

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계 재무과

부서: 재무과

정책: 재정지원

단위: 지방세 목표액 달성

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	2,135,201 도 1,210 군 2,133,991	1,867,279	267,922
재정지원	1,880,171 도 1,210 군 1,878,961	1,596,873	283,298
지방세 목표액 달성	209,288 도 1,210 군 208,078	176,033	33,255
지방세정운영	209,288 도 1,210 군 208,078	176,033	33,255
101 인건비	48,306	0	48,306
04 기간제근로자등보수	48,306	0	48,306
○지방세 과세자료정리 인부임 - 기본급, 주휴수당 48,500원*249일*4개읍면	48,306		
201 일반운영비	39,100	100,816	△61,716
01 사무관理비	34,100	59,416	△25,316
○일반수용비 - 지방세법 및 해설집 60,000원*40권*1회 - 지방세고지서 60,000원*4종*10박스*4회 - 지방세전산용지 60,000원*80박스*1회 - 고속프린터소모품 교체 4,000,000원*1회 - 지방세 안내 책자 5,000,000원*1회 ○군세심의위원회 운영수당 70,000원*8명*5회 ○지방세 납부 통보 03 행사운영비 ○경상북도 세무공무원 한마음 대회	25,800 2,400 9,600 4,800 4,000 5,000 2,800 5,500 5,000 5,000	0	5,000
202 여비	1,210 도 1,210	5,650	△4,440
04 국제화여비	1,210 도 1,210	1,330	△120
○지방세 정책비교 해외연수	1,210 1,210 1,210		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비 ○재무업무추진	3,000 3,000	3,000	0
204 직무수행경비	18,000	18,000	0
03 특정업무경비 ○세정특정업무수행활동비 100,000원*15명*12월	18,000 18,000	18,000	0
306 출연금	2,662	3,567	△905
01 출연금	2,662	3,567	△905

부서: 재무과
정책: 재정지원
단위: 지방세 목표액 달성

(단위 : 천 원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○지방세연구원출연금 17,744,000,000원 *1.5/10,000		2,662		
308 자치단체등이전		37,010	0	37,010
10 공기관등에 대한 경상적 대행 사업비 ○지방세 정보시스템 유지보수 및 운영관리 37,010,000원 *1식		37,010	0	37,010
405 자산취득비 01 자산및물품취득비 ○초고속 인쇄 및 봉함기 구입 60,000,000원 *1대		60,000 60,000 60,000	0 0 60,000	60,000
과표 관리		73,160	71,285	1,875
과표 관리운영		73,160	71,285	1,875
101 인건비		14,138	13,118	1,020
04 기간제근로자등보수 ○개별주택가격조사요원 인부임 – 기본급 48,500원 *11명 *53일 *50/100		14,138 14,138 14,138	13,118 13,118 1,020	
201 일반운영비		59,022	58,167	855
01 사무관리비 ○일반수용비 – 개별주택가격 검증수수료 6,100원 *14,700호 *50/100 – 의견제출 검증수수료 7,630원 *90호 *50/100 – 이의신청 검증수수료 25,410원 *60호 *50/100 – 개별주택가격도면 제작 8,000원 *500장 *50/100 – 지방세 고지서 55,000원 *50박스 *1회 – 재산세납부 홍보 현수막 55,000원 *10개 *2회 – 공동주택 수수료 6,300원 *1,000호 *50/100 ○운영수당 – 위원회참석수당(개별주택가격심의) 70,000원 *12명 *2회 *50/100 – 위원회참석수당(표준주택가격심의) 70,000원 *12명 *1회 *50/100 – 위원회참석수당(지방세심의) 70,000원 *12명 *1회		57,042 54,942 44,835 344 763 2,000 2,750 1,100 3,150 2,100 840 420 840 1,980	56,187 56,187 13,118 13,118 855 2,000 2,750 1,100 3,150 2,100 840 420 840 1,980	
02 공공운영비 ○시설장비유지비 – 맵지도 유지보수비 165,000원 *1회 *12월		1,980 1,980 1,980	1,980 1,980 1,980	0
징수 관리		107,596	89,050	18,546
징수업무 전산관리		107,596	89,050	18,546

