

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계 후포면 2023-12-28 11:21:34

부서: 후포면

정책: 행정서비스강화(후포면)

단위: 주민숙원사업 해결

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
후포면	1,289,017	1,308,416	△19,399
행정서비스강화(후포면)	1,010,696	990,966	19,730
주민숙원사업 해결	480,000	440,000	40,000
소규모주민숙원사업	480,000	440,000	40,000
401 시설비및부대비	480,000	440,000	40,000
01 시설비	400,000	400,000	0
○후포1리(골말) 공터 정비공사	30,000		
○후포2리 급경사지 정비공사	30,000		
○후포3리(재간골) 농로포장공사	30,000		
○후포4리(호근발) 급경사지 정비공사	30,000		
○후포5리 마을회관 포장공사	30,000		
○후포7리(동내골) 배수로 정비공사	30,000		
○삼율1리(삼율소하천) 보강공사	30,000		
○삼율3리(별내골) 배수로 정비공사	30,000		
○삼율4리 배수로 복개공사	30,000		
○금음2리(만산) 배수로 정비공사	30,000		
○금음3리(자전거도로) 가로등 설치공사	30,000		
○소규모주민숙원사업 실시설계비	30,000		
○후포면 관내 소규모시설 긴급보수	40,000		
03 시설부대비	80,000	40,000	40,000
○소규모주민숙원사업 장비임차료	40,000		
○소하천정비 장비임차료	40,000		
청사정비	17,000	15,000	2,000
청사 시설 보수	17,000	15,000	2,000
401 시설비및부대비	17,000	15,000	2,000
01 시설비	17,000	15,000	2,000
○청사 등 유지보수	10,000		
○청사 조경 전지	7,000		
체육기반시설 조성	66,149	45,030	21,119
체육시설 관리	66,149	45,030	21,119
101 인건비	34,349	31,230	3,119
04 기간제근로자등보수	34,349	31,230	3,119
○후포생활체육공원 관리 및 환경정비 인부 임	27,740		
-기본급	78,880원*2명*123일	19,405	
-주휴수당	78,880원*2명*26주	4,102	
-유급휴일	78,880원*2명*8일	1,263	
-4대보험료 사업주부담금	24,743,000원*12%	2,970	
○생활체육공원 풀베기 인부임		6,609	
-인부임	134,000원*4명*3회*4일	6,432	
-고용산재보험료 사업주부담금	6,432,000원*2.75%	177	

부서: 후포면

정책: 행정서비스강화(후포면)

단위: 체육기반시설 조성

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	201 일반운영비	21,000	0	21,000
	01 사무관리비 ○후포삼율야구장 국유재산 대부료(삼율리 92 8-5)	21,000 21,000	0	21,000
	206 재료비	4,800	4,800	0
	01 재료비 ○후포생활체육공원 관리용품 200,000원*4종*6회	4,800 4,800	4,800	0
	308 자치단체등이전	4,000	0	4,000
	14 기타부담금 ○후포삼율야구장 국유재산 변상금(삼율리 92 8-5)	4,000 4,000	0	4,000
	401 시설비및부대비	2,000	9,000	△7,000
	01 시설비 ○생활체육공원 시설 보수	2,000 2,000	9,000	△7,000
국토공원화		35,193	34,365	828
	마을안길 환경정비	35,193	34,365	828
	101 인건비	30,193	27,865	2,328
	04 기간제근로자등보수 ○마을안길 환경정비 -인부임 78,880원*8명*5회*6일 -4대보험료 사업주부담금 18,932,000원*2.75%	30,193 19,453 18,932	27,865	2,328
	○후포등산로 풀베기 -인부임 134,000원*4명*3회*4일 -고용산재보험료 사업주부담금 6,432,000원*2.75%	521 6,609 6,432		
	○가로수 조경(조팝) 정비 -인부임 134,000원*2명*3회*5일 -고용산재보험료 사업주부담금 4,020,000원*2.75%	177 4,131 4,020		
	206 재료비	5,000	6,500	△1,500
	01 재료비 ○환경정비 용품	5,000 1,000,000원*5회	6,500	△1,500
환경관리		35,243	55,849	△20,606
	청소관리	35,243	55,849	△20,606
	101 인건비	27,743	48,649	△20,906
	04 기간제근로자등보수 ○환경개선 인부임 -기본급 78,880원*2명*123일 -주휴수당 78,880원*2명*26주 -유급휴일 78,880원*2명*8일 -4대보험료 사업주부담금	27,743 27,743 19,405 4,102 1,263 24,770,000원*12%	48,649	△20,906
		2,973		

