

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 기성면

부서: 기성면

정책: 행정서비스강화(기성면)

단위: 주민숙원사업 해결

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기성면	817,183	967,288	△ 150,105
행정서비스강화(기성면)	570,895	717,954	△ 147,059
주민숙원사업 해결	300,000	362,376	△ 62,376
소규모주민숙원 사업	300,000	362,376	△ 62,376
401 시설비및부대비	300,000	362,376	△ 62,376
01 시설비	268,000	330,000	△ 62,000
○ 척산1리 마을회관 정비사업	20,000		
○ 척산2리(지산) 마을안길 정비사업	20,000		
○ 사동1리 세월교 설치사업	10,000		
○ 망양1리(망새천) 정비사업	10,000		
○ 삼산1리(잔자리) 마을안길 정비사업	20,000		
○ 삼산2리(서장) 마을진입로 확장사업	20,000		
○ 다천1리 농로 정비사업	30,000		
○ 정명1리(웃곰실) 세월교 설치사업	10,000		
○ 황보1리(조갯골) 농로 정비사업	30,000		
○ 황보2리(군실골) 농로 정비사업	30,000		
○ 봉산1리(봉수) 마을진입로 정비사업	10,000		
○ 봉산2리 배수로 정비사업	10,000		
○ 소규모시설 유지보수비	25,000		
○ 소규모주민숙원사업 실시설계비	23,000		
03 시설부대비	32,000	32,376	△ 376
○ 장비 임차료	30,000		
○ 소규모주민숙원사업 기타부대비	2,000		
청사정비	10,000	20,000	△ 10,000
청사정비 및 보수공사	10,000	20,000	△ 10,000
401 시설비및부대비	10,000	20,000	△ 10,000
01 시설비	10,000	20,000	△ 10,000
○ 면청사 시설 유지 보수	10,000		
복지회관 정비 및 보수공사	20,000	10,000	10,000
복지회관 정비공사	20,000	10,000	10,000
401 시설비및부대비	20,000	10,000	10,000
01 시설비	20,000	10,000	10,000
○ 복지회관 및 사랑채 시설 유지보수	20,000		
국토공원화	21,943	111,872	△ 89,929
마을안길 환경정비	21,943	61,018	△ 39,075
101 인건비	15,543	50,218	△ 34,675
04 기간제근로자등보수	15,543	50,218	△ 34,675
○ 마을안길 환경정비	15,543		

부서: 기성면

정책: 행정서비스강화(기성면)

단위: 국토공원화

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
– 인부임 67,000원 *9명 *5일 *5회	15,075		
– 부당금 15,075,000원 *31/1,000	468		
206 재료비	6,400	9,600	△3,200
01 재료비	6,400	9,600	△3,200
○환경정비 소모품 구입 1,000,000원 *6회	6,000		
○기계톱수리 및 날 구입 100,000원 *1대 *4회	400		
환경 관리	42,592	46,096	△3,504
청소 관리	42,592	46,096	△3,504
101 인건비	41,152	44,656	△3,504
04 기간제근로자등보수	41,152	44,656	△3,504
○척산시장 환경정비	8,040		
– 인부임 67,000원 *1명 *10일 *12월	8,040		
○환경개선 인부임	16,080		
– 인부임 67,000원 *2명 *10일 *12월	16,080		
○복지회관 관리	13,816		
– 인부임 67,000원 *1명 *200일	13,400		
– 부당금 13,400,000 *31/1,000	416		
○구산 건강관리실 관리	3,216		
– 인부임 67,000원 *1명 *4일 *12월	3,216		
206 재료비	1,440	1,440	0
01 재료비	1,440	1,440	0
○환경관리 물품 구입 20,000원 *6종 *12월	1,440		
각종행정지원	176,360	167,610	8,750
통리반장활동비	82,520	82,520	0
301 일반보상금	82,520	82,520	0
05 통장 · 이장 · 반장활동보상금	82,520	82,520	0
○이장수당	78,720		
– 기본급 200,000원 *24명 *12월	57,600		
– 상여금 200,000원 *24명 *2회	9,600		
– 회의참석수당 20,000원 *24명 *2회 *12월	11,520		
○반장활동비 50,000원 *76명	3,800		
의료 및 구료비	3,000	2,500	500
307 민간이전	3,000	2,500	500
01 의료 및 구료비	3,000	2,500	500
○무후제비	2,500		
○행려자구호 25,000원 *20명	500		
행정업무 추진	41,720	82,590	△40,870
201 일반운영비	37,570	77,190	△39,620
01 사무관리비	25,570	18,070	7,500

부서: 기성면

정책: 행정서비스강화(기성면)

