사업을 통한 장애인의 일상생활 편의증진 도모

9 신혼부부 임차보증금 이자지원사업

〈계속〉

- 신혼부부들의 행복한 미래를 위해 더 나은 주거환경 조성과 소득대비 높은 주거비 부담 완화
- 안정적인 주거환경에 기인하여 출산율 향상 기대

〈성과지표〉

- 분기별 1~2회 읍·면 공문 및 홈페이지 주기적으로 게시

□ 사업개요

- 사업기간 : 2023. 1. ~ 12.
- 사업비 : 48백만원[도비 24(50%), 군비 24(50%)]
- 지원대상 : 혼인신고일 기준 7년이내 신혼부부 혹은 3개월 이내 결혼예정인 예비신혼부부 중 부부합산 연소득 8천만원 이하이면서 무주택자
※ 건축물대장상 불법건축물이거나 근린생활시설 등 주택이 아닌 곳은 지원불가
- 지원내용 : 대출금리-이자지원금리=실부담금리

부부합산 연소득 구간	이자지원금리
5천만원 이하	1.5%
5천만원 초과 ~ 7천만원	1.0%
7천만원 초과 ~ 8천만원	0.5%

○ 지원절차

- 대출한도조회 등 사전상담 : 협약은행(농협중앙회)
- 경북주거복지시스템 인터넷 신청 : 지원신청자
- 대상자 선정 : 민원실 건축팀
- 용자추천서 발급(경북주거복지시스템) : 지원신청자
- 협약은행(농협중앙회) 대출신청 : 지원신청자
- 대출실행 및 지원금리 정산 : 협약은행(농협중앙회), 민원실 건축팀

□ 기대효과

- 신혼부부의 주거비 부담 완화로 거주의욕 고취 및 생활환경 개선

10 조상 땅 찾기 및 수요자 맞춤형 정책정보 제공

<계속>

- 재산관리의 소홀 또는 불의의 사고 등으로 직계 존비속의 소유 토지를 찾아 줌으로서 개인의 재산권 관리에 도움을 줌
- 개인 및 공공기관에서 요청한 맞춤형 부동산 정보를 신속 정확하게 제공함으로써 수요자 중심의 지적행정서비스 실현

□ 사업개요

- 추진기간 : 2023. 1. ~ 12.
- 근거 법률
 - 「공간정보의 구축 및 관리 등에 관한 법률」 제76조
 - 「국가공간정보센터 운영규정」 제11조 및 제12조
 - 「사망자 재산조회 통합처리에 관한 기준」 제10조
- 이용범위 : 전국 토지를 대상으로 소유권 조회 등

□ 추진계획

- 조상 땅 찾기 방문민원 즉시 처리
- 조상 땅 위치정보 서비스 제공
- 공공목적의 재산조회 시 적법여부 검토 후 신속한 정보제공
- 보다 많은 민원이 이용할 수 있도록 지속적인 홍보실시

□ 기대효과

- 재산관리 소홀로 어려움에 처한 주민에게 신속한 토지정보 제공
- 공공기관의 효율적인 토지정책 수립 시 행정지원

11 찾아가는 지적민원처리반 운영

〈계속〉

- 교통이 불편한 농어촌지역 오지마을 주민을 대상으로 토지관련 민원과 지적측량·생활민원을 현지에서 상담 및 접수처리
- 군민들의 시간적·경제적 부담해소로 행정에 대한 신뢰성 제고

〈성과지표〉

- 2023년 운영계획 수립 및 이행
- 읍·면별 1회 이상 현장 방문

□ 사업개요

- 사업기간 : 2023. 1. ~ 12.
- 대상 : 지적측량, 토지이동 등 토지관련 업무 전반
- 운영장소 : 마을회관 및 읍·면 추천장소
- 운영반 : 4명(우리군 3, 한국국토정보공사 1)
- 운영내용
 - 지적측량 및 토지이동 접수·처리, 기타 토지관련 상담
 - 군정 전반에 대한 홍보

