

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2018년도 본예산 일반회계 기성면

부서: 기성면

정책: 행정서비스강화(기성면)

단위: 주민숙원사업 해결

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기성면	967,288	944,114	23,174
행정서비스강화(기성면)	717,954	688,512	29,442
주민숙원사업 해결	362,376	312,088	50,288
소규모주민숙원 사업	362,376	312,088	50,288
401 시설비및부대비	362,376	312,088	50,288
01 시설비	330,000	290,000	40,000
○척산1리(자산) 옹벽 설치공사	30,000		
○사동1리(장밭들) 농로 포장공사	15,000		
○사동3리(마을뒷길) 배수로 설치공사	30,000		
○망양1리 농로 포장공사	10,000		
○삼산1리(골마) 도수로 설치공사	30,000		
○방울리(방비) 농로 포장공사	10,000		
○이평1리(방아들) 농로 포장공사	30,000		
○다천1리(고평들) 농로 포장공사	30,000		
○정명2리(뱀골) 농로 포장공사	30,000		
○황보1리(사기막들) 농로 포장공사	25,000		
○봉산2리(갈마) 농로 포장공사	20,000		
○소규모시설 유지보수비(긴급보수공사)	40,000		
○소규모주민숙원사업 실시설계비	30,000		
03 시설부대비	32,376	22,088	10,288
○장비 임차료	30,000		
○소규모주민숙원사업 기타부대비			
330,000,000원 *0.72/100	2,376		
청사정비	20,000	20,000	0
청사정비 및 보수공사	20,000	20,000	0
401 시설비및부대비	20,000	20,000	0
01 시설비	20,000	20,000	0
○면청사 시설 유지보수	20,000		
복지회관 정비 및 보수공사	10,000	20,000	△ 10,000
복지회관 정비공사	10,000	20,000	△ 10,000
401 시설비및부대비	10,000	20,000	△ 10,000
01 시설비	10,000	20,000	△ 10,000
○복지회관 시설 유지보수	10,000		
국토공원화	111,872	106,867	5,005
꽃길조성	50,854	48,041	2,813
101 인건비	40,754	37,907	2,847
04 기간제근로자등보수	40,754	37,907	2,847
○꽃길조성 및 관리	40,754		
- 인부임	61,000원 *18명 *9일 *4회	39,528	

부서: 기성면

정책: 행정서비스강화(기성면)

단위: 국토공원화

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	– 부담금	39,528,000원 *31/1,000	1,226	
	206 재료비		10,100	10,134 △34
	01 재료비		10,100	10,134 △34
	○비료, 상토 및 퇴비 구입	6,000원 *500포	3,000	
	○꽃묘 생산관리		5,600	
	– 꽃씨 구입		3,000	
	– 꽃묘생산관리자재		2,000	
	– 꽃묘병해충 방제약제	20,000원 *30병	600	
	○꽃길 관수 원동기관리		800	
	– 휘발유	100,000원 *8회	800	
	○원동기 수리		700	
	도로변 환경정비		61,018	58,826 2,192
	101 인건비		50,218	47,217 3,001
	04 기간제근로자등보수		50,218	47,217 3,001
	○도로변 환경정비		50,218	
	– 인부임	123,000원 *12명 *11일 *3회	48,708	
	– 부담금	48,708,000원 *31/1,000	1,510	
	206 재료비		9,600	9,609 △9
	01 재료비		9,600	9,609 △9
	○예초기관리		5,520	
	– 휘발유	100,000원 *12회	1,200	
	– CC오일	20,000원 *12회	240	
	– 날 구입	5,000원 *20개 *30회	3,000	
	– 보호장비구입	30,000원 *12명 *3회	1,080	
	○예초기수리	30,000원 *12대 *3회	1,080	
	○기계톱관리		400	
	– 휘발유	100,000원 *4회	400	
	○기계톱수리 및 날구입	100,000원 *1대 *2회	200	
	○연도변환경정비 소모품		2,400	
	– 낫, 칼쿠리 등	10,000원 *20종 *12회	2,400	
	405 자산취득비		1,200	2,000 △800
	01 자산및물품취득비		1,200	2,000 △800
	○예초기 구입	400,000원 *3대	1,200	
	환경 관리		46,096	46,867 △771
	청소 관리		46,096	46,867 △771
	101 인건비		44,656	45,427 △771
	04 기간제근로자등보수		44,656	45,427 △771
	○척산시장 환경정비		7,320	
	– 인부임	61,000원 *1명 *10일 *12월	7,320	
	○환경개선 인부임		14,640	

부서: 기성면

정책: 행정 서비스 강화(기성면)

