

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2018년도 본예산 일반회계 온정면

부서: 온정면

정책: 행정서비스강화(온정면)

단위: 주민숙원사업 해결

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
온정면	1,026,697	935,915	90,782
행정서비스강화(온정면)	803,617	727,461	76,156
주민숙원사업 해결	402,736	311,045	91,691
소규모주민숙원사업	402,736	311,045	91,691
401 시설비및부대비	402,736	311,045	91,691
01 시설비	380,000	289,000	91,000
○금천3리 노은 배수로 정비공사(L=30m)	20,000		
○덕산3리 골마 농로포장공사(L=150m)	15,000		
○덕산2리 마을 세천 정비공사(L=20m)	20,000		
○덕인1리 오른골 농로포장공사(L=200m)	20,000		
○덕산1리 당두들 배수로 설치공사(L=100m)	15,000		
○금천2리 삼거리들 농로포장공사(L=200m)	20,000		
○소태1리 녹정 농로포장공사(L=200m)	20,000		
○선구1리 세천 옹벽설치공사(L=50m)	20,000		
○선구2리 문골 도수로 정비공사(L=100m)	15,000		
○온정1리 마을안길 정비공사(L=150m)	20,000		
○온정2리 농로 및 안길 보수공사(L=100m)	10,000		
○조금2리 마을앞 농로포장공사(L=150m)	15,000		
○조금1리 건너골 배수로 정비공사(L=50m)	20,000		
○금천1리 농로포장공사(L=150m)	15,000		
○외선미1리 마을진입로 포장공사(L=200m)	20,000		
○외선미2리 마을안길 포장공사(L=200m)	20,000		
○광품2리 평전들 농로포장공사(L=170m)	15,000		
○광품1리 팔선들 농로포장공사(L=170m)	15,000		
○소태2리 마을정비 및 시설물보수	10,000		
○덕인2리 마을정비 및 시설물보수	10,000		
○덕인3리 마을정비 및 시설물보수	10,000		
○소태3리 마을정비 및 시설물보수	10,000		
○소규모주민숙원사업 실시설계비	25,000		
- 실시설계비	25,000		
03 시설부대비	22,736	22,045	691
○소규모주민숙원사업 장비임차료	20,000		
○소규모주민숙원사업 기타부대비			
380,000,000원*0.72/100	2,736		
청사정비	50,000	40,000	10,000
면청사 보수	50,000	0	50,000
401 시설비및부대비	50,000	0	50,000
01 시설비	50,000	0	50,000
○청사보수 및 창고정비	10,000		
○직원관사 보수 및 도색	20,000		

부서: 온정면

정책: 행정 서비스 강화(온정면)

단위: 청사정비

(단위: 천 원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○복지회관 옥상 방수공사	20,000		
국토공원화	140,558	132,918	7,640
꽃길조성	89,002	77,912	11,090
101 인건비	54,272	51,012	3,260
04 기간제근로자등보수	54,272	51,012	3,260
○꽃길조성 및 관리	30,500		
- 인부임 61,000원 * 10명 * 10일 * 5회	30,500		
○백암동산 환경정비	11,070		
- 인부임 123,000원 * 5명 * 6일 * 3회	11,070		
○백암동산로 환경정비	12,702		
- 인부임 123,000원 * 5명 * 6일 * 3회	11,070		
- 부담금 52,640,000원 * 31/1,000	1,632		
206 재료비	34,730	26,900	7,830
01 재료비	34,730	26,900	7,830
○환경정비 유류대	3,600		
- 휘발유 100,000원 * 30회	3,000		
- CC오일 20,000원 * 30회	600		
○예초기 및 관수장비 수리 80,000원 * 15대 * 3회	3,600		
○예초기날 구입 5,000원 * 200개 * 3회	3,000		
○보호장비 구입 20,000원 * 20개 * 3회	1,200		
○꽃묘생산 상토 구입 8,000원 * 100포 * 2회	1,600		
○꽃길조성 유기질비료 구입 5,000원 * 300포 * 2회	3,000		
○꽃씨 등 구입 500,000원 * 5종	2,500		
○병해충방제 약제 구입 20,000원 * 30병	600		
○연도변 환경정비 소모품 구입 20,000원 * 20종 * 5회	2,000		
○기계톱날 구입 70,000원 * 3개 * 3회	630		
○다년생 꽃묘 구입 2,000원 * 1,000본	2,000		
○안전 입간판 제작 100,000원 * 10개	1,000		
○액문동 구입 1,000원 * 5,000주	5,000		
○회양목 구입 5,000원 * 1,000주	5,000		
도로변 환경정비	51,556	55,006	△3,450
101 인건비	50,356	53,956	△3,600
04 기간제근로자등보수	50,356	53,956	△3,600
○도로변 환경정비	50,356		
- 인부임 123,000원 * 12명 * 11일 * 3회	48,708		
- 부담금	1,648		
405 자산취득비	1,200	1,050	150
01 자산및물품취득비	1,200	1,050	150
○예취기 구입 400,000원 * 3대	1,200		

