

세출예산사업명세서

2021년도 본예산 일반회계 매화면

부서: 매화면

정책: 주민 행정 편의 도모

단위: 주민숙원사업 해결

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
매화면		742,219	772,184	△29,965
주민 행정 편의 도모		539,560	538,140	1,420
주민숙원사업 해결		330,000	320,000	10,000
소규모주민숙원사업		330,000	320,000	10,000
401 시설비및부대비		330,000	320,000	10,000
01 시설비		300,000	280,000	20,000
○기양2리 배수로 정비공사(L=80m)		20,000		
○신흥1리(사곡) 농로포장공사(L=150m)		20,000		
○덕신2리(항실) 마을첨터 경관조성공사		20,000		
○덕신1리(개채골) 배수로 설치공사(L=50m)		20,000		
○오산1리 소하천(사곡골천) 정비공사(L=60m)		20,000		
○매화1리 소하천(나마실골천) 정비공사		15,000		
○기양3리(본동) 배수로 정비공사(L=100m)		20,000		
○신흥2리(상이울) 마을안길 포장공사(L=40m)		15,000		
○오산2리 배수로 정비공사		10,000		
○오산3리 성황당 보수 및 마을안길 정비공사		20,000		
○매화2리 마을안길 배수개선공사(L=110m)		20,000		
○금매2리(땅봉) 도수로 마무리공사(L=50)		20,000		
○금매1리(나무골) 농로 및 배수로 설치공사(L=130m)		20,000		
○갈면리(갈마점) 농로 포장공사(L=150m)		20,000		
○길곡리 소하천(죽전천) 정비공사(L=60m)		20,000		
○소규모 주민숙원사업 실시설계비		20,000		
03 시설부대비		30,000	40,000	△10,000
○장비 임차료		30,000		
청사정비		10,000	10,000	0
청사보수공사		10,000	10,000	0
401 시설비및부대비		10,000	10,000	0
01 시설비		10,000	10,000	0
○청사 유지 및 보수공사		10,000		
환경관리		45,410	49,138	△3,728
청소관리		24,171	28,131	△3,960
101 인건비		21,651	25,611	△3,960
04 기간제근로자등보수		21,651	25,611	△3,960
○청소관리 인부임		21,651		
－ 인부임 70,000원*5명*60일		21,000		
－ 부담금 21,000,000원*31/1,000		651		
206 재료비		2,520	2,520	0
01 재료비		2,520	2,520	0

부서: 매화면
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 환경관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
		○청소용품	35,000원*6종*12월	2,520		
		마을안길 환경정비		21,239	21,007	232
		101 인건비		16,239	16,007	232
		04 기간제근로자등보수		16,239	16,007	232
		○마을안길 환경정비 인부임		16,239		
		－ 인부임	70,000원*9명*5회*5일	15,750		
		－ 부담금	15,750,000원*31/1,000	489		
		206 재료비		5,000	5,000	0
		01 재료비		5,000	5,000	0
		○마을안길 환경정비 소모품	1,000,000원*5회	5,000		
		각종행정지원		154,150	159,002	△4,852
		통리반장활동비		78,480	78,480	0
		301 일반보전금		78,480	78,480	0
		05 통장·이장·반장활동보상금		78,480	78,480	0
		○이장수당		74,880		
		－ 기본급	300,000원*16명*12월	57,600		
		－ 상여금	300,000원*16명*2회	9,600		
		－ 회의참석수당	20,000원*16명*2회*12월	7,680		
		○반장활동비	50,000원*72명	3,600		
		의료 및 구료비		2,800	2,800	0
		307 민간이전		2,800	2,800	0
		01 의료및구료비		2,800	2,800	0
		○무후제비지원		2,500		
		○행려자구호비	25,000원*12명	300		
		행정업무추진		31,550	36,510	△4,960
		201 일반운영비		25,850	26,810	△960
		01 사무관리비		19,850	20,810	△960
		○일반수용비		15,830		
		－ 프린터토너	250,000원*6대*5회	7,500		
		－ 팩스토너	200,000원*2대*2회	800		
		－ 행정장비 수리	100,000원*12회	1,200		
		－ 복사용지구입	20,000원*8박스*12월	1,920		
		－ 인증기 리본	110,000원*1개*3회	330		
		－ 현수막 제작	55,000원*1종*12월	660		
		－ 행정봉투 제작	300,000원*2회	600		
		－ 화장실 분뇨수거료	100,000원*9개소*1회	900		
		－ 행정연락용팩스 토너	100,000원*16개리*1회	1,600		
		－ 행정연락용팩스 복사용지	20,000원*16개리*1박스	320		

