

세출예산사업명세서

2023년도 본예산 일반회계 금강송면 2022-12-29 14:08:44

부서: 금강송면
정책: 행정서비스강화(금강송면)
단위: 주민숙원사업 해결

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
금강송면	931,188	919,131	12,057
행정서비스강화(금강송면)	692,794	690,866	1,928
주민숙원사업 해결	440,000	440,000	0
소규모주민숙원사업	440,000	440,000	0
401 시설비및부대비	440,000	440,000	0
01 시설비	400,000	400,000	0
○하원리(내하원) 농로확포장공사(L=100m)	25,000		
○삼근1리(경토) 농로 포장공사(L=130m)	29,000		
○삼근2리(방촌) 산사태위험지구 정비사업(L=20m)	25,000		
○소광2리(평전) 배수로 설치공사(L=50m)	14,000		
○소광2리(관전) 농로 설치공사(L=60m)	15,000		
○쌍전1리(진밭) 농로 포장공사(L=70m)	15,000		
○쌍전1리(새밭) 세천 정비공사(L=50m)	25,000		
○쌍전2리(갈전) 농로 포장 및 옹벽 설치공사(L=40m)	20,000		
○쌍전2리(갈전) 농로 포장공사(L=40m)	10,000		
○광회1리(외광비) 농로 포장공사(L=120m)	29,000		
○전곡리(원곡) 배수로 설치공사(L=20m)	12,000		
○전곡리(전내) 배수로 설치공사(L=30m)	17,000		
○왕피1리(헛네) 농로 포장공사(L=200m)	29,000		
○왕피2리(거야) 도로확포장 및 배수로 설치공사(L=80m)	29,000		
○농업기반시설 정비공사	29,000		
○자재보관창고 유지보수공사	28,000		
○재활용보관창고 전기설비공사	20,000		
○소규모주민숙원사업 실시설계비	29,000		
03 시설부대비	40,000	40,000	0
○장비임차료	40,000		
청사정비	40,000	71,900	△31,900
청사및관사 보수공사	40,000	71,900	△31,900
401 시설비및부대비	40,000	50,000	△10,000
01 시설비	40,000	50,000	△10,000
○면청사 민원응대 공간 재배치 공사	30,000		
○면청사 유지보수비	10,000		
국토공원화	27,715	23,205	4,510
마을안길 환경정비	27,715	23,205	4,510
101 인건비	22,215	17,705	4,510
04 기간제근로자등보수	22,215	17,705	4,510
○마을안길 환경정비	22,215		
－인부임(풀베기)	130,000원*9명*6회*3일	21,060	
－인부임(관리인부)	77,000원*3명*5회	1,155	

부서: 금강송면
 정책: 행정서비스강화(금강송면)
 단위: 국토공원화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			206 재료비	5,500	5,500	0
			01 재료비	5,500	5,500	0
			○환경정비 소모품 및 유류 구입			
			1,000,000원*5회	5,000		
			○전정기 및 엔진톱 수리			
			50,000원*5대*2회	500		
			환경관리	50,470	48,267	2,203
			청소관리	50,470	48,267	2,203
			101 인건비	45,470	43,267	2,203
			04 기간제근로자등보수	45,470	43,267	2,203
			○환경개선 인부임	30,800		
			－인부임	77,000원*4명*100일	30,800	
			○각종시설 관리 인부임	14,670		
			－복지회관 관리 인부임			
			77,000원*1명*150일	11,550		
			－주변정비(풀베기) 인부임			
			130,000원*2명*6회*2일	3,120		
			206 재료비	5,000	5,000	0
			01 재료비	5,000	5,000	0
			○청소용품 구입	500,000원*10회	5,000	
			각종행정지원	131,529	107,494	24,035
			통리반장활동비	58,410	58,410	0
			301 일반보전금	58,410	58,410	0
			07 통장·이장·반장활동보상금	58,410	58,410	0
			○이장수당	56,160		
			－기본급	300,000원*12명*12월	43,200	
			－상여금	300,000원*12명*2회	7,200	
			－회의참석수당	20,000원*12명*2회*12월	5,760	
			○반장활동비	50,000원*45명	2,250	
			의료 및 구료비	5,290	4,234	1,056
			101 인건비	1,040	984	56
			04 기간제근로자등보수	1,040	984	56
			○보훈시설 주변정비 인부임			
			130,000원*2명*2회*2일	1,040		
			201 일반운영비	4,000	3,000	1,000
			01 사무관리비	4,000	3,000	1,000
			○무후제비	3,000		
			○김현규장군 무후제비	1,000		
			307 민간이전	250	250	0
			01 의료및구료비	250	250	0
			○행려자구호비	25,000원*10명	250	
			행정업무 추진	67,829	44,850	22,979

