

세출예산사업명세서

2016년도 본예산 일반회계 후포면

부서: 후포면

정책: 행정서비스강화(후포면)

단위: 주민숙원사업 해결

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
후포면	1,923,654	1,877,105	46,549
행정서비스강화(후포면)	702,163	704,938	△2,775
주민숙원사업 해결	312,088	322,088	△10,000
소규모주민숙원사업	312,088	322,088	△10,000
401 시설비및부대비	312,088	322,088	△10,000
01 시설비	290,000	300,000	△10,000
○후포3리 마을회관 주변정비(L=80m)	15,000		
○후포3리(재간골) 농로포장(L=200m)	20,000		
○후포6리 군유지 주변정비공사(1식)	20,000		
○후포5리 마을진입로 포장공사(L=200m)	25,000		
○후포7리(물탱크) 진입로 포장(L=50m)	15,000		
○삼율1리 노인회관 쉼터 설치(1식)	25,000		
○삼율3리(별내) 세천정비(L=200m)	20,000		
○삼율4리(정실) 개거정비 및 농로포장(L=80m)	25,000		
○금음1리(쇠밭) 안길포장 및 배수로 정비(L=200m)	30,000		
○금음2리(미골) 농로포장(L=200m)	25,000		
○금음3리 지하차도 진입로 정비(L=100m)	20,000		
○후포면 마을정자 도색(10개소)	20,000		
○소규모시설 보수(1식)	10,000		
○소규모주민숙원사업 실시설계비	20,000		
03 시설부대비	22,088	22,088	0
○장비임차료	20,000		
○소규모주민숙원사업 기타부대비 290,000,000원*0.72/100	2,088		
청사정비	20,000	20,000	0
청사 시설 보수	20,000	20,000	0
401 시설비및부대비	20,000	20,000	0
01 시설비	20,000	20,000	0
○청사 시설 보수	20,000		
체육기반시설 조성	13,749	20,406	△6,657
체육시설 관리	13,749	20,406	△6,657
101 인건비	13,749	13,206	543
04 기간제근로자등보수	13,749	13,206	543
○후포생활체육공원 청소 인부임	7,530		
－ 기본급	48,500원*1명*150일	7,275	
－ 부담금	7,275,000원*35/1,000	255	
○후포생활체육공원 환경정비 인부임	6,219		
－ 기본급	80,100원*5명*5일*3회	6,008	
－ 부담금	6,008,000원*35/1,000	211	

부서: 후포면
 정책: 행정서비스강화(후포면)
 단위: 국토공원화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	국토공원화	78,704	77,286	1,418
	연도별 꽃길 조성	29,532	28,191	1,341
	101 인건비	20,079	18,630	1,449
	04 기간제근로자등보수	20,079	18,630	1,449
	○연도별 관리	20,079		
	－ 인부임 48,500원*10명*10일*4회	19,400		
	－ 부담금 19,400,000원*35/1,000	679		
	206 재료비	9,453	9,561	△ 108
	01 재료비	9,453	9,561	△ 108
	○꽃길조성 퇴비 및 비료 5,000원*2종*300포	3,000		
	○꽃묘 및 꽃씨구입(칸나등 10종)	3,000		
	○잔디 구입 10,000원*200평	2,000		
	○꽃길조성 소모품(낫 등 10종)	1,000		
	10,000원*10종*10회			
	○꽃길관수 유류(취발유) 1,510원*10ℓ *30회	453		
	꽃묘생산 관리	17,940	17,215	725
	101 인건비	10,040	9,315	725
	04 기간제근로자등보수	10,040	9,315	725
	○꽃묘생산관리	10,040		
	－ 인부임 48,500원*5명*40일	9,700		
	－ 부담금 9,700,000원*35/1,000	340		
	206 재료비	7,900	7,900	0
	01 재료비	7,900	7,900	0
	○꽃씨(코스모스 등) 구입	5,000		
	1,000원*5종*1,000본			
	○병해충방제약제 10,000원*10종*15회	1,500		
	○상토 7,000원*100포*2회	1,400		
	도로변 환경정비	31,232	31,880	△ 648
	101 인건비	22,384	22,384	0
	04 기간제근로자등보수	22,384	22,384	0
	○주요도로변 환경정비	22,384		
	－ 인부임 80,100원*10명*9일*3회	21,627		
	－ 부담금 21,627,000원*35/1,000	757		
	206 재료비	7,098	7,746	△ 648
	01 재료비	7,098	7,746	△ 648
	○환경정비	7,098		
	－ 취발유 1,510원*600ℓ *3회	2,718		
	－ cc오일 8,000원*20ℓ *3회	480		
	－ 예초기 수리 100,000원*7대*3회	2,100		
	－ 예초기 날 5,000원*100개*3회	1,500		

