

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 재무과

부서: 재무과

정책: 재정지원

단위: 지방세 목표액 달성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과		2,801,880	1,701,596	1,100,284
	국	150,000		
	도	160,000		
	군	2,491,880		
재정지원		2,547,831	1,445,825	1,102,006
	국	150,000		
	도	160,000		
	군	2,237,831		
지방세 목표액 달성		231,401	229,203	2,198
지방세정운영		231,401	229,203	2,198
101 인건비		122,640	121,800	840
04 기간제근로자등보수		122,640	121,800	840
○지방세과세 자료정리 인부임		75,600		
－ 기본급 42,000원*150일*10개읍면		63,000		
－ 주휴수당 42,000원*30주*10개읍면		12,600		
○지방세비과세 감면자료일제정비 인부임		47,040		
－ 기본급 42,000원*100일*10개읍면		42,000		
－ 주휴수당 42,000원*12주*10개읍면		5,040		
201 일반운영비		58,800	47,800	11,000
01 사무관리비		17,400	17,400	0
○일반수용비		14,600		
－ 지방세법 및 해설집 60,000원*35권*1회		2,100		
－ 지방세고지서 50,000원*3종*10박스*4회		6,000		
－ 지방세전산용지 50,000원*50박스*1회		2,500		
－ 고속프린터소모품 교체 4,000,000원*1회		4,000		
○군세심의위원회 운영수당 70,000원*8명*5회		2,800		
02 공공운영비		41,400	30,400	11,000
○공공요금 및 제세 300원*110,000건		33,000		
○시설장비유지보수비		8,400		
－ 고속프린터유지보수비 500,000원*1대*12월		6,000		
－ 우편봉함기유지보수비 200,000원*1대*12월		2,400		
202 여비		3,600	3,600	0
01 국내여비		3,600	3,600	0
○세무공무원선진지견학 및 한마음대회참석 90,000원*20명*2일*1회		3,600		
203 업무추진비		2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비		2,000	2,000	0
○재무업무추진		2,000		
204 직무수행경비		15,600	15,600	0
03 특정업무경비		15,600	15,600	0

부서: 재무과
정책: 재정지원
단위: 지방세 목표액 달성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○세정특정업무수행활동비 100,000원*13명*12월	15,600		
			306 출연금	2,905	3,300	△395
			01 출연금	2,905	3,300	△395
			○지방세연구원출연금 19,364,739,000원*1.5/10,000	2,905		
			403 자치단체등자본이전	25,856	24,503	1,353
			02 공기관등에대한대행사업비 ○지방세 정보시스템 유지보수 및 운영관리 25,856,000원*1식	25,856	24,503	1,353
			과표관리	70,276	69,693	583
			과표관리운영	70,276	69,693	583
			101 인건비	12,243	11,660	583
			04 기간제근로자등보수 ○개별주택가격조사요원 인부임 － 기본급 42,000원*11명*45일*50/100 － 주휴수당 42,000원*11명*8주*50/100	12,243 12,243 10,395 1,848	11,660	583
			201 일반운영비	58,033	58,033	0
			01 사무관리비 ○일반수용비 － 개별주택가격 검증수수료 5,800원*15,000호*50/100 － 의견제출 검증수수료 7,260원*90호*50/100 － 이의신청 검증수수료 24,200원*60호*50/100 － 개별주택가격도면 제작 8,000원*600장*50/100 － 지방세 고지서 55,000원*50박스*1회 － 재산세납부 홍보 현수막 55,000원*10개*2회 － 공동주택 수수료 6,300원*1,000호*50/100 ○운영수당 － 위원회참석수당(개별주택가격심의) 70,000원*12명*2회*50/100 － 위원회참석수당(표준주택가격심의) 70,000원*12명*1회*50/100 － 위원회참석수당(지방세심의) 70,000원*12명*1회	56,053 53,953 43,500 327 726 2,400 2,750 1,100 3,150 2,100 840 420 840	56,053	0
			02 공공운영비 ○시설장비유지비 － 맵지도 유지보수비 165,000원*1회*12월	1,980 1,980 1,980	1,980	0
			징수관리	98,283	100,060	△1,777
			징수업무 전산관리	98,283	100,060	△1,777

