

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2015년도 본예산 일반회계 서면

부서: 서면

정책: 행정서비스강화(서면)

단위: 주민숙원사업 해결

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
서면	1,459,521	1,548,984	△89,463
행정서비스강화(서면)	570,651	717,690	△147,039
주민숙원사업 해결	315,180	415,227	△100,047
소규모주민숙원사업	315,180	415,227	△100,047
401 시설비및부대비	315,180	415,227	△100,047
01 시설비	283,272	382,570	△99,298
○삼근1리(사택) 도수로 보수공사(L=150m)	20,000		
○삼근2리(오리터) 농로 확 · 포장공사(L=130m)	20,000		
○하원리(중도반) 도수로 설치공사(L=100m)	20,000		
○왕피1리(양지) 마을안길 포장공사(L=300m)	20,000		
○왕피2리(속사) 마을안길 포장공사(L=300m)	20,000		
○쌍전1리(새밭) 마을안길 포장공사(L=150m)	20,000		
○쌍전2리(달전) 옹벽설치공사(L=100m)	20,000		
○소광1리(후곡동) 마을안길 확 · 포장공사(L=70m)	20,000		
○소광2리(평전) 도수로 설치공사(L=140m)	20,000		
○전곡리(전내) 진입로 포장공사(L=350m)	20,000		
○광회1리(외광비) 마을안길 보수공사(L=250m)	20,000		
○광회2리(남회룡) 농로포장공사(L=300m)	20,000		
○실시설계용역비	18,272		
- 현황측량비	4,000,000원*2km	8,000	
- 실시설계비	240,000,000원*4.28/100	10,272	
○소규모시설보수(1식)	15,000		
○가로등설치공사(1식)	10,000		
03 시설부대비	31,908	32,657	△749
○장비임차료	30,000		
○소규모주민숙원사업 기타부대비	265,000,000원*0.72/100	1,908	
청사정비	20,000	55,000	△35,000
청사및관사 보수공사	20,000	55,000	△35,000
401 시설비및부대비	20,000	55,000	△35,000
01 시설비	20,000	55,000	△35,000
○면청사 시설 개보수	20,000		
국토공원화	101,285	109,490	△8,205
연도변 꽃길조성	46,858	60,539	△13,681
101 인건비	21,118	17,389	3,729
04 기간제근로자등보수	21,118	17,389	3,729
○연도변관리	11,178		
- 인부임	45,000원*6명*40일	10,800	
- 부담금	10,800,000원*35/1,000	378	

## 부서: 서면

### 정책: 행정서비스강화(서면)

단위: 국토공원화

( 단위 : 천 원 )

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○꽃묘생산 관리		7,452		
- 인부임	45,000원 *4명 *40일	7,200		
- 부담금	7,200,000원 *35/1,000	252		
○광희지경 소공원 풀베기		2,488		
- 인부임	80,100원 *3명 *10일	2,403		
- 부담금	2,403,000원 *35/1,000	85		
206 재료비		21,740	19,150	2,590
01 재료비		21,740	19,150	2,590
○꽃묘생산 및 관리		13,000		
- 꽃묘 및 꽃씨 구입	200,000원 *5종 *3회	3,000		
- 꽃묘생산 상토구입	8,000원 *100포 *3회	2,400		
- 꽃묘생산 관리자재 구입	20,000원 *10종 *5회	1,000		
- 유기질(퇴비)비료 구입	4,000원 *200포 *2회	1,600		
- 병해충 방제 약재 구입	20,000원 *100병	2,000		
- 꽃묘용 비닐하우스보수		3,000		
○관수시설 관리		6,740		
- 유류대(휘발유)	1,870원 *40ℓ *50회	3,740		
- 관수시설보수		3,000		
○연도변 꽃길조성 소모품 구입		2,000		
401 시설비 및 부대비		4,000	24,000	△20,000
03 시설부대비		4,000	4,000	0
○가로화단 및 연도변관리 장비임차료		4,000		
도로변 환경정비		54,427	48,951	5,476
101 인건비		36,722	35,076	1,646
04 기간제근로자등보수		36,722	35,076	1,646
○연도변풀베기		32,333		
- 인부임	80,100원 *13명 *10일 *3회	31,239		
- 부담금	31,239,000원 *35/1,000	1,094		
○연도변 수목정비		4,389		
- 인부임	53,000원 *5명 *8일 *2회	4,240		
- 부담금	4,240,000원 *35/1,000	149		
206 재료비		15,155	11,475	3,680
01 재료비		15,155	11,475	3,680
○예초기 수리 및 관리		9,255		
- 유류대(휘발유)	1,870원 *300ℓ *5회	2,805		
- 예초기 수리	50,000원 *14대 *3회	2,100		
- 예초기 날	5,000원 *200개 *3회	3,000		
- 보호장비	30,000원 *15종 *3회	1,350		
○전정기 및 엔진톱 수리	100,000원 *5대 *3회	1,500		
○도로변 작업 안전장비(조끼, 표지판등)		2,000		