부서: 후포면
 정책: 행정서비스강화(후포면)
 단위: 국토공원화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			－ 예초기 보호장비	30,000원*10종	300	
			405 자산취득비	1,750	1,750	0
			01 자산및물품취득비	1,750	1,750	0
			○예초기	350,000원*5대	1,750	
			보건 및 환경관리	47,527	43,112	4,415
			방역활동	20,618	22,153	△ 1,535
			101 인건비	11,044	10,247	797
			04 기간제근로자등보수	11,044	10,247	797
			○방역활동	11,044		
			－ 인부임	48,500원*2명*110일	10,670	
			－ 부담금	10,670,000원*35/1,000	374	
			206 재료비	9,574	11,906	△ 2,332
			01 재료비	9,574	11,906	△ 2,332
			○연막 및 분무소독	9,574		
			－ 휘발유	1,510원*10ℓ *220일	3,322	
			－ 경유	1,330원*20ℓ *220일	5,852	
			－ 방역기계수리	200,000원*2대	400	
			청소관리	26,909	20,959	5,950
			101 인건비	22,589	20,959	1,630
			04 기간제근로자등보수	22,589	20,959	1,630
			○쓰레기 처리	22,589		
			－ 인부임	48,500원*3명*150일	21,825	
			－ 부담금	21,825,000원*35/1,000	764	
			206 재료비	4,320	0	4,320
			01 재료비	4,320	0	4,320
			○청소용품 구입	60,000원*6종*12월	4,320	
			각종행정지원	203,732	196,398	7,334
			통리반장활동비	54,100	54,100	0
			301 일반보상금	54,100	54,100	0
			05 통장·이장·반장활동보상금	54,100	54,100	0
			○이장수당	49,200		
			－ 기본급	200,000원*15명*12월	36,000	
			－ 상여금	200,000원*15명*2회	6,000	
			－ 회의참석수당	20,000원*15명*2회*12월	7,200	
			○반장활동비	50,000원*98명	4,900	
			의료 및 구료비	2,500	2,500	0
			307 민간이전	2,500	2,500	0
			01 의료및구료비	2,500	2,500	0

부서: 후포면
 정책: 행정서비스강화(후포면)
 단위: 각종행정지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○무후제비	2,000		
			○행려자구호비 25,000원*20명	500		
			행정업무추진	147,132	136,198	10,934
			201 일반운영비	138,232	126,798	11,434
			01 사무관리비	33,112	34,602	△1,490
			○일반수용비	29,752		
			－ 팩스 토너 200,000원*2대*3회	1,200		
			－ 칼라프린터 토너 250,000원*4색*6회	6,000		
			－ 통합민원발급기 토너 450,000원*2대*3회	2,700		
			－ 마을회관 팩스 토너 200,000원*15대*2회	6,000		
			－ 마을회관 팩스용 복사용지 22,000원*15개리*2회	660		
			－ 통합민원발급기 리본 35,000원*2대*6회	420		
			－ 복사용지 22,000원*14박스*12월	3,696		
			－ 행정봉투 300,000원*3회	900		
			－ 서식인쇄 100,000원*10종	1,000		
			－ 현수막 제작 55,000원*3종*12회	1,980		
			－ 인증기 테이프 33,000원*2개*6회	396		
			－ 공중화장실 및 정화조 청소 200,000원*5개소*3회	3,000		
			－ 행정장비 수리(의자등 10종) 150,000원*12월	1,800		
			○복사기임차료 140,000원*2대*12월	3,360		
			02 공공운영비	105,120	92,196	12,924
			○우편요금	18,000		
			－ 우편요금(일반) 300원*1,000통*12월	3,600		
			－ 우편요금(지방세고지서) 300원*1,000통*12월	3,600		
			－ 등기요금(일반) 2,000원*400통*12월	9,600		
			－ 등기요금(지방세고지서) 2,000원*50통*12월	1,200		
			○전기요금	87,120		
			－ 가로등 전기요금 가로등 740개*9,000원*12월	79,920		
			－ 후포생활체육공원 전기요금 600,000원*12월	7,200		
			204 직무수행경비	2,400	2,400	0
			03 특정업무경비	2,400	2,400	0
			○세무담당공무원 100,000원*2명*12월	2,400		
			405 자산취득비	6,500	7,000	△500
			01 자산및물품취득비	6,500	7,000	△500
			○노트북 구입 1,800,000원*1대	1,800		
			○문서파쇄기 구입 2,000,000원*1대	2,000		

