

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 재무과

부서: 재무과

정책: 재정지원

단위: 지방세 목표액 달성

(단위:천원)

| 부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목                 | 예산액   | 전년도 예산액   | 비교증감      |
|---|---|-----------|-----------|
| 재무과   | 5,665,943<br>국 69,984<br>도 800<br>군 5,595,159 | 3,673,200 | 1,992,743 |
| 재정지원  | 5,362,748<br>국 69,984<br>도 800<br>군 5,291,964 | 3,396,299 | 1,966,449 |
| 지방세 목표액 달성                                    | 160,727<br>도 800<br>군 159,927                 | 155,300   | 5,427     |
| 지방세정운영  | 160,727<br>도 800<br>군 159,927                 | 155,300   | 5,427     |
| 101 인건비                                       | 48,240  | 43,920    | 4,320     |
| 04 기간제근로자등보수                                  | 48,240  | 43,920    | 4,320     |
| ○지방세 과세자료정리 인부임                               | 48,240  |           |           |
| – 기본급 67,000원 * 150일 * 4개 읍면                  | 40,200  |           |           |
| – 주휴수당 67,000원 * 30주 * 4개 읍면                  | 8,040   |           |           |
| 201 일반운영비                                     | 31,445  | 33,100    | △ 1,655   |
| 01 사무관리비                                      | 24,245  | 26,120    | △ 1,875   |
| ○지방세법 및 해설집 60,000원 * 30권                     | 1,800   |           |           |
| ○지방세 안내 책자 2,000,000원 * 1회                    | 2,000   |           |           |
| ○지방세고지서 60,000원 * 4종 * 10박스 * 4회              | 9,600   |           |           |
| ○고속프린터소모품 교체 4,000,000원 * 1회                  | 4,000   |           |           |
| ○고지서 출력력용 프린터토너 250,000 * 2종 * 4회             | 2,000   |           |           |
| ○정기분 지방세 홍보 현수막 제작 55,000원 * 12개 * 4회         | 2,640   |           |           |
| ○지방세심의위원회 운영수당 70,000원 * 8명 * 2회              | 1,120   |           |           |
| ○세무공무원선진지연학 및 한마음대회 참석 차량 임차료 1,000,000원 * 1대 | 1,000   |           |           |
| ○담배소비세 행정소송관련 안분 비용                           | 85  |           |           |
| 02 공공운영비                                      | 7,200   | 6,980     | 220       |
| ○고속프린터유지보수비 490,000원 * 1대 * 12월               | 5,880   |           |           |
| ○지방세증빙서류 이미지관리시스템 유지보수 110,000원 * 12월         | 1,320   |           |           |
| 202 여비  | 2,960<br>도 800<br>군 2,160                     | 3,240     | △ 280     |
| 01 국내여비                                       | 2,160   | 2,160     | 0         |
| ○신세원 발굴 관계기관 협의 90,000원 * 2명 * 12회            | 2,160   |           |           |
| 04 국제화여비                                      | 800   | 1,080     | △ 280     |

부서: 재무과  
정책: 재정지원  
단위: 지방세 목표액 달성

(단위:천원)