부서: 서면

정책: 행정 서비스 강화(서면)

단위: 국토공원화

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○가로수 비배관리 6,000원*200포*2회	2,400		
405 자산취득비	2,550	2,400	150
01 자산 및 물품취득비	2,550	2,400	150
○동력예초기 350,000원*5대	1,750		
○동력엔진톱	800		
보건 및 환경관리	25,668	24,435	1,233
방역활동	11,695	11,394	301
101 인건비	6,987	6,521	466
04 기간제근로자등보수	6,987	6,521	466
○방역활동	6,987		
- 인부임 45,000원*1명*150일	6,750		
- 부당금 6,750,000원*35/1,000	237		
206 재료비	4,708	4,873	△ 165
01 재료비	4,708	4,873	△ 165
○연막소독	4,123		
- 휘발유 1,870원*5ℓ *150일	1,403		
- 경유 1,680원*10ℓ *150일	2,520		
- 장비수리비	200		
○방역 오토바이 유류대 1,950원*2ℓ *150일	585		
청소관리	13,973	13,041	932
101 인건비	13,973	13,041	932
04 기간제근로자등보수	13,973	13,041	932
○쓰레기처리 인부임	13,973		
- 인부임 45,000원*5명*60일	13,500		
- 부당금 13,500,000원*35/1,000	473		
각종행정지원	108,518	113,538	△ 5,020
통리반장활동비	41,610	41,610	0
301 일반보상금	41,610	41,610	0
05 통장 · 이장 · 반장활동보상금	41,610	41,610	0
○이장수당	39,360		
- 기본급 200,000원*12명*12월	28,800		
- 상여금 200,000원*12명*2회	4,800		
- 회의참석수당 20,000원*12명*2회*12월	5,760		
○반장활동비	2,250		
의료 및 구료비	2,600	2,600	0
307 민간이전	2,600	2,600	0
01 의료 및 구료비	2,600	2,600	0
○무후제비	1,500		
○김현규장군 무후제비	600		

부서: 서면

정책: 행정 서비스 강화(서면)

