

세출예산사업명세서

2014년도 본예산 일반회계 북면

부서: 북면

정책: 행정서비스강화(북면)

단위: 주민숙원사업 해결

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
북면		1,707,545	1,982,754	△ 275,209
행정서비스강화(북면)		713,573	772,227	△ 58,654
주민숙원사업 해결		414,984	399,505	15,479
소규모주민숙원사업		414,984	399,505	15,479
401 시설비및부대비		414,984	399,505	15,479
01 시설비		412,176	396,985	15,191
○경로당(마을회관)환경정비공사 5,000,000원*5개소		25,000		
○수방자재 창고 도색(330㎡ 1식)		25,000		
○부구1리 우체국뒤 세천정비사업(L=100m)		30,000		
○부구2리 만호골 농로포장공사(L=200m)		30,000		
○나곡1리 낙석방지시설 및 배수로 설치공사		30,000		
○나곡2리 비석들 농로포장공사(L=200m)		30,000		
○나곡3리 나곡해수욕장주차장및미역건조장포장		30,000		
○나곡4리 물골 옹벽 설치 및 포장		30,000		
○나곡6리 마을 노인정 내부 수리공사		30,000		
○검성리 마을안길 포장 사업		30,000		
○주인1리 대골 농로포장공사(L=200m)		30,000		
○주인2리 새들 도수로 설치 공사(L=300m)		30,000		
○주인3리 절골입구 농로포장공사(L=200m)		30,000		
○소규모 시설 긴급 복구비		10,000		
○소규모 주민숙원사업 현황 측량비		7,200		
○소규모 주민숙원사업 실시설계비 390,000,000원*3.84/100		14,976		
03 시설부대비		2,808	2,520	288
○소규모주민숙원사업 기타부대비 390,000,000원*0.72/100		2,808		
국토공원화		85,444	84,500	944
연도변 꽃길 조성		49,424	50,930	△ 1,506
101 인건비		26,082	27,360	△ 1,278
04 기간제근로자등보수		26,082	27,360	△ 1,278
○연도변관리		17,388		
－ 인부임 42,000원*10명*10일*4회		16,800		
－ 부담금 16,800,000원*35/1,000		588		
○꽃요생산관리		8,694		
－ 인부임 42,000원*5명*40일		8,400		
－ 부담금 8,400,000원*35/1,000		294		
206 재료비		23,342	23,570	△ 228
01 재료비		23,342	23,570	△ 228
○예초기 관리비		12,504		

부서: 북면
정책: 행정서비스강화(북면)
단위: 국토공원화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			－ 날	5,000원*60개*3회	900	
			－ 유류대(취발유)			
				1,950원*4ℓ *18대*20일*3회	8,424	
			－ 수리비	50,000원*18대*3회	2,700	
			－ 보호장비	40,000원*4종*3회	480	
			○전기톱 및 관수장비 관리		1,738	
			－ 유류대	1,950원*50ℓ *5회	488	
			－ 수리	250,000원*5대	1,250	
			○연도변 환경정비 재료구입(낮등 10종)		2,000	
			○가로화단 비료	7,000원*300포	2,100	
			○병충해방제 약제 및 꽃묘		5,000	
			도로변 환경정비	36,020	33,570	2,450
		101 인건비		34,820	33,570	1,250
		04 기간제근로자등보수		34,820	33,570	1,250
		○도로변 환경정비		34,820		
		－ 인부임	80,100원*14명*10일*3회	33,642		
		－ 부담금	33,642,000원*35/1,000	1,178		
		405 자산취득비		1,200	0	1,200
		01 자산및물품취득비		1,200	0	1,200
		○도로변 환경조성용 예취기 구입				
			400,000원*3대	1,200		
		보건 및 환경관리		24,435	24,099	336
		방역활동		11,394	11,679	△285
		101 인건비		6,521	6,210	311
		04 기간제근로자등보수		6,521	6,210	311
		○방역활동		6,521		
		－ 인부임	42,000원*1명*150일	6,300		
		－ 부담금	6,300,000원*35/1,000	221		
		206 재료비		4,873	5,469	△596
		01 재료비		4,873	5,469	△596
		○연막소독		4,088		
		－ 취발유	1,950원*5ℓ *150일	1,463		
		－ 경유	1,750원*10ℓ *150일	2,625		
		○방역기계수리		200		
		○방역오토바이 유류대	1,950원*2ℓ *150일	585		
		청소관리		13,041	12,420	621
		101 인건비		13,041	12,420	621
		04 기간제근로자등보수		13,041	12,420	621
		○시가지 청소		13,041		
		－ 인부임	42,000원*2명*150일	12,600		