부서: 후포면
 정책: 행정서비스강화(후포면)
 단위: 각종행정지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○사무실 캐비닛 구입	200,000원*10대	2,000	
			○냉장고 구입	700,000원*1대	700	
			도시공원관리	26,363	25,648	715
			도시공원조성 및 관리	12,550	11,691	859
			101 인건비	12,550	11,691	859
			04 기간제근로자등보수	12,550	11,691	859
			○도시공원조성 및 관리	12,550		
			－ 인부임	48,500원*1명*250일	12,125	
			－ 부담금	12,125,000원*35/1,000	425	
			도시공원정비 및 풀베기	13,813	13,957	△ 144
			101 인건비	11,939	11,939	0
			04 기간제근로자등보수	11,939	11,939	0
			○등기산 환경정비	11,939		
			－ 인부임	80,100원*9명*8일*2회	11,535	
			－ 부담금	11,535,000원*35/1,000	404	
			206 재료비	1,874	2,018	△ 144
			01 재료비	1,874	2,018	△ 144
			○수목 및 풀베기	1,874		
			－ 휘발유	1,510원*200L*2회	604	
			－ CC오일	6,000원*10L*2회	120	
			－ 예초기 수리	50,000원*5대*2회	500	
			－ 예초기 날	5,000원*50개*2회	500	
			－ 예초기 보호장구	30,000원*5종	150	
			행정운영경비(후포면)	1,221,491	1,172,167	49,324
			인력운영비	1,011,381	957,169	54,212
			인력운영비	1,011,381	957,169	54,212
			101 인건비	981,081	927,289	53,792
			01 보수	959,443	909,618	49,825
			○봉급	622,460		
			－ 5급(30호봉)	4,238,100원*1명*12월	50,858	
			－ 6급(28호봉)	3,639,500원*7명*12월	305,718	
			－ 7급(20호봉)	2,994,100원*4명*12월	143,717	
			－ 8급(7호봉)	1,901,300원*3명*12월	68,447	
			－ 9급(4호봉)	1,492,200원*3명*12월	53,720	
			○상여금	51,872		
			－ 정근수당	622,460,000원*1/12	51,872	
			○초과근무수당	85,668		
			－ 시간외근무수당	85,668		
			· 7급	9,332원*17명*45시간*12월	85,668	

부서: 후포면
 정책: 행정운영경비(후포면)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○관리업무수당	4,578		
	－ 관리업무수당 4,238,100원*1명*9/100*12월	4,578		
	○정액수당	75,145		
	－ 가족수당	13,134		
	· 배우자 40,000원*18명*0.78*12월	6,740		
	· 부양가족 20,000원*18명*1.48*12월	6,394		
	－ 자녀학비보조수당	4,081		
	· 고등학생 377,790원*18명*0.15*4회	4,081		
	－ 정근수당가산금	20,400		
	· 25년이상 130,000원*9명*12월	14,040		
	· 20년이상 25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		
	· 10년이상 15년미만 60,000원*2명*12월	1,440		
	· 5년이상 10년미만 50,000원*6명*12월	3,600		
	－ 대우공무원수당	12,450		
	· 4급대우 4,238,100원*1명*4.1/100*12월	2,086		
	· 5급대우 3,639,500원*5명*4.1/100*12월	8,954		
	· 6급대우 2,865,200원*1명*4.1/100*12월	1,410		
	－ 특수업무수당	25,080		
	· 기술업무수당	4,920		
	※6~7급 30,000원*6명*12월	2,160		
	※8급이하 20,000원*4명*12월	960		
	※가산금(기사) 30,000원*5명*12월	1,800		
	· 민원업무수당 30,000원*3명*12월	1,080		
	· 읍면동근무수당 70,000원*17명*12월	14,280		
	· 사회복지업무수당 70,000원*4명*12월	3,360		
	· 사회복지자격증가산금 30,000원*4명*12월	1,440		
	○정액급식비 130,000원*18명*12월	28,080		
	○명절휴가비 622,460,000원*1.2/12	62,246		
	○연가보상비 622,460,000원*17/360	29,394		
	03 무기계약근로자보수	21,638	17,671	3,967
	○청사관리 및 민원업무보조	21,638		
	－ 기본급 1,218,660원*1명*12월	14,624		
	－ 정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
	－ 명절휴가비 1,218,600원*120%	1,463		
	－ 근속수당 25,000원*4년차*1명*12월	1,200		
	－ 가족수당 20,000원*1명*12월	240		
	－ 연차수당 1,218,660원*1/30*15일	610		
	－ 정근수당 14,624,000원*1/12	1,219		
	－ 부담금 20,616,000원*35/1,000	722		
	204 직무수행경비	30,300	29,880	420
	02 직급보조비	30,300	29,880	420