단위: 환경 관리

(단위: 천 원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
– 인부임 61,000원 *2명 *10일 *12월 ○복지회관 관리 – 인부임 61,000원 *2명 *150일 ○구산 건강 관리실 관리 – 인부임 61,000원 *1명 *4일 *12월 – 부당금 47,336,000원 *31/1,000	14,640 18,300 18,300 4,396 2,928 1,468		
206 재료비 01 재료비 ○환경관리 물품 구입 20,000원 *6종 *12월	1,440 1,440 1,440	1,440 1,440	0 0
각종행정지원	167,610	182,690	△ 15,080
통리반장활동비 301 일반보상금 05 통장 · 이장 · 반장활동보상금 ○이장수당 – 기본급 200,000원 *24명 *12월 – 상여금 200,000원 *24명 *2회 – 회의참석수당 20,000원 *24명 *2회 *12월 ○반장활동비 50,000원 *76명	82,520 82,520 82,520 78,720 57,600 9,600 11,520 3,800	82,520 82,520 82,520	0 0 0
의료 및 구료비 307 민간이전 01 의료 및 구료비 ○무후제비 ○행려자구호 25,000원 *20명	2,500 2,500 2,000 500	2,500 2,500	0 0
행정업무 추진	82,590	94,670	△ 12,080
201 일반운영비 01 사무관리비 ○일반수용비 – 프린터 토너 250,000원 *4대 *5회 – 복사용지 20,000원 *8박스 *12월 – 팩스토너 200,000원 *2대 *2회 – 각종서식인쇄 100,000원 *5종 – 홍보용 현수막 제작 55,000원 *2종 *12회 – 민원실 인증기 리본 33,000원 *1대 *10회 – 행정장비 수리비 80,000원 *12회 – 정화조 청소수수료 250,000원 *2개소 *2회 – 마을회관 팩스토너 100,000원 *24개리 *1회 – 마을회관 팩스용 복사용지 20,000원 *24개리 *1회 ○복사기 임차료 140,000원 *2대 *12월 02 공공운영비	77,190 18,070 14,710 5,000 1,920 800 500 1,320 330 960 1,000 2,400 480 3,360 59,120	91,970 20,850 △ 2,780	△ 14,780

부서: 기성면

정책: 행정서비스강화(기성면)

단위: 각종 행정지원

(단위 : 천 원)

부서: 기성면

정책: 행정운영경비(기성면)

단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
– 행정 사무용품	10,000원 *20종 *12월	2,400	
– 신문구독료	15,000원 *4종 *12월	720	
– 보안시스템유지비	185,000원 *12월	2,220	
– 전기안전점검수수료(면, 복지회관)	250,000원 *2회	500	
– 일반용쓰레기봉투 구입	2,100원 *100장 *12월	2,520	
○운영수당		14,520	
– 속직수당	30,000원 *1명 *246일	7,380	
– 일직수당	60,000원 *1명 *119일	7,140	
○급량비		9,408	
– 업무추진특근매식비	8,000원 *14명 *7일 *12월	9,408	
○임차료		1,704	
– 정수기렌탈료	45,000원 *1대 *12월	540	
– 비데렌탈료	10,000원 *2대 *12월	240	
– 지문인식기 임차료	77,000원 *1대 *12월	924	
02 공공운영비		57,842	66,842 △9,000
○공공요금 및 제세		37,542	
– 전화요금	25,000원 *2대 *12월	600	
– 청사 및 복지회관 전기요금	2,000,000원 *12월	24,000	
– 자동차세	300,000원 *5대	1,500	
– 자동차보험료	650,000원 *5대	3,250	
– 차량점검료	40,000원 *5대	200	
– 유선방송수수료	16,000원 *1대 *12월	192	
– 환경개선부담금(시설물, 차량)	200,000원 *2회	400	
– 상하수도요금(청사, 복지회관 등)	50,000원 *3개소 *12월	1,800	
– 사랑채 복지회관 상하수도 요금	400,000원 *12월	4,800	
– 사랑채 복지회관 정화조 청소수수료	200,000원 *2회	400	
– 사랑채 복지회관 환경개선부담금	200,000원 *2회	400	
○시설장비유지비		2,300	
– 시설장비유지비(건물)	650,000원 *2개소	1,300	
– 냉난방기	500,000원 *2회	1,000	
○차량선박비		18,000	
– 관용차량 유류대	200,000원 *5대 *12월	12,000	
– 차량정비 및 유지비	100,000원 *5대 *12월	6,000	
202 여비	47,880	47,880	0
01 국내여비	10,080	10,080	0

부서: 기성면

정책: 행정운영경비(기성면)

단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 관외여비	90,000원 * 14명 * 8회	10,080		
02 월액여비		37,800	37,800	0
○ 기본업무추진 월액여비	225,000원 * 14명 * 12월	37,800		
203 업무추진비		10,800	10,200	600
01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
○ 기관운영업무추진비		6,600		
02 정원가산업무추진비		600	600	0
○ 정원가산업무추진비	40,000원 * 15명	600		
04 부서운영업무추진비		3,600	3,000	600
○ 부서운영업무추진비	300,000원 * 12월	3,600		
204 직무수행경비		2,400	2,400	0
01 직책급업무수행경비		2,400	2,400	0
○ 면장	150,000원 * 1명 * 12월	1,800		
○ 부면장	50,000원 * 1명 * 12월	600		