□ 추진계획

- 정기운영 : 월 1회 이상 실시
- 수시운영 : 읍·면장 및 주민 요청시

□ 추진실적

- 2022년 실적 : 14회 57건
 - 토지이동 접수 및 처리 14건, 기타 토지관련 상담 43건

□ 기대효과

- 농어촌지역 오지마을 주민의 민원실 방문 불편 해소
- 현장민원 해결로 군민 만족도 향상
- 군정전반에 대한 홍보 효과

12 측량기준점 일제조사 및 재관측 용역

〈계속〉

- 측량기준점 현황을 일제조사하여 망실·훼손된 기준점을 정비 복구함으로써 측량기준점 관리의 체계화 및 업무의 효율성 제고
- 세계측지계 도입에 따른 측량기준점 재 관측 및 신속한 측량성과 결정

〈성과지표〉

- 2023년 시행 계획 수립 및 이행
- 추진계획에 의한 전량 현지조사 및 재관측
- 목표량 : 614점 (100%)

사업개요

- 사업기간 : 2023. 1. ~ 12.
- 사업량 : 614점
 - 국가기준점(일제조사) : 214점(삼각점 154, 수준점 28, 통합기준점 32)
 - 지적기준점(조사·재관측) : 400점(지적도근점)
- 사업비 : 83백만원(준비)
- 조사방법
 - 연 1회 이상 현지조사
 - 지적도 및 위성사진 이용 사전위치 확인
 - 현지 출장을 통한 근·원경 사진촬영 및 상태점검
- 조치사항
 - 망실·훼손된 측량기준점 표지는 보수 및 재설치 등 정비
- 근거 : 「공간정보의 구축 및 관리 등에 관한 법률」 제8조

추진계획

- 2022. 1. ~ 3. : 측량기준점 표지의 현황조사 계획 수립
- 2022. 3. ~ 10. : 측량기준점 현장조사 및 재관측 용역
- 2022. 10. ~ 12. : 측량기준점표지의 현황조사 결과보고 및 정비
(군 → 도 및 국토지리정보원장)

기대효과

- 정확하고 신속한 지적측량 성과 제공
- 각종 사업 및 공사 측량시 기준점으로 활용

13 지적측량성과 검사 및 토지이동지 조사 정리

〈계속〉

- 지적측량수행자의 지적측량성과 검사를 확행하여 측량성과의 정확성 및 지적공부정리에 따른 민원발생 방지
- 토지이동 신청에 대한 철저한 조사정리로 지적공부의 신뢰성 제고

□ 사업개요

- 대상업무
 - 신규등록, 등록전환, 분할, 경지정리, 등록사항정정, 합병, 지목변경 등
- 추진기간 : 2023. 1. ~ 12.
- 업무량 : 3,999필지(2022년 기준)
 - 지적측량검사 3,083, 토지이동지 조사 정리 916
- 검사 및 조사내용
 - 지적측량수행계획서 제출시 지적측량업 등록여부 확인
 - 측량성과와 현지 부합여부 및 성과결정의 적정여부
 - 관련법령의 저촉여부, 기타 지적측량 관련 민원제기 토지 등

□ 추진계획

- 지적공부 정리를 위한 지적측량성과에 대한 현지 검사
- 측량 대행 계획서에 기재된 측량 기간 등을 확인하여 측량이 지연되는 일이 없도록 조치
- 관련 법규를 준수하여 이의신청 등 민원이 발생하지 않도록 엄정한 업무처리

□ 기대효과

- 정확한 지적측량성과 검사 및 토지이동지조사로 국토의 효율적 관리와 국민의 소유권을 보호

14 중요 지적기록물 전산화 사업

〈계속〉

- 중요 지적기록물을 디지털화(DB구축) 및 마이크로필름화 하여 영구 보존·관리체계 구축 및 지적행정 능률 제고
- 체계적이고 효율적인 기록물관리로 재난에 대비한 복구자료 확보 및 양질의 대민서비스 기반조성