부서: 온정면

정책: 행정 서비스 강화(온정면)

단위: 환경 관리

(단위: 천 원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
환경 관리	26,981	23,990	2,991
청소 관리	21,981	23,990	△2,009
101 인건비	18,981	20,990	△2,009
04 기간제근로자등보수	18,981	20,990	△2,009
○환경개선 인부임	18,981		
- 인부임	61,000원 * 3명 * 100일	18,300	
- 부당금	21,960,000원 * 31/1,000	681	
206 재료비	3,000	3,000	0
01 재료비	3,000	3,000	0
○청소용품 구입	250,000원 * 12회	3,000	
가로기 꽃이 정비	5,000	0	5,000
401 시설비 및 부대비	5,000	0	5,000
01 시설비	5,000	0	5,000
○가로기 꽃이 제작 및 설치	5,000		
각종 행정 지원	140,448	169,034	△28,586
통리 반장 활동비	74,760	74,760	0
301 일반 보상금	74,760	74,760	0
05 통장 · 이장 · 반장 활동 보상금	74,760	74,760	0
○이장수당	72,160		
- 기본급	200,000원 * 22명 * 12월	52,800	
- 상여금	200,000원 * 22명 * 2회	8,800	
- 회의 참석 수당	20,000원 * 22명 * 2회 * 12월	10,560	
○반장활동비	50,000원 * 52명	2,600	
의료 및 구료비	2,600	2,600	0
307 민간이전	2,600	2,600	0
01 의료 및 구료비	2,600	2,600	0
○무후제비	2,000		
○행려자 구호비	30,000원 * 20명	600	
행정업무 추진	63,088	88,674	△25,586
201 일반 운영비	58,688	82,774	△24,086
01 사무 관리비	16,810	19,170	△2,360
○일반 수용비	15,130		
- 프린터 토너	250,000원 * 5색 * 4회	5,000	
- 팩스 토너	200,000원 * 1대 * 2회	400	
- 인증기기리본 및 영수증용지	50,000원 * 3대 * 4회	600	
- 복사용지	20,000원 * 8박스 * 12월	1,920	
- 행정장비 수리비	200,000원 * 5회	1,000	
- 가로기 등 깃발 제작	5,000원 * 100매	500	

부서: 온정면

정책: 행정 서비스 강화(온정면)

단위: 각종행정지원

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
– 마을회관 팩스용 복사용지 20,000원*22개리*1회	440		
– 마을회관 팩스토너 100,000원*22개리*1회	2,200		
– 사무용 봉투 제작 500,000원*2회	1,000		
– 고지서 발송 창봉투 제작 250,000원*3회	750		
– 현수막 제작 55,000원*2회*12월	1,320		
○복사기 임차료 140,000원*1대*12월	1,680		
02 공공운영비 ○청사, 복지회관 등 전기요금 2,500,000원*12월	41,878	63,604	△21,726
○공중화장실 상하수도요금 200,000원*12월	30,000		
○마을회관 팩스요금 73,000원*12월	2,400		
○우편요금(일반) 250,000원*12월	876		
○우편요금(등기) 300,000원*12월	3,000		
○화장실 오물 수거 14,000원*13톤*11개소	3,600		
204 직무수행경비	2,002		
03 특정업무경비 ○세무담당공무원 100,000원*2명*12월	2,400	2,400	0
405 자산취득비			
01 자산 및 물품취득비 ○회의용 의자 100,000원*20개	2,000	3,500	△ 1,500
체육기반시설 조성	42,894	50,474	△ 7,580
체육시설 조성	42,894	50,474	△ 7,580
101 인건비	15,094	14,274	820
04 기간제근로자등보수 ○백암생활체육공원 환경정비 – 인부임 61,000원*2명*120일	15,094	14,274	820
– 부당금 14,640,000원*31/1,000	14,640		
201 일반운영비	454		
02 공공운영비 ○체육공원 전기요금 1,500,000원*12월	19,200	26,400	△ 7,200
○체육공원상하수도 사용료 100,000원*12월	18,000		
206 재료비	1,200		
01 재료비 ○생활체육공원 관리 300,000원*4종*3회	3,600	4,800	△ 1,200
3,600			
401 시설비 및 부대비	3,600		
01 시설비 ○체육공원 관리사무실 주변정비	5,000	5,000	0
5,000			
5,000			
행정운영경비(온정면)	223,080	208,454	14,626
인력운영비	97,398	85,208	12,190

