

세출예산사업명세서

2021년도 본예산 일반회계 열린민원과

부서: 열린민원과

정책: 고객감동의 민원행정구현

단위: 고객중심의 민원행정 서비스

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
열린민원과		6,063,759	6,341,359	△277,600
	국	2,586,187		
	도	319,536		
	군	3,158,036		
고객감동의 민원행정구현		211,560	232,344	△20,784
	국	7,134		
	군	204,426		
고객중심의 민원행정 서비스		211,560	232,344	△20,784
	국	7,134		
	군	204,426		
가족관계등록사무처리 경비 지원		7,134	7,080	54
	국	7,134		
201 일반운영비		3,567	3,540	27
	국	3,567		
01 사무관리비		3,567	3,540	27
○가족관계등록사무추진(10개 읍면)		3,567		
	국	3,567		
202 여비		3,567	3,540	27
	국	3,567		
01 국내여비		3,567	3,540	27
○가족관계등록사무추진(10개 읍면)		3,567		
	국	3,567		
민원도우미 운영		5,220	4,980	240
301 일반보전금		5,220	4,980	240
12 기타보상금		5,220	4,980	240
○민원도우미 보상 20,000원*1명*261일		5,220		
민원시스템 및 서비스 개선		46,975	106,090	△59,115
308 자치단체등이전		10,975	1,850	9,125
11 공기관등에대한경상적위탁사업비		10,975	1,850	9,125
○차세대 주민등록시스템 운영		10,975		
405 자산취득비		36,000	84,300	△48,300
01 자산및물품취득비		36,000	83,100	△47,100
○통합증명발급기 구입 8,000,000원*2대		16,000		
○무인민원발급기 구입		20,000		
여권사무 대행경비 지원		3,060	23,967	△20,907
201 일반운영비		3,060	3,060	0
01 사무관리비		2,400	2,400	0
○여권보호커버 제작 600원*2,000개*2회		2,400		
02 공공운영비		660	660	0
○여권업무 통신료 55,000원*12월		660		
민원행정추진		104,491	90,227	14,264

부서: 열린민원과
정책: 고객강동의 민원행정구현
단위: 고객중심의 민원행정 서비스

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			201 일반운영비	102,491	88,227	14,264
			01 사무관리비	59,166	55,582	3,584
			○공용차량 임차 850,000원*12월	10,200		
			○비상벨 임차 50,000원*12월	600		
			○민원행정 책자 인쇄	4,000		
			○실내이동식화단 화초교체 200,000원*2회	400		
			○민원실 생수 등 구입 350,000원*12월	4,200		
			○민원서식 인쇄 140,000원*20종	2,800		
			○인증기 관리물품 구입 150,000원*6회	900		
			○주민등록등초본지용지 구입 26,500원*10박스*11개소	2,915		
			○인감대장 35,000원*2속*10개소	700		
			○인감증명용지 80,500원*5박스*10개소	4,025		
			○무인민원발급용지 55,000원*5박스*10개소	2,750		
			○민원발급용 복사용지 20,000원*20박스*12월	4,800		
			○민원발급용 소모품 구입 250,000원*2대*4회	2,000		
			○주민등록증 발급 대금 1,000,000원*12월	12,000		
			○주민등록조사 홍보 현수막 55,000원*12개*3회	1,980		
			○민원인용 복사기 임차 140,000원*1대*12월	1,680		
			○민원발급 신용카드 수수료 250,000원*12월	3,000		
			○무인민원발급기 신용카드 수수료 18,000원*12월	216		
			02 공공운영비	43,325	32,645	10,680
			○군,읍면 민원공무원 업무배상공제보험료	6,500		
			○민원발급 신용카드단말기 통신료 10,000원*12월	120		
			○시설장비유지비	36,705		
			－ 통합증명발급기 유지보수 8,000,000원*17대*8%	10,880		
			－ 무인민원발급기 유지보수 20,000,000원*16대*8%	25,600		
			－ 무인민원발급기 카드리더기 유지보수 5,000원*15대*3월	225		
			203 업무추진비	2,000	2,000	0
			03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
			○민원시책추진	2,000		
			남울진민원센터 운영관리	44,680	0	44,680
			101 인건비	22,050	0	22,050
			04 기간제근로자등보수	22,050	0	22,050
			○청사환경관리 인부임 70,000원*1명*315일	22,050		
			201 일반운영비	22,630	0	22,630