부서: 재무과
정책: 재정지원
단위: 징수관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	101 인건비	14,112	13,440	672
	04 기간제근로자등보수	14,112	13,440	672
	○세입업무전산 인부임	10,080		
	－ 기본급 42,000원*1명*200일	8,400		
	－ 주휴수당 42,000원*1명*40주	1,680		
	○징수부 전산화 인부임	4,032		
	－ 기본급 42,000원*1명*80일	3,360		
	－ 주휴수당 42,000원*1명*16주	672		
	201 일반운영비	33,771	33,120	651
	01 사무관리비	25,750	26,310	△560
	○일반수용비	25,750		
	－ 세입장부 구입 25,000원*40권*1회	1,000		
	－ 체납세 및 세외수입고지서 55,000원*2종*15박스*3회	4,950		
	－ 세외수입 관련 서식 인쇄 5,000원*3종*60부*1회	900		
	－ 공매 수수료 300,000원*5건*1회	1,500		
	－ 부동산 압류 및 해지등기 수수료 2,000원*1,000건*1회	2,000		
	－ 상속대위 등기 수수료 600,000원*5건*1회	3,000		
	－ 체납세 일제정리기간 홍보 100,000원*11개소*3회	3,300		
	－ 신용정보 인터넷조회서비스 수수료 250,000원*12월*1회	3,000		
	－ 지방세 신용카드납부 수수료 900원*5,000건*1회	4,500		
	－ 가상계좌 운영(거래) 수수료 80원*20,000건*1회	1,600		
	02 공공운영비	8,021	6,810	1,211
	○시설장비유지비	8,021		
	－ 자동차번호판영치시스템 유지보수비 330,000원*12월	3,960		
	－ 가상계좌프로그램 유지보수비 338,400원*12월	4,061		
	303 포상금	12,000	12,000	0
	01 포상금	12,000	12,000	0
	○과년도체납세 징수 포상금 400,000,000원*3/100	12,000		
	403 자치단체등자본이전	22,000	21,500	500
	02 공기관등에대한대행사업비	22,000	21,500	500
	○세외수입 정보시스템 운영 및 유지보수 22,000,000원*1식	22,000		
	405 자산취득비	16,400	5,000	11,400

부서: 재무과
정책: 재정지원
단위: 징수관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			01 자산및물품취득비	16,400	5,000	11,400
			○차량영치용 카메라 시스템 업그레이드 16,400,000원*1식	16,400		
		재산관리		1,708,431	659,309	1,049,122
			국	150,000		
			도	160,000		
			군	1,398,431		
		청사관리		909,162	611,699	297,463
		101 인건비		3,276	3,600	△324
		04 기간제근로자등보수		3,276	3,600	△324
		○군민회관 관리 인부임				
		42,000원*1명*5월*12월		2,520		
		○2급관사 등 제초 인부임 42,000원*6명*3회		756		
		201 일반운영비		338,770	343,919	△5,149
		01 사무관리비		36,600	40,300	△3,700
		○일반수용비		36,600		
		－ 옥상물탱크청소 수수료 1,500,000원*2회		3,000		
		－ 지방청사 시설수선비 20,000,000원*1식		20,000		
		－ 소방시설종합정밀점검 수수료 4,000,000원*1회		4,000		
		－ 전기안전대행 수수료 800,000원*12월		9,600		
		02 공공운영비		302,170	303,619	△1,449
		○공공요금 및 제세		281,900		
		－ 사무실 전기요금 13,500,000원*12월		162,000		
		－ 배상공제사업회비 110,000,000원*1회		110,000		
		－ 가로등전기요금 375,000원*12월		4,500		
		－ 상하수도요금 400,000원*12월		4,800		
		－ 시설물환경개선부담금 300,000원*2회		600		
		○2급관사 및 체력단련실 TV수신료 9,000원*2대*12월		216		
		○연료비(2급관사 등 LPG 구입) 433,000원*12월		5,196		
		○시설장비 유지비(건물 등) 2,000원*7,429㎡		14,858		
		301 일반보상금		2,000	2,500	△500
		11 기타보상금		2,000	2,500	△500
		○지방자치단체 배상공제사업 자기부담금		2,000		
		401 시설비및부대비		565,116	261,680	303,436
		01 시설비		561,197	260,060	301,137
		○청사유지보수(소규모시설 등) 50,000,000원*1식		50,000		
		○덕구온천 송수관로 유지보수		10,000		
		－ 시설비 10,000,000원*1식		10,000		