□ 사업개요

- 사업기간 : 2023. 1. ~ 6.
- 총사업비 : 20백만원(준비)
- 사업량 : 20,000매(측량결과도, 이동지결의서, 면적측정부)
- 사업내용
 - 지적기록물을 디지털화(스캐닝 및 DB구축)하고, D-ROM에 수록
 - 현재 운용중인 지적문서통합관리시스템과 연계활용이 가능
하도록 구축

□ 추진계획

- 2023. 1. ~ 2. : 사업자 선정
- 2023. 2. ~ 6. : 지적기록물 전산화 사업 추진

□ 기대효과

- 정확한 지적측량성과 검사 및 토지이동지조사로 국토의 효율적 관리와 국민의 소유권을 보호
- 정보공개청구시 신속한 서비스 제공으로 국민의 알권리 충족 관리와 국민의 소유권을 보호

15 도로명주소사업 추진

<계속>

- 주소정보시설물의 철저한 관리로 주민편의 제공
- 주소정보시설물 일제조사 및 정비를 통한 행정신뢰도 향상

<성과지표>

- 주소정보시설물 일제 조사 및 유지보수 : 25,240개
- 노후화된 건물번호판 정비 : 2,000개
- 훼손·망실된 도로명판 교체 및 신규설치 : 250개

 사업개요

- 사업기간 : 2023. 1. ~ 12.
- 사업비 : 224백만원(군비)
- 사업내용
 - 주소정보시설물 일제 조사 및 유지보수, 신규 설치
 - 건물번호 및 상세주소 부여, 도로명주소 홍보

 추진계획

- 주소정보시설물 일제조사 및 유지관리
 - 주소정보시설물 현황

<2022.12.31. 현재 / 단위:개소>

총 계	도로명판		건물번호판	기초번호판	주소정보 안내판	국가지점번호판
	보행자용	차량용				
25,240	1,918	896	21,036	399	15	976

- 주소정보시설물 교체 및 설치
 - 노후화된 건물번호판 정비, 사물주소판 신규 설치
 - 훼손·망실된 도로명판 보수 및 신규 설치
- 주소정보관리시스템 운영 및 도로명주소사업 홍보

 기대효과

- 도로명주소 사용 활성화를 통한 군민 편의 증대 및 긴급상황 발생 시 정확한 위치 안내를 통한 신속한 대응에 기여

16 지적 재조사사업 추진

<계속>

- 토지의 실제 현황과 일치하지 아니하는 지적공부의 등록사항을 바로잡고 도해지적을 디지털 지적으로 전환
- 지적공부의 효율적 관리 및 경계분쟁 해결로 국민의 재산권 보호

<성과지표>

- 2023년 지적재조사 사업지구 지정 및 지적재조사측량
- 지적재조사 측량에 따른 경계 조정협의(전체 진도율 80%)

 사업개요

- 사업기간 : 2023. 1. ~ 2024. 12. (계속사업)
- 사업비 : 103백만원(전액 국비)
- 2023년 사업대상 : 울진읍 읍내1지구 / 547필지 / 141천 m²
 - 위치 : 울진읍 읍내리 133번지 일원(월변)

 추진계획

- 2023. 1. ~ 6. : 동의서 징구 및 사업지구지정 신청
- 2023. 2. ~ 10. : 지적재조사 측량 및 일필지 조사
- 2023. 6. ~ 11. : 경계협의 및 조정
- 2023. 11. ~ 2024. 5. : 경계확정 및 사업완료

 기대효과

- 정확한 토지경계의 확정으로 국민의 재산권 보호
- 토지경계 확인을 위한 측량비용 감소 등 경제적 비용절감
- 불규칙한 형태의 토지 정형화로 토지이용성 및 가치상승

17 개별불부합지 전수조사

- 소규모 지적불부합으로 인해 재산권 행사에 불편을 겪고 있거나, 경계분쟁 등으로 민원이 예상되는 개별불부합지를 조사하여 현실 경계대로 조정하여 토지소유자간 경계분쟁 완화 및 재산권 보호