부서: 열린민원과
정책: 고객강동의 민원행정구현
단위: 고객중심의 민원행정 서비스

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
		02 공공운영비		22,630	0	22,630
		○시설장비 유지비(소규모 수선)				
		10,000원*556㎡		5,560		
		○사무실 전기요금	800,000원*12월	9,600		
		○상하수도 요금	100,000원*12월	1,200		
		○케이블TV 수수료	10,000원*12월	120		
		○관용차 유류대	200,000원*12월	2,400		
		○관용차 정비유지비	250,000원*3회	750		
		○엘리베이터 유지관리대행 수수료	250,000원*1대*12월	3,000		
		주택 및 지역사회개발		2,486,501	2,897,990	△411,489
			국	186,061		
			도	14,000		
			군	2,286,440		
		체계적이고 효율적인 부동산관리		225,293	314,684	△89,391
			국	44,200		
			군	181,093		
		개별공시지가 및 부동산관리		225,293	314,684	△89,391
			국	44,200		
			군	181,093		
		101 인건비		20,020	39,468	△19,448
			국	5,000		
			군	15,020		
		04 기간제근로자등보수		20,020	39,468	△19,448
		○개별공시지가 조사 업무보조 인부임				
		70,000원*1명*286일		20,020		
			국	5,000		
			군	15,020		
		201 일반운영비		196,873	186,816	10,057
			국	36,800		
			군	160,073		
		01 사무관리비		137,773	127,716	10,057
		○개별공시지가 지가현황도면 구축				
		8,000원*1,250장		10,000		
		○산정지가 검증수수료				
		43,600원*(143,000필지/62*0.8)		80,450		
			국	34,800		
			군	45,650		
		○의견제출지가 검증수수료				
		43,600원*400필지*0.5		8,720		
		○이의신청지가 검증수수료				
		43,600원*400필지*0.5		8,720		
		○개발부담금 종료시점지가 검증수수료				
		43,600원*100회		4,360		
		○개발비용산출내역 검증수수료				
		1,600,000원*6회		9,600		

부서: 열린민원과
정책: 주택 및 지역사회개발
단위: 체계적이고 효율적인 부동산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○개별공시지가 특성조사표 인쇄 16원*143,000필지	2,288		
	○개별공시지가 홍보 현수막 제작 55,000원*11개소*5회	3,025		
	○부동산거래신고 홍보 현수막 제작 55,000원*11개소*2회	1,210		
	○토지가격열람부 용지 25,000원*34박스	850		
	○플로터 잉크 250,000원*3개*2회	1,500		
	○플로터 용지 60,000원*20롤	1,200		
	○운영수당	3,850		
	－ 부동산가격공시위원회 운영수당 70,000원*11명*5회	3,850		
	○급량비	2,000		
		2,000		
	02 공공운영비	59,100	59,100	0
	○공간정보민원열람시스템 유지보수 1,200,000원*13대	15,600		
	○부동산종합공부시스템 DB 유지보수 용역	21,500		
	○부동산종합공부시스템 전산자원(서버) 유지보수 용역	22,000		
	202 여비	2,400	2,400	0
		2,400		
	01 국내여비	2,400	2,400	0
	○개별공시지가 조사 여비 20,000원*4명*30회	2,400		
		2,400		
	301 일반보전금	6,000	6,000	0
	12 기타보상금	6,000	6,000	0
	○위법중개행위자 신고포상금 500,000원*2건	1,000		
	○부동산거래신고가격 허위신고 포상금	5,000		
주거환경개선		541,914	555,980	△ 14,066
		국		
		26,667		
		도		
		8,000		
		군		
		507,247		
건축업무 추진		70,980	135,980	△ 65,000
201 일반운영비		70,980	135,980	△ 65,000
01 사무관리비		70,980	135,980	△ 65,000
○건축관련 도서 구입 70,000원*3종*3회		630		
○조례집 인쇄 10,000원*80부		800		
○운영수당		4,550		
－ 건축위원회 위원 심의수당 70,000원*19명*3회		3,990		
－ 공동주택지원 심사위원회 심사수당 70,000원*4명*2회		560		
○건축사 업무대행수수료 500,000원*130건		65,000		