부서: 재무과
정책: 재정 지원
단위: 징수 관리

(단위: 천 원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비	14,696	13,635	1,061
04 기간제근로자등보수	14,696	13,635	1,061
○ 세입업무전산 인부임	11,883		
- 기본급, 주휴수당 48,500원*1명*245일	11,883		
○ 징수부전산화 인부임	2,813		
- 기본급, 주휴수당 48,500원*1명*58일	2,813		
201 일반운영비	40,150	39,415	735
01 사무관리비	28,750	28,750	0
○ 일반수용비	28,750		
- 세입장부 구입 25,000원*40권*1회	1,000		
- 체납세 및 세외수입고지서 55,000원*2종*15박스*3회	4,950		
- 세외수입 관련 서식 인쇄 5,000원*3종*60부*1회	900		
- 공매 수수료 300,000원*5건*1회	1,500		
- 부동산 압류 및 해지등기 수수료 2,000원*1,000건*1회	2,000		
- 상속대위 등기 수수료 600,000원*5건*1회	3,000		
- 체납세 일제정리기간 홍보 100,000원*11개소*3회	3,300		
- 신용정보 인터넷조회서비스 수수료 250,000원*12월*1회	3,000		
- 지방세 신용카드납부 수수료 900원*5,000건*1회	4,500		
- 가상계좌 운영(거래) 수수료 80원*20,000건*1회	1,600		
- 체납세 합동징수 활동비 300,000원*10개 읍면	3,000		
02 공공운영비	11,400	10,665	735
○ 시설장비유지비	11,400		
- 자동차번호판영치 및 체납정보통합관리시스템 유지보수비 600,000원*12월	7,200		
- 가상계좌프로그램 유지보수비 350,000원*12월	4,200		
207 연구개발비	16,000	0	16,000
02 전산개발비	16,000	0	16,000
○ 체납정보통합시스템 및 차량영치영상인식 시스템 개인정보 암호화 프로그램 8,000,000원*2개	16,000		
303 포상금	12,000	12,000	0
01 포상금	12,000	12,000	0
○ 과년도 체납세 징수 포상금 400,000,000원*3/100	12,000		
403 자치 단체등자본이전	24,750	24,000	750

부서: 재무과
정책: 재정 지원
단위: 징수 관리

(단위: 천 원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공기관등에 대한 자본적 대행 사업비 ○ 세외수입 정보시스템 운영 및 유지보수 24,750,000원 *1식	24,750 24,750	24,000	750
재산관리	1,042,061	845,025	197,036
청사 관리	980,561	797,525	183,036
101 인건비 04 기간제근로자등보수 ○ 공공건물 관리 인부임 48,500원 *1명 *5일 *12월	2,910 2,910 2,910	3,060 3,060	△ 150 △ 150
201 일반운영비	458,851	361,520	97,331
01 사무 관리비 ○ 일반수용비 – 옥상 물탱크청소 수수료 400,000원 *1회 – 지방청사 시설 수선비 10,000,000원 *1식 – 소방시설 종합정밀점검 수수료 4,000,000원 *2회 – 전기 안전 대행 수수료 850,000원 *12월	28,600 28,600 400 10,000 8,000 10,200	33,400	△ 4,800
02 공공운영비 ○ 공공요금 및 제세 – 사무실 전기요금 16,000,000원 *12월 – 배상공제사업회비 206,951,000원 *1회 – 가로등전기요금 375,000원 *12월 – 상하수도요금 500,000원 *12월 – 시설물환경개선부담금 150,000원 *2회 ○ 2급관사 및 체력단련실 TV수신료 10,000원 *2대 *12월 ○ 연료비(2급관사 등 LPG 구입) 450,000원 *12월 ○ 시설장비 유지비(건물 등) 2,000원 *7,430㎡	430,251 409,751 192,000 206,951 4,500 6,000 300 240 5,400 14,860	328,120	102,131
301 일반보상금	2,000	2,000	0
11 기타보상금 ○ 지방자치단체 배상공제사업 자기부담금	2,000 2,000	2,000	0
401 시설비 및 부대비	440,000	405,945	34,055
01 시설비 ○ 청사유지보수(소규모 시설 등) 70,000,000원 *1식 ○ 남부어린이집 리모델링 198,570,000원 *1식 ○ 군청사 리모델링 129,070,000원 *1식 ○ 구 울진읍파출소 철거공사 40,000,000원 *1식	437,640 70,000 198,570 129,070 40,000	405,000	32,640
03 시설부대비 ○ 남부어린이집 리모델링 198,570,000원 *0.72 / 100	2,360 1,430	945	1,415