부서: 후포면
정책: 행정운영경비(후포면)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
		○5급	250,000원*1명*12월	3,000		
		○6급	155,000원*7명*12월	13,020		
		○7급	140,000원*4명*12월	6,720		
		○8-9급	105,000원*6명*12월	7,560		
	기본경비			210,110	214,998	△4,888
	기본경비			210,110	214,998	△4,888
	201 일반운영비			134,630	139,518	△4,888
	01 사무관리비			38,298	37,880	418
	○일반수용비			14,880		
		－ 사무용품	20,000원*15종*12회	3,600		
		－ 보안시스템 유지비	200,000원*1대*12회	2,400		
		－ 신문구독료	15,000원*5종*12회	900		
		－ 쓰레기 종량제봉투 구입	2,100원*150장*12월	3,780		
		－ 청소용품	300,000원*12회	3,600		
		－ 책자구입	25,000원*2종*12월	600		
	○운영수당			14,490		
		－ 일직수당	60,000원*118일	7,080		
		－ 숙직수당	30,000원*247일	7,410		
	○급량비			6,048		
		－ 특근 매식비	7,000원*18명*4일*12월	6,048		
	○임차료			2,880		
		－ 지문인식기 임차료	80,000원*1대*12월	960		
		－ 정수기 임차료	60,000원*1대*12월	720		
		－ 화장실 비데 임차료	25,000원*4대*12월	1,200		
	02 공공운영비			96,332	101,638	△5,306
	○공공요금 및 제세			74,450		
		－ 사무실 전기요금	5,000,000원*12월	60,000		
		－ 전화요금 및 마을회관 팩스요금	100,000원*12월	1,200		
		－ 자동차세	150,000원*3대	450		
		－ 자동차보험료	800,000원*3대	2,400		
		－ 환경개선부담금	200,000원*2회	400		
		－ 전기안전점검수수료	200,000원*2회	400		
		－ 상하수도 사용료	800,000원*12월	9,600		
	○연료비			882		
		－ 난방유(숙직실)	980원*10L*90일	882		
	○시설장비유지비			1,200		
		－ 물품보관창고 유지비	300,000원*4개소	1,200		
	○차량·선박비			19,800		
		－ 차량유류대	350,000원*3대*12월	12,600		
		－ 차량정비유지비	200,000원*3대*12월	7,200		

부서: 후포면
 정책: 행정운영경비(후포면)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	202 여비	61,560	61,560	0
	01 국내여비	12,960	12,960	0
	○관외여비 90,000원*18명*8회	12,960		
	02 월액여비	48,600	48,600	0
	○기본업무추진 월액여비 225,000원*18명*12월	48,600		
	203 업무추진비	11,520	11,520	0
	01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
	○기관운영업무추진비	6,600		
	02 정원가산업무추진비	720	720	0
	○정원가산업무추진비 40,000원*18명	720		
	04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
	○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
	204 직무수행경비	2,400	2,400	0
	01 직책급업무수행경비	2,400	2,400	0
	○면장 150,000원*1명*12월	1,800		
	○부면장 50,000원*1명*12월	600		