부서: 열린민원과
정책: 주택 및 지역사회개발
단위: 주거환경개선

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	농어촌 빈집정비사업	100,000	100,000	0
	402 민간자본이전	100,000	100,000	0
	01 민간자본사업보조(자체재원)	100,000	100,000	0
	○농어촌 빈집정비 2,000,000원*50동	100,000		
	공동주택 시설관리 지원사업	300,000	100,000	200,000
	402 민간자본이전	300,000	100,000	200,000
	01 민간자본사업보조(자체재원)	300,000	100,000	200,000
	○공동주택 시설관리 지원사업 20,000,000원*5개 단지	100,000		
	○소규모 공동주택 시설관리 지원사업 20,000,000원*10개 단지	200,000		
	건축행정시스템 재구축 사업	17,600	0	17,600
	403 자치단체등자본이전	17,600	0	17,600
	02 공간관등에대한자본적위탁사업비	17,600	0	17,600
	○건축행정시스템 재구축 지방비 분담금	17,600		
	기존건축물 화재안전성능보강 지원사업	53,334	0	53,334
		국 26,667		
		도 8,000		
		군 18,667		
	401 시설비및부대비	53,334	0	53,334
		국 26,667		
		도 8,000		
		군 18,667		
	01 시설비	53,334	0	53,334
	○기존건축물화재안전성능보강지원 26,667,000원*2동	53,334		
		국 26,667		
		도 8,000		
		군 18,667		
	효율적인 지적행정 구현	220,791	48,740	172,051
		국 5,000		
		군 215,791		
	지적 도면전산 및 등기촉탁	7,000	10,350	△3,350
	101 인건비	7,000	10,350	△3,350
	04 기간제근로자등보수	7,000	10,350	△3,350
	○지적전산 및 등기촉탁 보조 인부임 70,000원*1명*100일	7,000		
	지적측량관리 운영	86,881	26,650	60,231
	201 일반운영비	66,981	12,250	54,731
	01 사무관리비	61,181	6,450	54,731
	○부동산종합공부 도면정비 플로터 잉크 구입 250,000원*4개*3회	3,000		

부서: 열린민원과
정책: 주택 및 지역사회개발
단위: 효율적인 지적행정 구현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○부동산종합공부 도면정비 플로터 용지구입 60,000원*50롤	3,000		
	○지적일반서식 인쇄 150,000원*3회	450		
	○국가기준점 전수조사 용역 353,100원*155점	54,731		
	02 공공운영비	5,800	5,800	0
	○지적공부통합관리시스템 유지보수 400,000원*12회	4,800		
	○지적서고 유지관리(항온항습기 등)	1,000		
	207 연구개발비	10,000	12,000	△2,000
	02 전산개발비	10,000	12,000	△2,000
	○지적기록물 전산화 사업비	10,000		
	405 자산취득비	9,900	0	9,900
	01 자산및물품취득비	9,900	0	9,900
	○지적전산자료 저장용 스토리지 구입	9,900		
	지적관리	7,000	8,280	△1,280
		국 5,000		
		군 2,000		
	101 인건비	7,000	8,280	△1,280
		국 5,000		
		군 2,000		
	04 기간제근로자등보수	7,000	8,280	△1,280
	○지적기준점조사 보조 인부임 70,000원*1명*100일	7,000		
		국 5,000		
		군 2,000		
	부동산소유권 이전등기 등에 관한 특별조치법 시행	119,910	0	119,910
	101 인건비	42,560	0	42,560
	04 기간제근로자등보수	42,560	0	42,560
	○부동산특조법 업무보조 인부임	42,560		
	－ 기본급 70,000원*2명*252일	35,280		
	－ 주휴수당 70,000원*2명*52주	7,280		
	201 일반운영비	17,350	0	17,350
	01 사무관리비	15,350	0	15,350
	○홍보현수막 제작 55,000원*25개소*2회	2,750		
	○서식인쇄 400,000원*5종	2,000		
	○홍보물품 제작	5,000		
	○이의신청 등 출석수당 70,000원*80명	5,600		
	03 행사운영비	2,000	0	2,000
	○보증인교육 행사운영비(읍면) 200,000원*10개읍면	2,000		
	202 여비	4,000	0	4,000
	01 국내여비	4,000	0	4,000