부서: 재무과
정책: 재정지원
단위: 재산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○원남면 복지회관 증축 및 리모델링	397,140		
	－ 시설비 397,140,000원*1식	397,140		
	○군청기록관 내부 도색 및 옥상 방수	12,742		
	－ 실시설계비 12,000,000원*6.18/100	742		
	－ 시설비 12,000,000원*1식	12,000		
	○공무원협의회 사무실 리모델링	38,225		
	－ 실시설계비 36,000,000원*6.18/100	2,225		
	－ 시설비 36,000,000원*1식	36,000		
	○서면 복지회관 리모델링 및 설비보수	53,090		
	－ 실시설계비 50,000,000원*6.18/100	3,090		
	－ 시설비 50,000,000원*1식	50,000		
	03 시설부대비	3,919	1,620	2,299
	○원남면 복지회관 증축 및 리모델링	397,140,000원*0.72/100	2,860	
	○군청기록관 내부 도색 및 옥상 방수	12,000,000원*1.08/100	130	
	○공무원협의회 사무실 리모델링	36,000,000원*1.08/100	389	
	○서면 복지회관 리모델링 및 설비보수	50,000,000원*1.08/100	540	
	국공유재산관리경비지원	99,259	47,610	51,649
	101 인건비	5,040	9,600	△4,560
	04 기간제근로자등보수	5,040	9,600	△4,560
	○국공유재산 관리 인부임	5,040		
	－ 기본급 42,000원*1명*100일	4,200		
	－ 주휴수당 42,000원*1명*20주	840		
	201 일반운영비	47,423	34,010	13,413
	01 사무관리비	47,423	25,510	21,913
	○군유재산 측량수수료(분할)	410,000원*10필*1회	4,100	
	○군유재산 측량수수료(경계복원)	310,000원*10필*1회	3,100	
	○공유재산 감정평가 수수료 2,500,000원*4회	10,000		
	○임차료(군청부지 국유재산 대부료)	30,223		
	305 배상금등	46,796	0	46,796
	01 배상금등	46,796	0	46,796
	○변상금(군청부지 국유재산 변상금)	46,796		
	청사LED조명기구교체	300,010	0	300,010
		국 150,000		
		군 150,010		
	401 시설비및부대비	300,010	0	300,010
		국 150,000		
		군 150,010		

부서: 재무과
정책: 재정지원
단위: 재산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	01 시설비	297,865	0	297,865
	○청사LED조명기구교체	297,865		
		150,000		
		147,865		
	03 시설부대비	2,145	0	2,145
	○청사LED조명기구교체			
	297,865,000원*0.72/100	2,145		
	청사단열창호교체	400,000	0	400,000
		160,000		
		240,000		
	401 시설비및부대비	400,000	0	400,000
		160,000		
		240,000		
	01 시설비	397,140	0	397,140
	○청사단열창호교체	397,140		
		160,000		
		237,140		
	03 시설부대비	2,860	0	2,860
	○청사단열창호교체 397,140,000원*0.72/100	2,860		
	공정하고 효율적인 회계운영	439,440	387,560	51,880
	공정한계약및투명한회계관리	135,640	111,060	24,580
	101 인건비	10,080	9,600	480
	04 기간제근로자등보수	10,080	9,600	480
	○입찰 및 공사대장 전산자료입력 인부임	10,080		
	－ 기본급 42,000원*1명*200일	8,400		
	－ 주휴수당 42,000원*1명*40주	1,680		
	201 일반운영비	63,660	61,860	1,800
	01 사무관리비	50,440	50,440	0
	○일반수용비	34,060		
	－ 세입세출결산서 인쇄(결산서,부속서류)			
	140,000원*70부	9,800		
	－ 재무보고서 인쇄 100,000원*70부	7,000		
	－ 계약 및 지출업무 서식 인쇄 300,000원*15종*1회	4,500		
	－ 물가정보지 구입 250,000원*2권	500		
	－ 계약 및 회계 관련 질의회신(법령)집 구입 130,000원*2권	260		
	－ 국가종합전자조달이용 수수료 20,000원*50건*12월	12,000		
	○운영수당	16,380		
	－ 결산감사위원회 위원 수당 100,000원*3명*20일	6,000		
	－ 결산감사위원회 위원 실비 보상 25,000원*3명*20일	1,500		