| 부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목  | 예산액                | 전년도 예산액 | 비교증감   |
|--------------------------------|--------------------|---------|--------|
| ○지방세 정책비교 해외연수                 | 800                |         |        |
| 도                              | 800                |         |        |
| 203 업무추진비                      | 3,000              | 3,000   | 0      |
| 03 시책추진업무추진비                   | 3,000              | 3,000   | 0      |
| ○재무업무추진                        | 3,000              |         |        |
| 204 직무수행경비                     | 20,400             | 20,400  | 0      |
| 03 특정업무경비                      | 20,400             | 20,400  | 0      |
| ○세정특정업무수행활동비                   | 100,000원*17명*12월   | 20,400  |        |
| 306 출연금                        | 7,123              | 6,641   | 482    |
| 01 출연금                         | 7,123              | 6,641   | 482    |
| ○지방세연구원출연금                     | 7,123              |         |        |
| 308 자치단체등이전                    | 47,559             | 44,999  | 2,560  |
| 10 공기관등에대한경상적위탁사업비             | 47,559             | 44,999  | 2,560  |
| ○지방세 정보시스템 유지보수 및 운영관리         | 47,559             |         |        |
| 징수관리                           | 100,874            | 91,478  | 9,396  |
| 징수업무 전산관리                      | 100,874            | 91,478  | 9,396  |
| 201 일반운영비                      | 39,728             | 42,028  | △2,300 |
| 01 사무관리비                       | 22,640             | 25,180  | △2,540 |
| ○체납세 및 세외수입고지서                 | 60,000원*2종*15박스*3회 | 5,400   |        |
| ○세외수입 관련 서식 인쇄                 | 5,000원*3종*60부      | 900     |        |
| ○공매 수수료                        | 300,000원*5건        | 1,500   |        |
| ○부동산 압류 및 해지등기 수수료             | 1,000원*1,000건      | 1,000   |        |
| ○체납세 일제정리기간 홍보물                | 100,000원*11개소*3회   | 3,300   |        |
| ○신용정보 인터넷조회서비스 수수료             | 220,000원*12월       | 2,640   |        |
| ○지방세 신용카드납부 수수료                | 500원*5,000건        | 2,500   |        |
| ○가상계좌 운영(거래) 수수료               | 80원*30,000건        | 2,400   |        |
| ○체납세 합동징수 활동비                  | 300,000원*10개읍면     | 3,000   |        |
| 02 공공운영비                       | 17,088             | 16,848  | 240    |
| ○지방세 및 세외수입 독촉장 발송 우편요금        | 3,000              |         |        |
| ○번호판 영치시스템 통신요금                | 34,000원*12월        | 408     |        |
| ○시설장비유지비                       | 13,680             |         |        |
| - 자동차번호판영치 및 체납정보통합관리시스템 유지보수비 | 660,000원*12월       | 7,920   |        |
| - 가상계좌프로그램 유지보수비               | 480,000원*12월       | 5,760   |        |
| 303 포상금                        | 12,000             | 12,000  | 0      |
| 01 포상금                         | 12,000             | 12,000  | 0      |

부서: 재무과  
정책: 재정 지원  
단위: 징수 관리

(단위: 천 원)

| 부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목 |  | 예산액   | 전년도 예산액 | 비교증감    |
|-------------------------------|--|---|---------|---------|
|                               | ○과년도 체납세 징수 포상금  | 12,000  |         |         |
|                               | 308 자치 단체등이전   | 23,574  | 0       | 23,574  |
|                               | 10 공기 관등에 대한 경상적 위탁 사업비<br>○ 세외수입정보시스템 유지보수                          | 23,574<br>23,574  | 0       | 23,574  |
|                               | 403 자치 단체등자본이전   | 25,572  | 26,470  | △ 898   |
|                               | 02 공기 관등에 대한 자본적 위탁 사업비<br>○ 차세대 표준 지방 세외수입정보시스템                     | 25,572<br>25,572  | 26,470  | △ 898   |
|                               | 재산 세 관리  | 국<br>군<br>142,795<br>69,984<br>72,811                                   | 144,443 | △ 1,648 |
|                               | 개별주택 가격 공시 사업  | 국<br>군<br>142,795<br>69,984<br>72,811                                   | 117,803 | 24,992  |
|                               | 101 인건비  | 국<br>군<br>20,080<br>10,040<br>10,040                                    | 0       | 20,080  |
|                               | 04 기간제근로자 등 보수<br>○ 개별주택 가격 디지털화 조사원 인부임<br>- 기본급 67,000원 * 4명 * 60일 | 국<br>군<br>20,080<br>16,080<br>8,040<br>8,040<br>4,000<br>2,000<br>2,000 | 0       | 20,080  |
|                               | - 여비 20,000 * 4명 * 50회   | 국<br>군<br>20,080<br>16,080<br>8,040<br>8,040<br>4,000<br>2,000<br>2,000 |         |         |
|                               | 201 일반 운영비   | 국<br>군<br>114,715<br>53,944<br>60,771                                   | 117,803 | △ 3,088 |
|                               | 01 사무 관리비<br>○ 일반 수용비<br>- 개별주택 가격 검증 수수료 6,410원 * 15,300호           | 국<br>군<br>112,735<br>107,235<br>98,073<br>51,944<br>46,129              | 115,823 | △ 3,088 |
|                               | - 의견 제출 검증 수수료 8,010원 * 45호  | 국<br>군<br>361   |         |         |
|                               | - 이의신청 검증 수수료 26,680원 * 30호  | 국<br>군<br>801   |         |         |
|                               | - 공동주택 수수료 6,700원 * 500호   | 국<br>군<br>3,350   |         |         |
|                               | - 개별주택 가격 및 재산 세 납부 통보 현수막 55,000원 * 10개 * 3회                        | 국<br>군<br>1,650   |         |         |
|                               | - 지방세 고지서 60,000원 * 50박스   | 국<br>군<br>3,000   |         |         |
|                               | ○ 급량비  | 국<br>군<br>2,000<br>2,000  |         |         |
|                               | ○ 운영수당<br>- 위원회 참석 수당 (개별주택 가격 심의) 70,000원 * 10명 * 3회                | 국<br>군<br>3,500<br>2,100  |         |         |