부서: 금강송면
정책: 행정서비스강화(금강송면)
단위: 각종행정지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	101 인건비	25,179	0	25,179
	04 기간제근로자등보수	25,179	0	25,179
	○인원안내 및 청사 안전요원 인부임	25,179		
	－기본급 77,000원*1명*248일	19,096		
	－주휴수당 77,000원*1명*52주	4,004		
	－유급휴일 77,000원*1명*12일	924		
	－연차유급휴가 77,000원*1명*15일	1,155		
	201 일반운영비	38,250	38,250	0
	01 사무관리비	31,650	31,650	0
	○일반수용비	26,340		
	－컬러프린터 토너 250,000원*4색*12회	12,000		
	－통합민원발급기 및 무인민원발급기토너 250,000원*2대*6회	3,000		
	－서식인쇄 100,000원*6종	600		
	－고지서 봉투 및 행정봉투 500,000원*3회	1,500		
	－복사용지 20,000원*10박스*12월	2,400		
	－팩스토너 교체 200,000원*1대*2회	400		
	－현수막제작 55,000원*3종*10회	1,650		
	－행정장비 수리 100,000원*12개월	1,200		
	－이동식화장실 정화조 청소 50,000원*43개소	2,150		
	－행정연락용 팩스기기 토너 100,000원*12개소	1,200		
	－행정연락용 팩스기기 복사용지 20,000원*12개소	240		
	○복사기 임차 200,000원*2대*12월	4,800		
	○비상벨 임차 42,500원*12월	510		
	02 공공운영비	6,600	6,600	0
	○공공요금 및 제세	6,600		
	－우편(일반)발송료 100,000원*12월	1,200		
	－우편(등기)발송료 200,000원*12월	2,400		
	－복지관 전기요금 200,000원*12월	2,400		
	－도로변 화단 전기요금 50,000원*12월	600		
	405 자산취득비	4,400	6,600	△2,200
	01 자산및물품취득비	4,400	6,600	△2,200
	○의자 구입 300,000원*5개	1,500		
	○캐비닛 구입 300,000원*5개	1,500		
	○문서세단기 구입 1,400	1,400		
	2023년 도민체전 운영	3,080	0	3,080
	제61회 경북도민체전 개최(금강송면)	3,080	0	3,080
	101 인건비	3,080	0	3,080

부서: 금강송면
 정책: 행정서비스강화(금강송면)
 단위: 2023년 도민체전 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			04 기간제근로자등보수	3,080	0	3,080
			○연도변 환경정비 인부임 및 경기장 청소관 리 77,000원*5명*8일	3,080		
			행정운영경비(금강송면)	238,394	228,265	10,129
			인력운영비	98,053	89,616	8,437
			인력운영비	98,053	89,616	8,437
			101 인건비	98,053	89,616	8,437
			01 보수	72,123	65,103	7,020
			○초과근무수당	72,123		
			－시간외근무수당 11,130원*12명*45시간*12월	72,123		
			04 기간제근로자등보수	25,930	24,513	1,417
			○건강보험료 사업주부담금 1,925,000원*3.54/100*10명*12월	8,178		
			○장기요양보험료 사업주부담금 68,145원*12.27/100*10명*12월	1,004		
			○국민연금 사업주부담금 1,925,000원*4.5/100*10명*12월	10,395		
			○고용보험 사업주부담금 1,925,000원*1.75/100*10명*12월	4,043		
			○산재보험 사업주부담금 1,925,000원*1.0/100*10명*12월	2,310		
			기본경비	140,341	138,649	1,692
			기본경비	140,341	138,649	1,692
			201 일반운영비	85,701	85,089	612
			01 사무관리비	37,103	36,491	612
			○일반수용비	9,188		
			－신문구독료 20,000원*3종*12월	720		
			－쓰레기봉투(100리터) 2,100원*60매*12월	1,512		
			－전기안전점검료 150,000원*4회	600		
			－보안시스템유지비 163,000원*12월	1,956		
			－청사화장실 정화조 청소 100,000원*2개소*2회	400		
			－사무용품 40,000원*10종*10회	4,000		
			○운영수당	14,430		
			－일직수당 60,000원*116일	6,960		
			－숙직수당 30,000원*249일	7,470		
			○급량비 8,000원*13명*7일*12월	8,736		
			○임차료	4,629		
			－지문인식기 임차 77,000원*1대*12월	924		
			－정수기임차료 63,000원*1대*12월	756		
			－비데 임차 27,000원*4대*12월	1,296		
			－공기청정기 임차(민원) 55,900*2대*12월	1,342		

부서: 금강송면
정책: 행정운영경비(금강송면)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	－공기청정기 임차(면장실)	25,900*1대*12월	311	
	○민원 카드 결제수수료	10,000원*12월	120	
02	공공운영비	48,598	48,598	0
	○공공요금 및 제세	18,798		
	－전화요금	20,000원*12월	240	
	－사무실 전기요금	900,000원*12월	10,800	
	－자동차세	200,000원*5대	1,000	
	－자동차 보험료	600,000원*5대	3,000	
	－환경개선부담금	30,000원*5대*2회	300	
	－위성방송 수신료	46,600원*12월	560	
	－재난상황용 CCTV 통신요금	236,000원*12월	2,832	
	－민원용 카드 단말기 통신요금	5,500원*12월	66	
	○청사 연료비	2,000		
	○시설장비유지비	9,800		
	－청사	5,000		
	－복지회관	3,000		
	－청사 물탱크 청소	300,000원*6회	1,800	
	○차량선박비	18,000		
	－차량유류대	200,000원*5대*12월	12,000	
	－차량수리	100,000원*5대*12월	6,000	
202	여비	42,120	41,040	1,080
01	국내여비	7,020	8,640	△1,620
	○관외여비	90,000원*13명*6월	7,020	
02	월액여비	35,100	32,400	2,700
	○월액여비	225,000원*13명*12월	35,100	
203	업무추진비	10,120	10,120	0
01	기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
	○기관운영업무추진비	6,600		
02	정원가산업무추진비	520	520	0
	○정원가산업무추진비	40,000원*13명	520	
04	부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
	○부서운영업무추진비	250,000원*12월	3,000	
204	직무수행경비	2,400	2,400	0
01	직책급여무수행경비	2,400	2,400	0
	○면장	150,000원*1명*12월	1,800	
	○부면장	50,000원*1명*12월	600	