단위: 각종 행정 지원

(단위: 천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 행려자 구호비 25,000원 *20명	500		
행사지원	3,600	3,600	0
307 민간이전	3,600	3,600	0
02 민간경상사업보조	3,600	3,600	0
○ 행사 참석 지원 1,200,000원 *3회	3,600		
행정업무 추진	60,708	65,728	△5,020
201 일반운영비	54,208	53,328	880
01 사무 관리비	18,970	18,090	880
○ 일반수용비	15,610		
- 컬러프린터 토너 250,000원 *4색 *5회	5,000		
- 통합민원발급기 및 무인민원발급기 토너 250,000원 *2대 *2회	1,000		
- 서식인쇄 10,000원 *7종 *15부	1,050		
- 고지서 봉투 및 행정봉투 500,000원 *2회	1,000		
- 복사용지 20,000원 *10박스 *12월	2,400		
- 팩스토너 교체 200,000원 *1대 *2회	400		
- 현수막 제작 55,000원 *2종 *10회	1,100		
- 인증기 리본 구입 120,000원 *3회	360		
- 행정장비 수리 100,000원 *12개월	1,200		
- 이동식화장실 정화조 청소 50,000원 *42개소	2,100		
○ 복사기 임차 140,000원 *2대 *12월	3,360		
02 공공운영비	35,238	35,238	0
○ 공공요금 및 제세	35,238		
- 우편(일반)발송료 270원 *700매 *12월	2,268		
- 우편(등기)발송료 1,950원 *50매 *12월	1,170		
- 가로등 전기요금 6,000원 *420등 *12월	30,240		
- 복지관 전기요금 130,000원 *12월	1,560		
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
03 특정업무경비	2,400	2,400	0
○ 세무담당 공무원 100,000원 *2명 *12월	2,400		
405 자산취득비	4,100	10,000	△5,900
01 자산 및 물품취득비	4,100	10,000	△5,900
○ 자동인증기 2,100			
○ 직원 사무용 의자 200,000원 *10개	2,000		
행정운영경비(서면)	888,870	831,294	57,576
인력운영비	753,276	701,948	51,328
인력운영비	753,276	701,948	51,328
101 인건비	730,056	677,648	52,408
01 보수	708,267	657,156	51,111

부서: 서면

정책: 행정운영경비(서면)

단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○봉급	460,735		
- 5급	3,969,900원 *1명 *12월	47,639	
- 6급	3,482,800원 *5명 *12월	208,968	
- 7급	2,817,100원 *2명 *12월	67,611	
- 8급	2,219,900원 *3명 *12월	79,917	
- 9급	1,572,200원 *3명 *12월	56,600	
○상여금	38,395		
- 정근수당	460,735,000원 *1/12	38,395	
○수당	119,466		
- 초과근무수당	70,609		
· 시간외근무수당	70,609		
※ 6급	9,886원 *6명 *45시간 *12월	32,031	
※ 7급	8,930원 *8명 *45시간 *12월	38,578	
- 정액수당	48,857		
· 가족수당	10,215		
※ 배우자	40,000원 *14명 *0.78*12월	5,242	
※ 부양가족	20,000원 *14명 *1.48*12월	4,973	
· 자녀학비보조수당	3,174		
※ 고등학생	377,790원 *14명 *0.15*4회	3,174	
· 정근수당가산금	15,600		
※ 25년 이상	130,000원 *6명 *12월	9,360	
※ 20년 이상 25년 미만	110,000원 *2명 *12월	2,640	
※ 5년 이상 10년 미만	50,000원 *6명 *12월	3,600	
· 대우공무원수당	3,668		
※ 5급 대우	3,969,900원 *1명 *4.1/100*12월	1,954	
※ 6급 대우	3,482,800원 *1명 *4.1/100*12월	1,714	
· 기술정보수당	2,160		
※ 6~7급	30,000원 *3명 *12월	1,080	
※ 8~9급	20,000원 *2명 *12월	480	
※ 가산금(기사)	30,000원 *1명 *12월	360	
※ 가산금(산업기사)	20,000원 *1명 *12월	240	
· 민원업무수당	30,000원 *2명 *12월	720	
· 읍면동근무수당	70,000원 *13명 *12월	10,920	
· 사회복지업무수당	2,400		
※ 사회복지업무	70,000원 *2명 *12월	1,680	
※ 가산금(사회복지사)	30,000원 *2명 *12월	720	
○정액급식비	130,000원 *14명 *12월	21,840	
○명절휴가비	460,735,000원 *1.2/12	46,074	
○연가보상비	460,735,000원 *17/360일	21,757	

부서: 서면

정책: 행정운영경비(서면)