단위: 각종 행정지원

( 단위 : 천 원 )

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○일반수용비		22,210		
- 프린터 토너	250,000원 *10대 *5회	12,500		
- 복사용지	20,000원 *8박스 *12월	1,920		
- 팩스토너	200,000원 *2대 *2회	800		
- 각종 서식인쇄	100,000원 *5종	500		
- 홍보용 현수막 제작	55,000원 *2종 *12회	1,320		
- 민원실 인증기 리본	33,000원 *1대 *10회	330		
- 행정장비 수리비	80,000원 *12회	960		
- 정화조 청소수수료	250,000원 *2개소 *2회	1,000		
- 마을회관 팩스토너	100,000원 *24개리 *1회	2,400		
- 마을회관 팩스용 복사용지	20,000원 *24개리 *1회	480		
○복사기 임차료	140,000원 *2대 *12월	3,360		
02 공공운영비		12,000	59,120	△ 47,120
○공공운영비		7,200		
- 우편요금	500,000원 *12월	6,000		
- 마을회관 팩스 통신요금	100,000원 *12월	1,200		
○구산건강관리실 유류 구입	150,000원 *12월	1,800		
○구산 건강관리실 전기요금	250,000원 *12월	3,000		
204 직무수행경비		2,400	2,400	0
03 특정업무경비		2,400	2,400	0
○세무담당공무원	100,000원 *2명 *12월	2,400		
405 자산취득비		1,750	3,000	△ 1,250
01 자산 및 물품취득비		1,750	3,000	△ 1,250
○냉장고	500,000원 *1대	500		
○옷장(장롱)	250,000원 *1대	250		
○프린터	1,000,000원 *1대	1,000		
사랑채 관리운영		49,120	0	49,120
201 일반운영비		46,120	0	46,120
01 사무관리비		5,120	0	5,120
○임목권제작	700,000원 *2회	1,400		
○소방안전점검 수수료	600,000원 *2회	1,200		
○정수기렌탈 임차료	100,000원 *12회	1,200		
○전기안전관리점검 수수료	110,000원 *12회	1,320		
02 공공운영비		41,000	0	41,000
○전화(인터넷)	50,000 *12월	600		
○사랑채 복지회관 상하수도 요금	200,000원 *12월	2,400		
○기성면 사랑채목욕탕 유류구입	2,000,000원 *4월	8,000		
○기성면 사랑채목욕탕 전기요금	2,500,000원 *12월	30,000		

부서: 기성면

## 정책: 행정서비스강화(기성면)

단위: 각종행정지원

( 단위 : 천 원 )

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
206 재료비		3,000	0	3,000
01 재료비	○청소용품 및 목욕비품구입 50,000원 *10종 *6회	3,000	0	3,000
행정운영경비(기성면)		246,288	249,334	△3,046
인력운영비		103,706	96,420	7,286
인력운영비		103,706	96,420	7,286
101 인건비		103,706	96,420	7,286
01 보수	○시간외근무수당 - 초과근무수당 10,299원 *13명 *45시간 *12월	72,299	70,222	2,077
03 무기계약근로자보수	○청사관리 및 민원업무보조 - 기본급 1,833,040원 *1명 *12월 - 정액급식비 130,000원 *1명 *12월 - 상여금 1,833,040원 *1명 *4회 *50% - 명절휴가비 1,833,040원 *1명 *2회 *60% - 가족수당 40,000원 *1명 *12월 - 연차수당 75,140원 *1명 *20일	31,407	26,198	5,209
기본경비		142,582	152,914	△ 10,332
기본경비		142,582	152,914	△ 10,332
201 일반운영비		81,502	91,834	△ 10,332
01 사무관리비	○일반수용비 - 행정사무용품 10,000원 *20종 *12월 - 신문구독료 15,000원 *4종 *12월 - 보안시스템유지비 185,000원 *12월 - 전기안전점검수수료(면, 복지회관) 250,000원 *2회 - 소방안전점검 수수료 600,000원 *2회	33,512	33,992	△480
○운영수당	- 속직수당 30,000원 *1명 *248일 - 일직수당 60,000원 *1명 *117일	14,460		
○급량비	- 업무추진특근매식비 8,000원 *14명 *7일 *12월	9,408		
○임차료	- 정수기렌탈료 60,000원 *2대 *12월 - 비데렌탈료 10,000원 *2대 *12월 - 지문인식기 임차료 77,000원 *1대 *12월	2,604		
02 공공운영비		47,990	57,842	△ 9,852

부서: 기성면

### 정책: 행정운영경비(기성면)

단위 : 기본경비

( 단위 : 천 원 )