부서: 재무과
정책: 재정 지원
단위: 재산 관리

(단위: 천 원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○군청사 리모델링 129,070,000원 *0.72/100	930		
405 자산취득비	76,800	25,000	51,800
01 자산 및 물품취득비	76,800	25,000	51,800
○직원관사 가전제품 구입	76,800		
- 에어컨 600,000원 *8대	4,800		
- 세탁기 500,000원 *48대	24,000		
- TV 500,000원 *48대	24,000		
- 냉장고 500,000원 *48대	24,000		
국공유재산 관리경비지원	51,500	47,500	4,000
201 일반운영비	51,500	47,500	4,000
01 사무관리비	51,500	47,500	4,000
○군유재산 측량수수료(분할) 410,000원 *10필 *1회	4,100		
○군유재산 측량수수료(경계복원) 310,000원 *10필 *1회	3,100		
○공유재산 감정평가 수수료 2,500,000원 *4회	10,000		
○임차료(군청부지 국유재산 대부료)	30,300		
○운영수당	4,000		
- 공유재산심의회 위원 수당 100,000원 *4명 *10회	4,000		
덕구온천수 사용료 인상 검토 용역	10,000	0	10,000
207 연구개발비	10,000	0	10,000
01 연구용역비	10,000	0	10,000
○덕구온천수 사용료 인상 검토 용역 10,000,000원 *1회	10,000		
공정하고 효율적인 회계운영	448,066	415,480	32,586
공정한계약 및 투명한회계관리	115,053	114,280	773
101 인건비	11,883	10,800	1,083
04 기간제근로자등보수	11,883	10,800	1,083
○입찰 및 공사대장 전산자료입력 인부임	11,883		
- 기본급 및 주휴수당 48,500원 *1명 *245일	11,883		
201 일반운영비	73,570	72,680	890
01 사무관리비	57,650	58,440	△790
○일반수용비	42,950		
- 세입세출결산서 인쇄(결산서, 부속서류) 140,000원 *70부	9,800		
- 재무보고서 인쇄 100,000원 *70부	7,000		
- 계약 및 지출업무 서식 인쇄 300,000원 *15종 *1회	4,500		
- 물가정보지 구입 250,000원 *4권	1,000		
- 계약 및 회계 관련 질의회신(법령)집 구입 130,000원 *5권	650		