부서: 온정면

정책: 행정운영경비(온정면)

단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	인력운영비	97,398	85,208	12,190
	101 인건비	97,398	85,208	12,190
	01 보수	70,222	57,316	12,906
	○시간외근무수당	70,222		
	- 초과근무수당 10,003원 * 13명 * 45시간 * 12월	70,222		
	03 무기계약근로자보수	27,176	27,892	△716
	○청사관리 및 민원업무보조	27,176		
	- 기본급 1,326,100원 * 1명 * 12월	15,914		
	- 정액급식비 130,000원 * 1명 * 12월	1,560		
	- 근속수당 25,000원 * 1명 * 14년 * 12월	4,200		
	- 명절휴가비 1,326,100원 * 120%	1,592		
	- 연차수당 1,806,100원 / 209 * 8시간 * 20일	1,383		
	- 정근수당 15,913,200원 * 1/12	1,327		
	- 가족수당 100,000원 * 12월	1,200		
	기본경비	125,682	123,246	2,436
	기본경비	125,682	123,246	2,436
	201 일반운영비	63,342	67,326	△3,984
	01 사무관리비	34,912	32,896	2,016
	○일반수용비	8,260		
	- 사무용품 15,000원 * 10종 * 12회	1,800		
	- 집기 등 수선비 100,000원 * 12월	1,200		
	- 신문구독료 25,000원 * 12월	300		
	- 무인경비시스템 용역비 170,000원 * 12회	2,040		
	- 전기안전점검수수료 200,000원 * 2회	400		
	- 쓰레기봉투 구입 2,100원 * 100매 * 12월	2,520		
	○운영수당	14,520		
	- 일직수당 60,000원 * 1명 * 119일	7,140		
	- 숙직수당 30,000원 * 1명 * 246일	7,380		
	○급량비	9,408		
	- 업무추진특근매식비 8,000원 * 14명 * 7일 * 12월	9,408		
	○임차료	2,724		
	- 지문인식기 임차료 77,000원 * 1대 * 12월	924		
	- 정수기임차료 50,000원 * 1대 * 12월	600		
	- 비데 임차료 25,000원 * 4대 * 12월	1,200		
	02 공공운영비	28,430	34,430	△6,000
	○공공요금 및 제세	8,150		
	- TV 유선료 30,800원 * 12월	370		
	- 전화요금 15,000원 * 12월	180		
	- 환경개선부담금(청사, 차량) 200,000원 * 2회	400		
	- 자동차보험료 800,000원 * 4대	3,200		

부서: 온정면

정책: 행정운영경비(온정면)

단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
– 자동차세 300,000원*4대	1,200		
– 상하수도 요금 200,000원*12월	2,400		
– 청사 전기안전관리대행료 200,000원*2회	400		
○연료비 1,500			
– 보일러 300,000원*5회	1,500		
○시설장비유지비 1,980			
– 청사건물유지비 2,000원*990㎡	1,980		
○차량선박비 16,800			
– 차량유류대 250,000원*4대*12월	12,000		
– 차량정비유지비 100,000원*4대*12월	4,800		
202 여비 49,140		42,120	7,020
01 국내여비 11,340		9,720	1,620
○관외여비 90,000원*14명*9회	11,340		
02 월액여비 37,800		32,400	5,400
○기본업무추진 월액여비 225,000원*14명*12월	37,800		
203 업무추진비 10,800		10,200	600
01 기관운영업무추진비 6,600		6,600	0
○기관운영업무추진비 6,600			
02 정원가산업무추진비 600		600	0
○정원가산업무추진비 40,000원*15명	600		
04 부서운영업무추진비 3,600		3,000	600
○부서운영업무추진비 300,000원*12월	3,600		
204 직무수행경비 2,400		2,400	0
01 직책급업무수행경비 2,400		2,400	0
○면장 150,000원*1명*12월	1,800		
○부면장 50,000원*1명*12월	600		