부서: 후포면
정책: 행정서비스강화(후포면)
단위: 환경관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비		1,500	0	1,500
02 공공운영비		1,500	0	1,500
○화장실 분뇨수거료	100,000원*15회	1,500		
206 재료비		6,000	7,200	△1,200
01 재료비		6,000	7,200	△1,200
○청소용품	100,000원*5종*12월	6,000		
각종행정지원		209,833	201,620	8,213
통리반장활동비		105,100	75,100	30,000
301 일반보전금		105,100	75,100	30,000
07 통장 · 이장 · 반장활동보상금		105,100	75,100	30,000
○이장수당		100,200		
-기본급	400,000원*15명*12월	72,000		
-상여금	400,000원*15명*2회	12,000		
-회의참석수당	20,000원*15명*2회*12월	7,200		
-통신비	50,000원*15명*12월	9,000		
○반장활동비	50,000원*98명	4,900		
의료 및 구료비		3,000	3,000	0
201 일반운영비		2,500	2,500	0
01 사무관리비		2,500	2,500	0
○무후제비		2,500		
307 민간이전		500	500	0
01 의료 및 회복비		500	500	0
○행려자구호비	25,000원*20명	500		
행정업무추진		101,733	123,520	△21,787
101 인건비		27,743	28,110	△367
04 기간제근로자등보수		27,743	28,110	△367
○민원안내 인부임		27,743		
-기본급	78,880원*2명*123일	19,405		
-주휴수당	78,880원*2명*26주	4,102		
-유급휴일	78,880원*2명*8일	1,263		
-4대보험료 사업주부담금	24,770,000원*12%	2,973		
201 일반운영비		71,590	65,010	6,580
01 사무관리비		40,330	60,210	△19,880
○일반수용비		30,370		
-팩스 토너	200,000원*2대*2회	800		
-프린터 토너	250,000원*8대*5회	10,000		
-복사용지	20,000원*15박스*12월	3,600		
-마을회관 팩스토너	200,000원*15개소*1회	3,000		
-마을회관팩스용 복사용지	20,000원*15개소*1회	300		

부서: 후포면

정책: 행정서비스강화(후포면)

단위: 각종행정지원

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
−인증기 리본 및 영수증용지	100,000원*6회	600		
−서식인쇄	15,000원*10종*10부	1,500		
−행정봉투 제작	450,000원*3회	1,350		
−현수막 제작	66,000원*8종*15회	7,920		
−명찰 및 명함 제작	30,000원*10회	300		
−행정장비 수리	100,000원*10회	1,000		
○맞춤형복지팀 차량 임차료	830,000원*1대*12월	9,960		
02 공공운영비		31,260	4,800	26,460
○마을회관 팩스요금	7,000원*15개소*12월	1,260		
○우편요금		30,000		
−일반	500,000원*12월	6,000		
−등기	2,000,000원*12월	24,000		
204 직무수행경비		2,400	2,400	0
02 특정업무경비		2,400	2,400	0
○세무담당공무원	100,000원*2명*12월	2,400		
도시공원관리		29,233	37,940	△8,707
도시공원조성 및 관리		29,233	37,940	△8,707
101 인건비		27,233	36,070	△8,837
04 기간제근로자등보수		27,233	36,070	△8,837
○등기산공원 관리 및 환경정비		27,233		
−인부임	78,880원*4명*12회*7일	26,504		
−고용산재보험료 사업주부담금	26,504,000원*2.75%	729		
206 재료비		2,000	1,870	130
01 재료비		2,000	1,870	130
○환경정비 용품	1,000,000원*2회	2,000		
문화복지센터 운영		94,932	88,032	6,900
문화복지센터 운영		94,932	88,032	6,900
101 인건비		64,318	65,612	△1,294
04 기간제근로자등보수		64,318	65,612	△1,294
○문화복지센터 관리 인부임		64,318		
−기본급	78,880원*4명*148일	46,697		
−주휴수당	78,880원*4명*26주	8,204		
−유급휴일	78,880원*4명*8일	2,525		
−4대보험료 사업주부담금	57,426,000원*12%	6,892		
201 일반운영비		24,614	14,420	10,194
01 사무관리비		11,834	10,970	864
○일반수용비		9,044		

부서: 후포면

정책: 행정서비스강화(후포면)