부서: 재무과
정책: 재정 지원
단위: 공정하고 효율적인 회계운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
– 국가종합전자조달이용 수수료 20,000원*50건*12월	12,000		
– 물품태그(RFID) 소모품 구입	8,000		
○운영수당	14,700		
– 결산검사위원회 위원 수당 100,000원*3명*20일	6,000		
– 결산검사위원회 위원 실비 보상 25,000원*3명*20일	1,500		
– 계약심의위원회 위원 수당 150,000원*8명*4회	4,800		
– 계약심의위원회 위원 실비 보상 75,000원*8명*4회	2,400		
02 공공운영비	15,920	14,240	1,680
○공공요금 및 제세	2,000		
– 회계관계공무원 재정보험료 20,000원*100명	2,000		
○시설장비유지비	13,920		
– 적격심사프로그램 유지비 110,000원*12월	1,320		
– 입찰, 계약전산프로그램 유지비 250,000원*12월	3,000		
– 물품관리시스템 유지비(본청, 직속기관, 사업소, 읍면) - 소프트웨어 업데이트 포함 800,000원*12월	9,600		
202 여비	7,200	7,200	0
01 국내여비	7,200	7,200	0
○운전기사의 날 행사참석 여비	7,200		
207 연구개발비	14,000	14,000	0
01 연구용역비	14,000	14,000	0
○통합재무보고서(공인회계사) 검토 용역 - 원가회계결산 추가 14,000,000원*1회	14,000		
301 일반보상금	8,400	9,600	△ 1,200
09 행사실비보상금	6,000	6,000	0
○운전기사의 날 행사참가자(가족)보상	6,000		
11 기타보상금	2,400	3,600	△ 1,200
○주민참여 준공검사위원 등 실비보상 20,000원*1명*10건*12월	2,400		
효율적인 차량및물품취득 · 관리	333,013	301,200	31,813
101 인건비	2,813	0	2,813
04 기간제근로자등보수	2,813	0	2,813
○물품관리 및 관급자재대장 정리 인부임 – 기본급, 주휴수당 48,500원*1명*58일	2,813		
201 일반운영비	195,400	183,400	12,000
01 사무관리비	43,800	31,800	12,000

부서: 재무과
정책: 재정 지원
단위: 공정하고 효율적인 회계운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○일반수용비 - 차량운행관련 서식 인쇄 100,000원 *3종 *2회	600		
○공용차량임차료 ○공용차량 고속도로 통행 전자카드 총전 600,000원 *12월	3,000,000원 *12월	36,000	
02 공공운영비 ○공공요금 및 제세 - 자동차세 300,000원 *12대	151,600	151,600	0
- 자동차보험료 500,000원 *12대	3,600	12,400	
- 자동차환경개선부담금 50,000원 *10대 *2회	6,000	1,000	
- 불용품매각 감정평가 수수료 600,000원 *3회	1,000	1,800	
○차량선박비 - 공용차량 유류대 700,000원 *14대 *12월	139,200	117,600	
- 공용차량 수리비 150,000원 *12대 *12월	21,600	21,600	
405 자산취득비	134,800	117,800	17,000
01 자산및물품취득비 ○책상 ○의자 ○캐비닛 ○차량 - 승용차(업무용) 40,000,000원 *1대	350,000원 *60개	21,000	17,000
- 소형화물차(후포면) 23,000,000원 *1대	180,000원 *60개	10,800	
- 지프형및다목적승용차(금강송면) 34,000,000원 *1대	100,000원 *60개	6,000	
- 시간외근무수당 9,332원 *25명 *45시간 *12월	40,000	97,000	
행정운영경비(재무과)	255,030	270,406	△ 15,376
인력운영비	125,982	134,330	△ 8,348
인력운영비(부과)	125,982	134,330	△ 8,348
101 인건비	125,982	134,330	△ 8,348
01 보수 ○초과근무수당 - 시간외근무수당 9,332원 *25명 *45시간 *12월	125,982	134,330	△ 8,348
125,982	125,982		
125,982	125,982		
기본경비	129,048	136,076	△ 7,028
기본경비(부과)	38,836	42,664	△ 3,828
201 일반운영비	10,756	11,344	△ 588
01 사무관리비 ○일반수용비 - 프린터토너 250,000원 *4대 *3회	10,396	10,984	△ 588
- 사무용품 10,000원 *10종 *10회	6,280		
- 정수기임대료 50,000원 *1대 *12월	3,000	1,000	
600	1,000	600	