부서: 열린민원과
 정책: 주택 및 지역사회개발
 단위: 효율적인 지적행정 구현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○부동산특조법 현장조사 여비 20,000원*4명*50회	4,000		
		301 일반보전금		56,000	0	56,000
		09 행사실비지원금		56,000	0	56,000
		○부동산특조법 보증인 실비 등 지급 20,000원*7명*80개리*5회		56,000		
		도로명주소사업 추진		170,203	189,301	△ 19,098
			도 군	6,000 164,203		
		도로명주소 사업		170,203	189,301	△ 19,098
			도 군	6,000 164,203		
		201 일반운영비		68,840	68,840	0
		01 사무관리비		8,120	8,120	0
		○지역안내판 홍보인쇄물 교체 200,000원*10개소		2,000		
		○도로명주소위원회 수당 70,000원*8명*2회		1,120		
		○도로명주소 홍보물 제작		5,000		
		02 공공운영비		60,720	60,720	0
		○도로명주소 안내시설물 일제조사		45,000		
		○도로명주소 안내시설물 유지보수		15,000		
		○스마트KAIS 통신요금 20,000원*3대*12월		720		
		401 시설비및부대비		80,000	100,000	△ 20,000
			도 군	6,000 74,000		
		01 시설비		80,000	100,000	△ 20,000
		○도로명주소 안내시설물 설치		20,000		
		○광역도로명판 설치 500,000원*80개		40,000		
			도 군	3,000 37,000		
		○국가지점번호판 설치 500,000원*40개		20,000		
			도 군	3,000 17,000		
		403 자치단체등자본이전		21,363	19,561	1,802
		02 공공관등에대한자본적위탁사업비		21,363	19,561	1,802
		○국가주소 정보시스템 운영		21,363		
		－ KAIS 사업단 운영지원		15,073		
		－ GIS 소프트웨어 라이선스		2,400		
		－ 도로명주소기본도 현행화 사업		3,890		
		공간정보체계구축		1,095,666	1,575,666	△ 480,000
		공간정보시스템 운용		45,666	45,666	0
		201 일반운영비		43,666	43,666	0

부서: 열린민원과
정책: 주택 및 지역사회개발
단위: 공간정보체계구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	01 사무관리비	5,700	5,700	0
	○플로터용지 구입 60,000원*20롤	1,200		
	○플로터잉크 구입 250,000원*6종*3회	4,500		
	02 공공운영비	37,966	37,966	0
	○국가공간정보통합시스템 유지보수	37,966		
	405 자산취득비	2,000	2,000	0
	01 자산및물품취득비	2,000	2,000	0
	○국가공간정보시스템 스토리지 구입 500,000원*4개	2,000		
	GIS기반 행정지원 시스템 구축	50,000	400,000	△ 350,000
	207 연구개발비	50,000	400,000	△ 350,000
	02 전산개발비	50,000	400,000	△ 350,000
	○GIS 기반 행정지원시스템 구축	50,000		
	1/1,000 수치지형도 구축	1,000,000	0	1,000,000
	207 연구개발비	1,000,000	0	1,000,000
	02 전산개발비	1,000,000	0	1,000,000
	○1/1,000 수치지형도 구축	1,000,000		
	지적재조사사업	232,634	213,619	19,015
		국 110,194		
		군 122,440		
	지적재조사사업 추진	110,194	106,975	3,219
		국 110,194		
	201 일반운영비	110,194	106,975	3,219
		국 110,194		
	01 사무관리비	110,194	106,975	3,219
	○지적재조사 측량수수료	110,194		
		국 110,194		
	디지털지적구축사업	122,440	106,644	15,796
	201 일반운영비	22,440	24,644	△ 2,204
	01 사무관리비	21,660	23,864	△ 2,204
	○지적재조산지구 분할 측량수수료 400,000원*10필	4,000		
	○조정금산정에 따른 감정평가 수수료 60,000원*150필	9,000		
	○지적재조사 홍보물품 구입	5,000		
	○플로트 용지 구입 60,000원*9롤	540		
	○플로트 잉크 구입 250,000원*4종*2회	2,000		
	○운영수당	1,120		
	－ 지적재조사 및 경계결정위원회 수당 70,000원*4명*4회	1,120		
	02 공공운영비	780	780	0