부서: 재무과  
정책: 재정 지원  
단위: 재산 세관리

(단위:천원)

| 부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목   | 예산액   | 전년도 예산액   | 비교증감                          |
|---|---|---|-------------------------------|
| – 위원회참석수당(표준주택가격심의)<br>70,000원 * 10명 * 1회   | 700   |   |                               |
| – 위원회참석수당(이의신청 및 의견제출 지방 세심의 등)<br>70,000원 * 10명 * 1회   | 700   |   |                               |
| 02 공공운영비<br>○ 시설장비유지비<br>– 맵지도 유지보수비 165,000원 * 12월   | 1,980<br>1,980<br>1,980   | 1,980   | 0                             |
| 202 여비<br>01 국내여비<br>○ 개별주택가격 디지털화 현장조사 여비<br>20,000원 * 4명 * 50회  | 4,000<br>4,000<br>4,000<br>4,000<br>4,000                             | 0   | 4,000                         |
| 405 자산취득비<br>01 자산및물품취득비<br>○ 개별주택가격현장방문용 장비구입<br>– 레이저 거리측정기 구입 400,000원 * 10대   | 4,000<br>4,000<br>4,000<br>4,000<br>2,000<br>2,000                    | 0   | 4,000                         |
| 재산 관리<br>청사 관리<br>101 인건비<br>04 기간제근로자등보수<br>○ 공공건물 관리 인부임<br>67,000원 * 1명 * 7일 * 12월   | 4,489,962<br>872,362<br>5,628<br>5,628<br>5,628                       | 2,493,953<br>692,353<br>3,660<br>3,660<br>1,968 | 1,996,009<br>180,009<br>1,968 |
| 201 일반운영비<br>01 사무관리비<br>○ 전기안전관리대행 수수료<br>400,000원 * 3개소 * 12월   | 745,734<br>14,400<br>14,400   | 566,693<br>10,200<br>10,200                     | 179,041<br>4,200              |
| 02 공공운영비<br>○ 사무실 전기요금 25,000,000원 * 12월<br>○ 상하수도요금 1,000,000원 * 12월<br>○ 소방시설종합정밀점검 수수료<br>5,000,000원 * 2회<br>○ 배상공제사업회비 370,759,000원 * 1회<br>○ 군청사 시스템에어컨 청소<br>○ 시설장비 유지비(소규모수선)<br>2,500원 * 7,430㎡ | 731,334<br>300,000<br>12,000<br>10,000<br>370,759<br>20,000<br>18,575 | 556,493   | 174,841                       |
| 301 일반보상금<br>12 기타보상금   | 1,000<br>1,000  | 2,000<br>2,000                                  | △ 1,000<br>△ 1,000            |

부서: 재무과  
정책: 재정 지원  
단위: 재산 관리

(단위: 천 원)