부서: 재무과

정책: 행정운영경비(재무과)

단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
— 복사기 임대료 140,000원 *1대 *12월	1,680		
○급량비 7,000원 *7명 *7일 *12월	4,116		
02 공공운영비	360	360	0
○공공요금 및 제세	360		
— 전화 및 TV유선요금 30,000원 *1대 *12월	360		
202 여비	22,680	25,920	△3,240
01 국내여비	22,680	25,920	△3,240
○기본업무추진여비 180,000원 *7명 *12월	15,120		
○부과업무추진 관외여비 90,000원 *7명 *12월	7,560		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원 *12월	4,200		
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
01 직책급업무수행경비	1,200	1,200	0
○과장 100,000원 *1명 *12월	1,200		
기본경비(과표)	14,484	14,484	0
201 일반운영비	4,764	4,764	0
01 사무관리비	4,764	4,764	0
○일반수용비	3,000		
— 프린터 토너 250,000원 *4대 *3회	3,000		
○급량비 7,000원 *3명 *7일 *12월	1,764		
202 여비	9,720	9,720	0
01 국내여비	9,720	9,720	0
○기본업무추진여비 180,000원 *3명 *12월	6,480		
○과표업무추진 관외여비 90,000원 *3명 *12월	3,240		
기본경비(징수)	18,312	18,312	0
201 일반운영비	5,352	5,352	0
01 사무관리비	5,352	5,352	0
○일반수용비	3,000		
— 프린터 토너 구입 250,000원 *3대 *4회	3,000		
○급량비 7,000원 *4명 *7일 *12월	2,352		
202 여비	12,960	12,960	0
01 국내여비	12,960	12,960	0
○기본업무추진여비 180,000원 *4명 *12월	8,640		
○징수업무추진 관외여비 90,000원 *4명 *12월	4,320		
기본경비(재산관리)	12,984	12,984	0
201 일반운영비	3,264	3,264	0
01 사무관리비	3,264	3,264	0
○급량비	1,764		

부서: 재무과

정책: 행정운영경비(재무과)

단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
– 공유재산관리 야간근무자 급식비 7,000원 *3명 *7일 *12월	1,764		
○일반수용비 – 프린터 토너 250,000원 *2대 *3회	1,500 1,500		
202 여비	9,720	9,720	0
01 국내여비 ○기본업무추진여비 180,000원 *3명 *12월 ○재산관리업무추진 관외여비 90,000원 *3명 *12월	9,720 6,480 3,240	9,720	0
기본경비(경리)	44,432	47,632	△3,200
201 일반운영비	15,272	18,472	△3,200
01 사무관리비 ○일반수용비 – 소모성 사무용품 구입 50,000원 *10종 *2회 – 프린터 토너 구입 250,000원 *4대 *4회 – 고무인 제작 200,000원 *4회 – 기사실 냉온수기 소독 15,000원 *12월 ○급량비 – 경리업무자 휴일 및 야간 급식비 7,000원 *5명 *7일 *12월 – 업무수행기사 휴일 및 야간 급식비 7,000원 *4명 *7일 *12월	11,272 5,980 1,000 4,000 800 180 5,292 2,940 2,352	11,272	0
02 공공운영비 ○연료비 – 당직실 및 청소인부 대기실 난방유 800,000원 *5월	4,000 4,000 4,000	7,200	△3,200
202 여비	29,160	29,160	0
01 국내여비 ○경리업무추진 기본여비 180,000원 *5명 *12월 ○경리업무추진 관외여비 90,000원 *5명 *12월 ○업무수행운전원 기본업무추진 여비 90,000원 *4명 *12월 ○업무수행운전원 관외여비 90,000원 *4명 *2회 *12월	29,160 10,800 5,400 4,320 8,640	29,160	0