단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 무기계약근로자보수	21,789	20,492	1,297
○청사관리 및 민원업무보조	21,789		
- 기본급 1,114,700원 * 1명 * 12월	13,377		
- 정액급식비 130,000원 * 1명 * 12월	1,560		
- 근속수당 (25,000원 * 8년 * 6월) + (25,000년 * 9년 * 6월)	2,550		
- 명절휴가비 1,114,700원 * 120%	1,338		
- 연차수당 1,114,700원 * 1/30 * 17일	632		
- 정근수당 1,114,700원 * 100%	1,115		
- 가족수당 20,000원 * 2명 * 12월	480		
- 4대 사회보험부담금 21,052,000원 * 35/1,000	737		
204 직무수행경비	23,220	24,300	△ 1,080
02 직급보조비	23,220	24,300	△ 1,080
○5급 250,000원 * 1명 * 12월	3,000		
○6급 155,000원 * 5명 * 12월	9,300		
○7급 140,000원 * 2명 * 12월	3,360		
○8~9급 105,000원 * 6명 * 12월	7,560		
기본경비	135,594	129,346	6,248
기본경비	135,594	129,346	6,248
201 일반운영비	75,154	70,650	4,504
01 사무관리비	30,690	26,126	4,564
○일반수용비	8,964		
- 신문구독료 15,000원 * 3종 * 12월	540		
- 쓰레기봉투(100리터) 2,100원 * 90매 * 12월	2,268		
- 전기안전점검료 150,000원 * 2회	300		
- 보안시스템유지비 163,000원 * 12월	1,956		
- 청사화장실 정화조 청소 200,000원 * 2개소	400		
- 사무실 비품 구입 100,000원 * 5종 * 3회	1,500		
- 사무용품 20,000원 * 10종 * 10회	2,000		
○운영수당	14,370		
- 월직수당 60,000원 * 114일	6,840		
- 숙직수당 30,000원 * 251일	7,530		
○급량비	4,704		
- 업무추진 급식비 7,000원 * 14명 * 4일 * 12월	4,704		
○임차료	2,652		
- 지문인식기 임차 77,000원 * 1대 * 12월	924		
- 정수기렌탈료 63,000원 * 1대 * 12월	756		
- 비데 임차 27,000원 * 3대 * 12월	972		
02 공공운영비	44,464	44,524	△ 60
○공공요금 및 제세	12,880		
- 전화요금 40,000원 * 12월	480		

부서: 서면

정책: 행정운영경비(서면)

단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
– 사무실 전기요금	700,000원 *12월	8,400	
– 자동차세	200,000원 *4대	800	
– 자동차 보험료	500,000원 *4대	2,000	
– 환경개선부담금	150,000원 *4대 *2회	1,200	
○연료비		1,584	
– 보일러	1,320원 *1대 *20리터 *60일	1,584	
○시설장비유지비		3,600	
– 청사 및 복지회관	3,000,000원 *1개소	3,000	
– 청사 물탱크 청소	300,000원 *2회	600	
○차량선박비		26,400	
– 차량유류대	350,000원 *4대 *12월	16,800	
– 차량수리	200,000원 *4대 *12월	9,600	
202 여비	47,880	44,856	3,024
01 국내여비		10,080	10,080
○관외여비	90,000원 *14명 *8회	10,080	0
02 월액여비		37,800	34,776
○월액여비	225,000원 *14명 *12월	37,800	3,024
203 업무추진비	10,160	11,440	△ 1,280
01 기관운영업무추진비		6,600	6,600
○기관운영업무추진비		6,600	0
02 정원가산업무추진비		560	640
○정원가산업무추진비	40,000원 *14명	560	△80
04 부서운영업무추진비		3,000	4,200
○부서운영업무추진비	250,000원 *12월	3,000	△ 1,200
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
01 직책급업무수행경비		2,400	2,400
○면장	150,000원 *1명 *12월	1,800	
○부면장	50,000원 *1명 *12월	600	