□ 사업개요

- 조사기간 : 2023. 1. ~ 12.
- 조사대상
 - 지적불부합으로 인해 재산권행사에 불편이 있는 토지
 - 지적측량에 따른 경계분쟁으로 민원 · 소송 등이 예상되는 토지
- 조사방법
 - 지적공부 등록사항, 측량성과, 항공사진 등을 활용 자료조사
 - 개별불부합지 자료검증 및 바른땅시스템 등록
- 조사내용
 - 지적재조사 사업지구를 제외한 10필지 미만의 개별불부합지 조사

□ 추진계획

- 2023. 1. ~ 6. : 개별불부합지 조사
- 2023. 7. ~ 9. : 조사자료 검증 및 조서 작성
- 2023. 10. ~ 12. : 사업우선순위 선정 및 조사자료 등록

□ 기대효과

- 지적도상 경계로 인한 분쟁 완화
- 지적측량으로 인한 민원 · 소송 등으로 인한 비용 절감
- 경계민원 해소로 토지행정서비스에 대한 신뢰도 향상

IV. 특수시책

1 구(舊) 토지(임야)대장 한글화 사업

〈신규〉

- 일제에 의해 한자/일어로 작성된 구 토지(임야)대장(부책대장)을 한글화 변환 및 관리시스템 구축사업을 통해 민원인 불편사항 해소와 대국민 양질의 토지민원서비스 제공

〈성과지표〉

- 구 토지(임야) 대장 컬러 스캔 및 한글화 : 145,857면
- 구 토지대장 민원발급 참고자료 등 민원편의 제공

□ 사업개요

- 사업기간 : 2023. 1. ~ 12.
- 사업비 : 362백만원(도비 80, 군비 282)
- 사업량 : 구) 토지(임야)대장 145,857면
- 사업내용
 - 구 토지(임야)대장에 한자로 표기된 토지표시, 이동연혁, 소유자사항 등을 한글로 변환
 - 한자와 지적의 변천사를 잘 아는 전문가에 의한 한글화 작업

□ 추진계획

- 2023. 1. ~ 3. : 사업자 선정
- 2023. 4. ~ 12. : 한글화 사업 추진

□ 기대효과

- 토지관련 민원처리 시간 단축 및 서비스 수준 향상
- 정확한 토지정보 제공을 통한 국민편의 제고
- 신속 정확한 자료검색 등으로 업무 효율성 향상

2 민원서비스 만족도 평가

- 민원서비스 친절도에 대한 서비스 수준을 파악하여 민원 친절도 향상 및 민원행정 서비스 제고

□ 사업개요

- 사업기간 : 2023. 5. ~ 8.
- 사업량 : 본청 및 읍면
- 평가항목 : 9개 항목
 - 고객만족도(간편성, 편리성, 신속성, 친절성, 적극성, 전문성, 객관성, 공정성, 시설환경)
- 사업비 : 7백만원(군비)

□ 추진계획

- 2023. 5. ~ : 민원서비스 만족도 평가계획 및 군민 평가단 모집
- 2023. 6. ~ 7. : 평가단 방문 평가(2개월)
- 2023. 8. ~ : 민원서비스 만족도 종합평가 및 시상

□ 기대효과

- 민원 만족도 평가를 통한 서비스 개선으로 친절행정 수준 향상에 기여
- 군민과 공감하고 소통하는 감동서비스 제공

3

휴대용 보호장비(공무원증 케이스 녹음기) 구입

- 최근 증가하는 민원인의 폭언·폭행 등으로부터 민원공무원 보호 및 심리적 안정감 제공 [개인 보호장비 도입운용(‘23.4.1 의무화)]

사업개요

- 사업기간 : 2023. 2. ~ 4.
- 사업량 : 25대(본청 4, 읍면사무소 20, 출장소 1)
- 사업비 : 2백만원(군비)

추진계획

- 2023. 3. ~ : 공무원증 케이스 녹음기 구매의뢰
- 2023. 4. ~ : 공무원증 케이스 녹음기 설치 완료

기대효과

- 민원인의 위법행위로부터 보호로 공무원의 심리적 안정감을 부여하여 업무능률 향상
- 폭언·폭행 등 악성민원 사전예방으로 불필요한 마찰을 최소화