부서: 매화면

정책: 주민 행정 편의 도모

단위: 각종행정지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○복사기 임차료 140,000원*2대*12월	3,360		
			○복지회관 소방안전 점검 수수료	660		
		02 공공운영비		6,000	6,000	0
			○우편후납요금 500,000원*12월	6,000		
		405 자산취득비		5,700	7,300	△1,600
		01 자산및물품취득비		5,700	7,300	△1,600
			○강연대	2,000		
			○책상캐비넷 300,000원*4개	1,200		
			○회의실 마이크 250,000원*4개	1,000		
			○의자 300,000원*5개	1,500		
		매화목욕탕 관리 운영		41,320	41,212	108
		201 일반운영비		39,400	39,292	108
		01 사무관리비		6,188	6,080	108
			○목욕탕 사무관리비	6,188		
			－ 서식인쇄 100,000원*4종*2회	800		
			－ 쓰레기봉투 2,100원*10장*12월	252		
			－ 목욕탕 비품 20,000원*5종*12월	1,200		
			－ 정수기렌탈료 42,000원*2대*12월	1,008		
			－ 무인경비시스템 132,000원*12월	1,584		
			－ 전기안전점검료 112,000원*12월	1,344		
		02 공공운영비		33,212	33,212	0
			○목욕탕 공공운영비	33,212		
			－ 전기요금 2,200,000원*12월	26,400		
			－ 전화요금 5,000원*12월	60		
			－ 상수도요금 120,000원*12월	1,440		
			－ 유선방송 및 인터넷사용료 26,000원*12월	312		
			－ 시설장비유지비	5,000		
		206 재료비		1,920	1,920	0
		01 재료비		1,920	1,920	0
			○청소용품 20,000원*8종*12월	1,920		
		행정운영경비(매화면)		202,659	234,044	△31,385
		인력운영비		64,396	93,831	△29,435
		인력운영비		64,396	93,831	△29,435
		101 인건비		64,396	93,831	△29,435
		01 보수		64,396	62,424	1,972
			○시간외근무수당	64,396		
			－ 초과근무수당 10,841원*11명*45시간*12월	64,396		
		기본경비		138,263	140,213	△1,950
		기본경비		138,263	140,213	△1,950

부서: 매화면
 정책: 행정운영경비(매화면)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	201 일반운영비	87,083	87,053	30
	01 사무관리비	34,595	34,565	30
	○일반수용비	7,188		
	－ 사무용품 10,000원*20종*12월	2,400		
	－ 신문구독 15,000원*3종*12월	540		
	－ 청사 무인경비시스템 130,000원*1대*12월	1,560		
	－ 청사전기 및 태양광발전 안전점검료 112,000원*12월	1,344		
	－ 복지회관전기 및 태양광발전 안전점검료 112,000원*12월	1,344		
	○운영수당	14,340		
	－ 일직수당 60,000원*1명*113일	6,780		
	－ 숙직수당 30,000원*1명*252일	7,560		
	○급량비	8,064		
	－ 업무추진특근매식비 8,000원*12명*7일*12월	8,064		
	○임차료	5,003		
	－ 정수기 62,000원*1대*12월	744		
	－ 비데 20,400원*4대*12월	980		
	－ 공기청정기 37,900원*3대*12월	1,365		
	－ 초과근무 지문인식기 77,000원*1대*12월	924		
	－ 복지회관 정수기 40,000원*1대*12월	480		
	－ 민원비상벨 42,500원*1대*12월	510		
	02 공공운영비	52,488	52,488	0
	○공공요금 및 제세	33,788		
	－ 전화요금 20,000원*1대*12월	240		
	－ 행정연락용 팩스요금 3,750원*16개소*12월	720		
	－ 청사 및 복지회관 전기요금 1,000,000원*2개소*12월	24,000		
	－ 관용차량 자동차세 150,000원*5대	750		
	－ 관용차량 보험료 700,000원*5대	3,500		
	－ 관용차량 환경개선부담금 30,000원*3대	90		
	－ 유선사용료 7,000원*2대*12월	168		
	－ 상수도요금 120,000원*3개소*12월	4,320		
	○연료비	300		
	－ 청사 연료비	300		
	○시설장비유지비	3,400		
	－ 청사 및 창고 유지보수비 1,000,000원*2개소	2,000		
	－ 냉난방기 유지보수비 700,000원*2회	1,400		
	○차량선택비	15,000		
	－ 차량유류대 150,000원*5대*12월	9,000		
	－ 관용차량 정비 유지비 100,000원*5대*12월	6,000		

부서: 매화면
 정책: 행정운영경비(매화면)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			202 여비	37,980	39,960	△ 1,980
			01 국내여비	13,680	12,960	720
			○관외여비 90,000원*12명*8회	8,640		
			○관내여비 140,000원*3명*12월	5,040		
			02 월액여비	24,300	27,000	△ 2,700
			○기본업무추진 월액여비 225,000원*9명*12월	24,300		
			203 업무추진비	10,800	10,800	0
			01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
			○기관운영업무추진비	6,600		
			02 정원가산업무추진비	600	600	0
			○정원가산업무추진비 40,000원*15명	600		
			04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
			○부서운영업무추진비 300,000원*12월	3,600		
			204 직무수행경비	2,400	2,400	0
			01 직책급업무수행경비	2,400	2,400	0
			○면장 150,000원*1명*12월	1,800		
			○부면장 50,000원*1명*12월	600		