| 부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목   | 예산액   | 전년도 예산액   | 비교증감      |
|---|---|-----------|-----------|
| ○지방자치단체 배상공제사업 자기부담금<br>200,000원*5회   | 1,000   |           |           |
| 401 시설비 및 부대비   | 120,000   | 120,000   | 0         |
| 01 시설비<br>○청사유지보수   | 120,000<br>120,000  | 120,000   | 0         |
| 국공유재산 관리 경비 지원  | 52,900  | 49,600    | 3,300     |
| 201 일반운영비   | 52,900  | 49,600    | 3,300     |
| 01 사무관리비<br>○군유재산 측량수수료(분할) 500,000원*10필<br>○군유재산 측량수수료(경계복원)<br>350,000원*10필<br>○공유재산 감정평가 수수료 2,000,000원*3회<br>○임차료(군청부지 국유재산 대부료)<br>37,000,000원*1회<br>○운영수당<br>– 공유재산심의회 위원 수당<br>70,000원*4명*5회 | 52,900<br>5,000<br>3,500<br>6,000<br>37,000<br>1,400<br>1,400 | 49,600    | 3,300     |
| 재산 관리   | 1,964,700   | 1,532,000 | 432,700   |
| 401 시설비 및 부대비   | 1,945,000   | 1,471,000 | 474,000   |
| 01 시설비<br>○제2민원실 조성<br>○월송정주변 해안방풍림 조성부지 매입   | 1,945,000<br>845,000<br>1,100,000                             | 1,471,000 | 474,000   |
| 405 자산취득비   | 19,700  | 61,000    | △41,300   |
| 01 자산 및 물품취득비<br>○직원관사 물품 구입<br>– 세탁기 500,000원*12대<br>– 냉장고 700,000원*9대<br>– TV 500,000원*10대<br>– 가스레인지 300,000원*8대   | 19,700<br>19,700<br>6,000<br>6,300<br>5,000<br>2,400          | 61,000    | △41,300   |
| 청사 리모델링   | 300,000   | 220,000   | 80,000    |
| 401 시설비 및 부대비   | 300,000   | 220,000   | 80,000    |
| 01 시설비<br>○청사 리모델링  | 300,000<br>300,000  | 220,000   | 80,000    |
| 울진경찰서 이전 부지 매입  | 1,300,000   | 0         | 1,300,000 |
| 401 시설비 및 부대비   | 1,300,000   | 0         | 1,300,000 |
| 01 시설비<br>○울진경찰서 이전 예정부지 매입   | 1,300,000<br>1,300,000  | 0         | 1,300,000 |
| 공정하고 효율적인 회계 운영   | 468,390   | 511,125   | △42,735   |
| 공정한 계약 및 투명한 회계 관리  | 123,040   | 138,175   | △15,135   |
| 101 인건비   | 14,740  | 12,505    | 2,235     |

부서: 재무과  
정책: 재정지원  
단위: 공정하고 효율적인 회계운영

(단위:천원)

| 부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목   | 예산액                       | 전년도 예산액 | 비교증감     |
|---|---------------------------|---------|----------|
| 04 기간제근로자등보수  | 14,740                    | 12,505  | 2,235    |
| ○입찰 및 공사대장 전산자료입력 인부임<br>– 기본급 67,000원*1명 *180일<br>– 주휴수당 67,000원*1명 *40주 | 14,740<br>12,060<br>2,680 |         |          |
| 201 일반운영비   | 70,340                    | 87,710  | △ 17,370 |
| 01 사무관리비  | 51,900                    | 69,270  | △ 17,370 |
| ○세입세출결산서 인쇄(결산서,부속서류)<br>180,000원 *85부                                    | 15,300                    |         |          |
| ○결산검사의견서 인쇄 160,000원 *20부   | 3,200                     |         |          |
| ○계약 및 지출업무 서식 인쇄 300,000원 *10종  | 3,000                     |         |          |
| ○경리업무 관련 책자 구입 250,000원 *4회   | 1,000                     |         |          |
| ○국가종합전자조달이용 수수료<br>20,000원 *500건  | 10,000                    |         |          |
| ○물품태그(RFID) 소모품 구입 5,000  |                           |         |          |
| ○자동제본천공기 소모품(드릴) 구입<br>165,000원 *4개                                       | 660                       |         |          |
| ○운영수당   | 13,740                    |         |          |
| – 결산검사위원회 위원 수당<br>100,000원 *3명 *20일                                      | 6,000                     |         |          |
| – 결산검사위원회 위원 실비 보상<br>24,000원 *3명 *20일                                    | 1,440                     |         |          |
| – 계약심의위원회 위원 수당<br>150,000원 *8명 *4회                                       | 4,800                     |         |          |
| – 계약심의위원회 위원 실비 보상<br>75,000원 *5명 *4회                                     | 1,500                     |         |          |
| 02 공공운영비  | 18,440                    | 18,440  | 0        |
| ○회계관계공무원 재정보험료 20,000원 *100명  | 2,000                     |         |          |
| ○시설장비유지비  | 16,440                    |         |          |
| – 적격심사프로그램 유지비 120,000원 *12월  | 1,440                     |         |          |
| – 입찰, 계약전산프로그램 유지비<br>270,000원 *12월                                       | 3,240                     |         |          |
| – 물품관리시스템 유지비(본청, 직속기관, 사업소, 읍면) - 소프트웨어 업데이트 포함<br>980,000원 *12월         | 11,760                    |         |          |
| 202 여비  | 7,200                     | 7,200   | 0        |
| 01 국내여비   | 7,200                     | 7,200   | 0        |
| ○운전기사의 날 행사참석 여비 7,200  |                           |         |          |
| 204 직무수행경비  | 5,760                     | 5,760   | 0        |
| 03 특정업무경비   | 5,760                     | 5,760   | 0        |
| ○회계담당공무원 80,000원 *6명 *12월   | 5,760                     |         |          |
| 207 연구개발비   | 16,000                    | 16,000  | 0        |
| 01 연구용역비  | 16,000                    | 16,000  | 0        |
| ○통합재무보고서(공인회계사) 검토 용역 – 원가회계결산 추가   | 16,000                    |         |          |