단위: 문화복지센터 운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
−승강기 유지보수용역	200,000원*12월	2,400	
−보안시스템 용역	220,000원*12월	2,640	
−집기비품 구입	15,000원*10종*10회	1,500	
−쓰레기봉투 구입	2,100원*20장*12월	504	
−청소용품 구입	20,000원*10종*10회	2,000	
○임차료		2,040	
−비데	25,000원*2대*12월	600	
−정수기	60,000원*2대*12월	1,440	
○운동기구 수리	150,000원*5회	750	
02 공공운영비		12,780	3,450
○문화복지센터 전기요금		12,000	9,330
○TV방송 사용료	65,000원*1대*12월	780	
401 시설비및부대비		6,000	8,000
01 시설비		6,000	8,000
○문화복지센터 유지 보수		6,000	
주민자치센터 운영	43,113	66,970	△23,857
주민자치센터 운영	43,113	66,970	△23,857
101 인건비	27,743	33,580	△5,837
04 기간제근로자등보수	27,743	33,580	△5,837
○주민자치센터 관리 인부임	27,743		
−기본급	78,880원*2명*123일	19,405	
−주휴수당	78,880원*2명*26주	4,102	
−유급휴일	78,880원*2명*8일	1,263	
−4대보험료 사업주부담금	24,770,000원*12%	2,973	
201 일반운영비	2,240	7,200	△4,960
01 사무관리비	2,000	6,000	△4,000
○사무용품	50,000원*8종*5회	2,000	
02 공공운영비		240	1,200
○통신요금	20,000원*12월	240	△960
301 일반보전금	13,130	7,190	5,940
11 행사실비지원금	13,130	7,190	5,940
○주민자치센터 행사실비 지원	13,130		
−타 주민자치센터 벤치마킹 여비	300,000원*30명	9,000	
−주민자치위원 전문 교육비	250,000원*5명	1,250	
−위원회 참석 및 강사 간담회 급량비	8,000원*30명*12회	2,880	
행정운영경비(후포면)	278,321	317,450	△39,129
인력운영비	110,031	108,184	1,847
인력운영비	110,031	108,184	1,847

부서: 후포면

정책: 행정운영경비(후포면)

단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비		110,031	108,184	1,847
01 보수		110,031	108,184	1,847
○초과근무수당		110,031		
-시간외근무수당		110,031		
11,320원*18명*45시간*12월		110,031		
기본경비		168,290	209,266	△40,976
기본경비		168,290	209,266	△40,976
201 일반운영비		105,730	138,846	△33,116
01 사무관리비		49,758	38,214	11,544
○일반수용비		10,080		
-사무용품	30,000원*10종*12회	3,600		
-보안시스템 유지비	170,000원*1대*12회	2,040		
-민원팀 카드결제 수수료	20,000원*12월	240		
-신문구독료	20,000원*7종*12회	1,680		
-쓰레기 종량제봉투 구입	2,100원*100장*12월	2,520		
○운영수당		14,550		
-일직수당	60,000원*1명*119일	7,140		
-숙직수당	30,000원*1명*247일	7,410		
○임차료		13,032		
-민원비상벨	42,000원*1대*12월	504		
-정수기	60,000원*2대*12월	1,440		
-비데	22,000원*2대*12월	528		
-공기청정기	55,000원*4대*12월	2,640		
-복사기	330,000원*2대*12월	7,920		
○급량비	8,000원*18명*7일*12월	12,096		
02 공공운영비		55,972	100,632	△44,660
○공공요금 및 제세		40,572		
-청사 전기요금	2,000,000원*12월	24,000		
-자동차세	150,000원*4대	600		
-자동차보험료	700,000원*4대	2,800		
-환경개선부담금	50,000원*2회	100		
-전기안전점검수수료	200,000원*2회	400		
-상하수도 요금	1,000,000원*12월	12,000		
-민원발급 신용카드 단말기 통신요금	6,000원*1대*12월	72		
-청사TV 위성방송 수신료	50,000원*1대*12월	600		
○시설장비유지비		2,200		
-청사 및 물품보관창고 유지보수	600,000원*2회	1,200		
-냉난방기 유지보수	500,000원*2회	1,000		

부서: 후포면

정책: 행정운영경비(후포면)

단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○차량 · 선박비		13,200		
- 차량유류대	200,000원*3대*12월	7,200		
- 전기차량 전기요금	50,000원*2대*12월	1,200		
- 차량정비유지비	100,000원*4대*12월	4,800		
202 여비		49,200	57,060	△7,860
01 국내여비		6,000	13,860	△7,860
○기본업무추진여비	100,000원*5명*12월	6,000		
02 월액여비		43,200	43,200	0
○월액여비	225,000원*16명*12월	43,200		
203 업무추진비		10,960	10,960	0
01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비	550,000원*1명*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비		760	760	0
○정원가산업무추진비	40,000원*19명	760		
04 부서운영업무추진비		3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비	300,000원*1개소*12월	3,600		
204 직무수행경비		2,400	2,400	0
01 직책급업무수행경비		2,400	2,400	0
○면장	150,000원*1명*12월	1,800		
○부면장	50,000원*1명*12월	600		