부서: 열린민원과
정책: 주택 및 지역사회개발
단위: 지적재조사사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○바른땅모바일 통신요금 65,000원*12월	780		
			301 일반보전금	100,000	80,000	20,000
			12 기타보상금	100,000	80,000	20,000
			○지적재조사 조정금	100,000		
			쾌적한주거환경조성	2,997,857	2,917,137	80,720
			국	2,382,985		
			도	305,536		
			군	309,336		
			저소득층주거복지사업	2,997,857	2,917,137	80,720
			국	2,382,985		
			도	305,536		
			군	309,336		
			주거급여지원	2,966,857	2,898,137	68,720
			국	2,373,485		
			도	296,686		
			군	296,686		
			301 일반보전금	2,566,857	1,863,137	703,720
			국	2,053,485		
			도	256,686		
			군	256,686		
			01 사회보장적수혜금	2,566,857	1,863,137	703,720
			○기초주거급여(임차급여)	2,566,857		
			국	2,053,485		
			도	256,686		
			군	256,686		
			403 자치단체등자본이전	400,000	1,035,000	△635,000
			국	320,000		
			도	40,000		
			군	40,000		
			02 공공관등에대한자본적위탁사업비	400,000	1,035,000	△635,000
			○기초주거급여(수선유지급여)	400,000		
			국	320,000		
			도	40,000		
			군	40,000		
			농어촌장애민주택개조지원사업	19,000	19,000	0
			국	9,500		
			도	2,850		
			군	6,650		
			307 민간이전	19,000	19,000	0
			국	9,500		
			도	2,850		
			군	6,650		
			05 민간위탁금	19,000	19,000	0
			○농어촌장애민주택개조지원사업	19,000		
			3,800,000원*5동	19,000		
			국	9,500		
			도	2,850		

부서: 열린민원과
정책: 쾌적한주거환경조성
단위: 저소득층주거복지사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			군	6,650		
		신혼부부 임차보증금 이자지원사업		12,000	0	12,000
			도	6,000		
			군	6,000		
		307 민간이전		12,000	0	12,000
			도	6,000		
			군	6,000		
		08 이차보전금		12,000	0	12,000
		○신혼부부 임차보증금 이자지원사업		12,000		
			도	6,000		
			군	6,000		
		행정운영경비(민원실)		367,741	293,788	73,953
			국	10,007		
			군	357,734		
		인력운영비		225,059	165,673	59,386
			국	10,007		
			군	215,052		
		인력운영비(민원)		186,921	130,522	56,399
			국	10,007		
			군	176,914		
		101 인건비		186,921	130,522	56,399
			국	10,007		
			군	176,914		
		01 보수		146,354	124,847	21,507
		○초과근무수당		146,354		
		－ 시간외근무수당 10,841원*25명*45시간*12월		146,354		
		02 기타직보수		5,855	5,675	180
		○지적측량계약직 초과근무수당 10,841원*1명*45시간*12월		5,855		
		03 무기계약근로자보수		34,712	0	34,712
		○여권업무 행정보조원 인부임		34,712		
		－ 기본급 2,020,800원*12월		24,250		
			국	10,007		
			군	14,243		
		－ 상여금 2,020,800원*4회*50%		4,042		
		－ 정액급식비 130,000원*12월		1,560		
		－ 가족수당 100,000원*12월		1,200		
		－ 명절휴가비 2,020,800원*2회*60%		2,425		
		－ 연차수당 82,330원*15일		1,235		
		인력운영비(지적재조사T/F)		38,138	35,151	2,987
		101 인건비		38,138	35,151	2,987
		03 무기계약근로자보수		38,138	35,151	2,987
		○지적재조사사업 행정보조원 인부임		38,138		

부서: 열린민원과
정책: 행정운영경비(민원실)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			－ 기본급	1,949,970원*1명*12월	23,400	
			－ 정액급식비	130,000원*12월	1,560	
			－ 상여금	1,949,970원*1명*4회*50%	3,900	
			－ 명절휴가비	1,949,970원*1명*2회*60%	2,340	
			－ 시간외근무수당	14,928원*20시간*12월	3,583	
			－ 연차수당	79,616원*15일	1,195	
			－ 관내여비	180,000원*1명*12월	2,160	
			기본경비	142,682	128,115	14,567
			기본경비(민원)	41,428	42,787	△ 1,359
			201 일반운영비	21,628	20,587	1,041
			01 사무관리비	16,720	15,679	1,041
			○일반수용비	4,000		
			○신문 구독료	12,000원*5부*12월	720	
			○급량비	8,000원*5명*7일*12월	3,360	
			○임차료	8,640		
			－ 복사기	140,000원*3대*12월	5,040	
			－ 정수기	60,000원*12월	720	
			－ 공기청정기	60,000원*4대*12월	2,880	
			02 공공운영비	4,908	4,908	0
			○전화요금	26,000원*1대*12월	312	
			○케이블TV수신료	8,800원*12월	106	
			○관용차 자동차세	100		
			○관용차 보험가입	390		
			○관용차량 유류대	250,000원*12월	3,000	
			○관용차량 정비유지비	250,000원*4회	1,000	
			202 여비	13,800	16,200	△ 2,400
			01 국내여비	13,800	16,200	△ 2,400
			○기본업무추진 관내여비	140,000원*5명*12월	8,400	
			○민원업무추진 관외여비	90,000원*5명*12월	5,400	
			203 업무추진비	4,800	4,800	0
			04 부서운영업무추진비	4,800	4,800	0
			○부서운영업무추진비	400,000원*12월	4,800	
			204 직무수행경비	1,200	1,200	0
			01 직책급업무수행경비	1,200	1,200	0
			○과장	100,000원*12월	1,200	
			기본경비(부동산관리)	12,296	13,736	△ 1,440
			201 일반운영비	4,016	4,016	0
			01 사무관리비	4,016	4,016	0
			○일반수용비	2,000		
			○급량비	8,000원*3명*7일*12월	2,016	