부서: 재무과
정책: 재정지원
단위: 공정하고 효율적인 회계운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			－ 계약심의위원회 위원 수당 150,000원*8명*5회	6,000		
			－ 계약심의위원회 위원 실비 보상 90,000원*8명*4회	2,880		
		02 공공운영비		13,220	11,420	1,800
		○공공요금 및 제세		2,000		
		－ 회계관계공무원 재정보험료 20,000원*100명		2,000		
		○시설장비유지비		11,220		
		－ 적격심사프로그램 유지비 60,000원*12월		720		
		－ 입찰, 계약전산프로그램 유지비 75,000원*12월		900		
		－ 물품관리시스템 유지비(본청, 직속기관, 사업 소, 읍면) - 소프트웨어 업데이트 포함 800,000원*12월		9,600		
		202 여비		7,200	7,200	0
		01 국내여비		7,200	7,200	0
		○운전기사의 날 행사참석 여비		7,200		
		207 연구개발비		41,500	12,000	29,500
		01 연구용역비		14,000	12,000	2,000
		○통합재무보고서(공인회계사) 검토 용역 - 원 가회계결산 추가 14,000,000원*1회		14,000		
		02 전산개발비		27,500	0	27,500
		○이호조시스템 연동 계약관리시스템 구입 5,500,000원*1식		5,500		
		○계약정보공개시스템 구축		22,000		
		301 일반보상금		13,200	20,400	△7,200
		09 행사실비보상금		6,000	6,000	0
		○운전기사의 날 행사참가자(가족)보상		6,000		
		11 기타보상금		7,200	14,400	△7,200
		○주민참여 준공검사위원 등 실비보상 20,000원*2명*15건*12월		7,200		
		효율적인차량및물품취득·관리		303,800	276,500	27,300
		201 일반운영비		166,000	168,700	△2,700
		01 사무관리비		22,800	22,600	200
		○일반수용비		600		
		－ 차량운행관련 서식 인쇄 100,000원*3종*2회		600		
		○관용차량임차료 1,250,000원*12월		15,000		
		○관용차량 고속도로 통행 전자카드 충전 600,000원*12월		7,200		
		02 공공운영비		143,200	146,100	△2,900
		○공공요금 및 제세		12,400		

부서: 재무과
 정책: 재정지원
 단위: 공정하고 효율적인 회계운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			— 자동차세 300,000원*12대	3,600		
			— 자동차보험료 500,000원*12대	6,000		
			— 자동차환경개선부담금 50,000원*10대*2회	1,000		
			— 불용품매각 감정평가 수수료 600,000원*3회	1,800		
			○차량선박비	130,800		
			— 관용차량 유류대 700,000원*13대*12월	109,200		
			— 관용차량 수리비 150,000원*12대*12월	21,600		
			405 자산취득비	137,800	107,800	30,000
			01 자산및물품취득비	137,800	107,800	30,000
			○책상 350,000원*60개	21,000		
			○의자 180,000원*60개	10,800		
			○캐비닛 100,000원*60개	6,000		
			○관용차량 대체 구입	100,000		
			— 중형버스 대체 구입 100,000,000원*1대	100,000		
			행정운영경비(재무과)	254,049	255,771	△ 1,722
			인력운영비	122,629	126,671	△ 4,042
			인력운영비(부과)	122,629	126,671	△ 4,042
			101 인건비	122,629	126,671	△ 4,042
			01 보수	122,629	126,671	△ 4,042
			○초과근무수당	122,629		
			— 시간외근무수당(5급) 11,364원*1명*45시간*12월	6,137		
			— 시간외근무수당(6급) 9,692원*6명*45시간*12월	31,403		
			— 시간외근무수당(7급) 8,754원*18명*45시간*12월	85,089		
			기본경비	131,420	129,100	2,320
			기본경비(부과)	38,008	35,008	3,000
			201 일반운영비	10,168	10,168	0
			01 사무관리비	9,808	9,808	0
			○일반수용비	6,280		
			— 프린터토너 250,000원*4대*3회	3,000		
			— 사무용품 10,000원*10종*10회	1,000		
			— 정수기임대료 50,000원*1대*12월	600		
			— 복사기임대료 140,000원*1대*12월	1,680		
			○급량비 7,000원*6명*7일*12월	3,528		
			02 공공운영비	360	360	0
			○공공요금 및 제세	360		
			— 전화 및 TV유선요금 30,000원*1대*12월	360		
			202 여비	19,440	19,440	0