부서: 재무과  
정책: 재정 지원  
단위: 공정하고 효율적인 회계운영

(단위:천원)

| 부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목  | 예산액  | 전년도 예산액 | 비교증감     |
|--|--|---------|----------|
| 301 일반보상금  | 8,400  | 8,400   | 0        |
| 09 행사실비보상금<br>○운전기사의 날 행사참가자(가족)보상   | 6,000<br>6,000   | 6,000   | 0        |
| 12 기타보상금<br>○주민참여 준공검사위원 등 실비보상<br>20,000원*10건*12월   | 2,400<br>2,400   | 2,400   | 0        |
| 307 민간이전   | 600  | 600     | 0        |
| 12 민간인위탁교육비<br>○결산검사위원 위탁교육<br>200,000원*3명   | 600<br>600   | 600     | 0        |
| 효율적인 차량및물품취득 · 관리  | 345,350  | 372,950 | △27,600  |
| 201 일반운영비  | 135,350  | 152,150 | △ 16,800 |
| 01 사무관리비<br>○불용품매각 감정평가 수수료<br>350,000원*7회<br>○공용차량임차료<br>2,500,000원*12월<br>○공용차량 고속도로 통행 전자카드 총전<br>600,000원*12월  | 39,650<br>2,450<br>30,000<br>7,200   | 48,650  | △ 9,000  |
| 02 공공운영비<br>○자동차세<br>300,000원*11대<br>○자동차보험료<br>500,000원*11대<br>○자동차환경개선부담금<br>50,000원*11대*2회<br>○공용차량 유류대<br>400,000원*13대*12월<br>○공용차량 수리비<br>150,000원*13대*12월          | 95,700<br>3,300<br>5,500<br>1,100<br>62,400<br>23,400  | 103,500 | △ 7,800  |
| 405 자산취득비  | 210,000  | 220,800 | △ 10,800 |
| 01 자산및물품취득비<br>○책상<br>250,000원*80개<br>○의자<br>200,000원*80개<br>○캐비닛<br>100,000원*80개<br>○자동제본천공기<br>○차량<br>- 소형승합(업무용)<br>- 중형승용(업무용)<br>- 다목적승용(업무용)<br>- 지프형 및 다목적차량(죽변면) | 210,000<br>20,000<br>16,000<br>8,000<br>6,000<br>160,000<br>30,000<br>35,000<br>55,000<br>40,000 | 220,800 | △ 10,800 |
| 행정운영경비(재무과)  | 303,195  | 276,901 | 26,294   |
| 인력운영비  | 170,667  | 140,443 | 30,224   |
| 인력운영비  | 170,667  | 140,443 | 30,224   |
| 101 인건비  | 170,667  | 140,443 | 30,224   |
| 01 보수<br>○초과근무수당   | 143,616<br>143,616   | 140,443 | 3,173    |

부서: 재무과

정책: 행정운영경비(재무과)

단위: 인력운영비

(단위:천원)