부서: 열린민원과
정책: 행정운영경비(민원실)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			202 여비	8,280	9,720	△ 1,440
			01 국내여비	8,280	9,720	△ 1,440
			○기본업무추진여비 140,000원*3명*12월	5,040		
			○부동산업무추진 관외여비 90,000원*3명*12월	3,240		
			기본경비(건축)	23,592	30,384	△ 6,792
			201 일반운영비	7,032	7,704	△ 672
			01 사무관리비	7,032	7,704	△ 672
			○일반수용비	3,000		
			○급량비 8,000원*6명*7일*12월	4,032		
			202 여비	16,560	22,680	△ 6,120
			01 국내여비	16,560	22,680	△ 6,120
			○기본업무추진여비 140,000원*6명*12월	10,080		
			○건축업무추진 관외여비 90,000원*6명*12월	6,480		
			기본경비(지적)	16,228	18,148	△ 1,920
			201 일반운영비	5,188	5,188	0
			01 사무관리비	5,188	5,188	0
			○일반수용비	2,500		
			○급량비 8,000원*4명*7일*12월	2,688		
			202 여비	11,040	12,960	△ 1,920
			01 국내여비	11,040	12,960	△ 1,920
			○기본업무추진 관내여비 140,000원*4명*12월	6,720		
			○지적업무추진 관외여비 90,000원*4명*12월	4,320		
			기본경비(공간정보)	12,296	13,736	△ 1,440
			201 일반운영비	4,016	4,016	0
			01 사무관리비	4,016	4,016	0
			○일반수용비	2,000		
			○급량비 8,000원*3명*7일*12월	2,016		
			202 여비	8,280	9,720	△ 1,440
			01 국내여비	8,280	9,720	△ 1,440
			○기본업무추진 관내여비 140,000원*3명*12월	5,040		
			○공간정보업무추진 관외여비 90,000원*3명*12월	3,240		
			기본경비(지적재조사T/F)	8,364	9,324	△ 960
			201 일반운영비	2,844	2,844	0
			01 사무관리비	2,844	2,844	0
			○일반수용비	1,500		
			○급량비 8,000원*2명*7일*12월	1,344		
			202 여비	5,520	6,480	△ 960

부서: 열린민원과
정책: 행정운영경비(민원실)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
		01 국내여비		5,520	6,480	△960
		○기본업무추진여비	140,000원*2명*12월	3,360		
		○지적재조사업무추진 관외여비	90,000원*2명*12월	2,160		
		기본경비(종합민원)		28,478	0	28,478
		201 일반운영비		17,438	0	17,438
		01 사무관리비		17,438	0	17,438
		○일반수용비		2,000		
		○급량비	8,000원*4명*7일*12월	2,688		
		○건축 관련 도서 구입	70,000원*3종*3회	630		
		○전자복사기 임차료	140,000원*1대*12월	1,680		
		○정수기 임차료	60,000원*1대*12월	720		
		○공기청정기 임차료	60,000원*1대*12월	720		
		○비데 임차료	25,000원*2대*12월	600		
		○업무용 차량 임차료	700,000원*1대*12월	8,400		
		202 여비		11,040	0	11,040
		01 국내여비		11,040	0	11,040
		○기본업무추진 관내여비	140,000원*4명*12명	6,720		
		○종합민원업무추진 관외여비	90,000원*4명*12월	4,320		
		재무활동(민원실)		100	100	0
		보전지출		100	100	0
		보전지출		100	100	0
		802 반환금기타		100	100	0
		01 국고보조금반환금		100	100	0
		○2020년 가족관계등록사무추진 반환금(이자분)		100		