부서: 재무과
 정책: 행정운영경비(재무과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목			예산액	전년도 예산액	비교증감
	01 국내여비		19,440	19,440	0
	○기본업무추진여비	180,000원*6명*12월	12,960		
	○부과업무추진 관외여비	90,000원*6명*12월	6,480		
	203 업무추진비		4,200	4,200	0
	04 부서운영업무추진비		4,200	4,200	0
	○부서운영업무추진비	350,000원*12월	4,200		
	204 직무수행경비		4,200	1,200	3,000
	01 직책급업무수행경비		4,200	1,200	3,000
	○과장	350,000원*1명*12월	4,200		
	기본경비(과표)		14,484	14,484	0
	201 일반운영비		4,764	4,764	0
	01 사무관리비		4,764	4,764	0
	○일반수용비		3,000		
	－ 프린터 토너	250,000원*4대*3회	3,000		
	○급량비	7,000원*3명*7일*12월	1,764		
	202 여비		9,720	9,720	0
	01 국내여비		9,720	9,720	0
	○기본업무추진여비	180,000원*3명*12월	6,480		
	○과표업무추진 관외여비	90,000원*3명*12월	3,240		
	기본경비(징수)		18,312	19,512	△ 1,200
	201 일반운영비		5,352	6,552	△ 1,200
	01 사무관리비		5,352	5,352	0
	○일반수용비		3,000		
	－ 프린터 토너 구입	250,000원*3대*4회	3,000		
	○급량비	7,000원*4명*7일*12월	2,352		
	202 여비		12,960	12,960	0
	01 국내여비		12,960	12,960	0
	○기본업무추진여비	180,000원*4명*12월	8,640		
	○징수업무추진 관외여비	90,000원*4명*12월	4,320		
	기본경비(재산관리)		12,984	12,984	0
	201 일반운영비		3,264	3,264	0
	01 사무관리비		3,264	3,264	0
	○급량비		1,764		
	－ 국·공유재산관리 야간근무자 급식비	7,000원*3명*7일*12월	1,764		
	○일반수용비		1,500		
	－ 프린터 토너	250,000원*2대*3회	1,500		
	202 여비		9,720	9,720	0
	01 국내여비		9,720	9,720	0

부서: 재무과
 정책: 행정운영경비(재무과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○기본업무추진여비	180,000원*3명*12월	6,480	
			○재산관리업무추진 관외여비	90,000원*3명*12월	3,240	
			기본경비(경리)	47,632	47,112	520
			201 일반운영비	18,472	22,272	△3,800
			01 사무관리비	11,272	11,472	△200
			○일반수용비	5,980		
			－ 소모성 사무용품 구입	50,000원*10종*2회	1,000	
			－ 프린터 토너 구입	250,000원*4대*4회	4,000	
			－ 고무인 제작	200,000원*4회	800	
			－ 기사실 냉온수기 소독	15,000원*12월	180	
			○급량비	5,292		
			－ 경리업무자 휴일 및 야간 급식비	7,000원*5명*7일*12월	2,940	
			－ 업무수행기사 휴일 및 야간 급식비	7,000원*4명*7일*12월	2,352	
			02 공공운영비	7,200	10,800	△3,600
			○연료비	7,200		
			－ 당직실 및 청소인부 대기실 난방유	800,000원*9월	7,200	
			202 여비	29,160	24,840	4,320
			01 국내여비	29,160	24,840	4,320
			○경리업무추진 기본여비	180,000원*5명*12월	10,800	
			○경리업무추진 관외여비	90,000원*5명*12월	5,400	
			○업무수행운전원 기본업무추진 여비	90,000원*4명*12월	4,320	
			○업무수행운전원 관외여비	90,000원*4명*2회*12월	8,640	