| 부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목                            | 예산액     | 전년도 예산액 | 비교증감    |
|--|---------|---------|---------|
| – 시간외근무수당<br>10,229원 * 26명 * 45시간 * 12월                  | 143,616 |         |         |
| 03 무기계약근로자보수<br>○지방세 수납 및 전산처리                           | 27,051  | 0       | 27,051  |
| – 기본급                         1,611,130원 * 1명 * 12월      | 19,334  |         |         |
| – 정액급식비                     130,000원 * 1명 * 12월          | 1,560   |         |         |
| – 상여금                         1,611,130원 * 1명 * 4회 * 50% | 3,223   |         |         |
| – 명절휴가비                     1,611,130원 * 2회 * 60%        | 1,934   |         |         |
| – 연차수당                         66,646원 * 1명 * 15일        | 1,000   |         |         |
| 기본경비   | 132,528 | 136,458 | △ 3,930 |
| 기본경비(부과)   | 34,896  | 34,896  | 0       |
| 201 일반운영비  | 9,456   | 9,456   | 0       |
| 01 사무관리비<br>○일반수용비                                       | 9,336   | 9,336   | 0       |
| ○임차료   | 3,000   |         |         |
| – 정수기 임차                     52,000원 * 1대 * 12월          | 624     |         |         |
| – 복사기 임차                     140,000원 * 1대 * 12월         | 1,680   |         |         |
| ○급량비                             8,000원 * 6명 * 7일 * 12월  | 4,032   |         |         |
| 02 공공운영비<br>○TV유선요금                                      | 120     | 120     | 0       |
| 03 업무추진비   | 120     |         |         |
| 04 부서운영업무추진비<br>○부서운영업무추진비                               | 4,800   | 4,800   | 0       |
| 204 직무수행경비<br>01 직책급업무수행경비<br>○과장                        | 4,800   | 4,800   | 0       |
| 100,000원 * 1명 * 12월                                      | 1,200   | 1,200   | 0       |
| 기본경비(통합징수)   | 22,560  | 22,560  | 0       |
| 201 일반운영비  | 6,360   | 6,360   | 0       |
| 01 사무관리비<br>○일반수용비                                       | 6,360   | 6,360   | 0       |
| ○급량비                             8,000원 * 5명 * 7일 * 12월  | 3,000   |         |         |
| 02 여비  | 3,360   |         |         |
| 01 국내여비<br>○기본업무추진여비                                     | 16,200  | 16,200  | 0       |
| 180,000원 * 5명 * 12월                                      | 10,800  |         |         |
| ○징수업무추진 관외여비   | 5,400   |         |         |

부서: 재무과

정책: 행정운영경비(재무과)

단위: 기본경비

(단위:천원)

| 부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목 |   | 예산액   | 전년도 예산액 | 비교증감   |
|-------------------------------|---|---|---------|--------|
|                               | 기본경비(재산세)   | 18,148  | 14,486  | 3,662  |
|                               | 201 일반운영비   | 5,188   | 4,766   | 422    |
|                               | 01 사무관리비<br>○일반수용비<br>○급량비 8,000원 *4명 *7일 *12월  | 5,188<br>2,500<br>2,688                           | 4,766   | 422    |
|                               | 202 여비  | 12,960  | 9,720   | 3,240  |
|                               | 01 국내여비<br>○기본업무추진여비 180,000원 *4명 *12월<br>○재산세업무추진 관외여비 90,000원 *4명 *12월  | 12,960<br>8,640<br>4,320                          | 9,720   | 3,240  |
|                               | 기본경비(재산관리)  | 13,736  | 13,736  | 0      |
|                               | 201 일반운영비   | 4,016   | 4,016   | 0      |
|                               | 01 사무관리비<br>○일반수용비<br>○공유재산관리 야간근무자 급식비 8,000원 *3명 *7일 *12월   | 4,016<br>2,000<br>2,016                           | 4,016   | 0      |
|                               | 202 여비  | 9,720   | 9,720   | 0      |
|                               | 01 국내여비<br>○기본업무추진여비 180,000원 *3명 *12월<br>○재산관리업무추진 관외여비 90,000원 *3명 *12월   | 9,720<br>6,480<br>3,240                           | 9,720   | 0      |
|                               | 기본경비(경리)  | 43,188  | 50,780  | △7,592 |
|                               | 201 일반운영비   | 10,788  | 14,060  | △3,272 |
|                               | 01 사무관리비<br>○일반수용비<br>○기사실 냉온수기 소독 20,000원 *12월<br>○급량비<br>– 경리업무자 휴일 및 야간 급식비 8,000원 *6명 *7일 *12월<br>– 업무수행기사 휴일 및 야간 급식비 8,000원 *3명 *7일 *12월          | 10,788<br>4,500<br>240<br>6,048<br>4,032<br>2,016 | 11,560  | △772   |
|                               | 202 여비  | 32,400  | 36,720  | △4,320 |
|                               | 01 국내여비<br>○경리업무추진 기본여비 180,000원 *6명 *12월<br>○경리업무추진 관외여비 90,000원 *6명 *12월<br>○업무수행운전원 기본업무추진 여비 90,000원 *3명 *12월<br>○업무수행운전원 관외여비 90,000원 *3명 *3회 *12월 | 32,400<br>12,960<br>6,480<br>3,240<br>9,720       | 36,720  | △4,320 |