부서: 북면
 정책: 행정서비스강화(북면)
 단위: 보건 및 환경관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			— 부담금	12,600,000원*35/1,000	441	
			각종행정지원	188,710	195,364	△6,654
			통리반장활동비	99,920	99,920	0
			301 일반보상금	99,920	99,920	0
			05 통장·이장·반장활동보상금	99,920	99,920	0
			○이장수당	95,120		
			— 기본급	200,000원*29명*12월	69,600	
			— 상여금	200,000원*29명*2회	11,600	
			— 회의참석수당	20,000원*29명*2회*12월	13,920	
			○반장활동비	50,000원*96명	4,800	
			의료 및 구료비	5,100	5,400	△300
			307 민간이전	5,100	5,400	△300
			01 의료및구료비	5,100	5,400	△300
			○무후제비	2,000		
			○김언륜장군 무후제비	2,500		
			○행려자구호비	30,000원*20명	600	
			행사지원	3,600	3,600	0
			307 민간이전	3,600	3,600	0
			02 민간경상보조금	3,600	3,600	0
			○행사참석지원	1,200,000원*3회	3,600	
			행정업무 추진	80,090	86,444	△6,354
			201 일반운영비	74,490	73,544	946
			01 사무관리비	21,732	21,152	580
			○일반수용비	16,692		
			— 칼라프린터토너(하당출장소포함)	250,000원*4색*7회	7,000	
			— 팩스토너	200,000원*3대*2회	1,200	
			— 사무용품구입	100,000원*10회	1,000	
			— 인증기리본 및 영수증 용지	33,000원*2대*12월	792	
			— 가로기등 깃발제작	5,500원*200매	1,100	
			— 복사용지 구입	20,000원*10박스*12월	2,400	
			— 고지서발송용 봉투제작	50원*20,000매	1,000	
			— 공중화장실 분뇨수거	300,000원*4개소	1,200	
			— 정화조 청소 수수료	250,000원*4개소	1,000	
			○복사기 임차료	140,000원*3대*12월	5,040	
			02 공공운영비	52,758	52,392	366
			○공공요금 및 제세	52,758		
			— 일반우편요금	270원*1,000매*12월	3,240	
			— 등기우편요금	1,950원*270매*12월	6,318	

부서: 북면
 정책: 행정서비스강화(북면)
 단위: 각종행정지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			－ 복지회관 전기요금	100,000원*12월	1,200	
			－ 가로등 전기요금	3,500,000원*12월	42,000	
		204	직무수행경비	2,400	2,400	0
		03	특정업무경비	2,400	2,400	0
			○세무담당공무원	100,000원*2명*12월	2,400	
		206	재료비	1,000	0	1,000
		01	재료비	1,000	0	1,000
			○독거노인 식사배달사업 찬통구입	20,000원*50개	1,000	
		405	자산취득비	2,200	10,500	△8,300
		01	자산및물품취득비	2,200	10,500	△8,300
			○인감대장보관함	1,000,000원*1식	1,000	
			○하당출장소 TV구입	1,200		
행정운영경비(북면)				993,972	1,210,527	△216,555
		인력운영비		857,820	1,068,853	△211,033
		인력운영비		857,820	1,068,853	△211,033
		101	인건비	830,160	1,039,933	△209,773
		01	보수	809,320	1,022,489	△213,169
			○봉급	522,030		
			－ 5급	3,949,400원*1명*12월	47,393	
			－ 6급	3,441,600원*4명*12월	165,197	
			－ 7급	2,660,200원*5명*12월	159,612	
			－ 8급	1,856,200원*4명*12월	89,098	
			－ 9급	1,265,200원*4명*12월	60,730	
			○초과근무수당	80,085		
			－ 5급	11,364원*1명*45시간*12월	6,137	
			－ 6급	9,692원*6명*45시간*12월	31,403	
			－ 7급	8,754원*9명*45시간*12월	42,545	
			○정액수당	130,350		
			－ 가족수당	13,134		
			· 배우자	40,000원*18명*0.78*12월	6,740	
			· 부양가족	20,000원*18명*1.48*12월	6,394	
			－ 자녀학비보조수당	4,081		
			· 고등학생	377,790원*18명*0.15*4회	4,081	
			－ 정근수당가산금	17,880		
			· 25년 이상	130,000원*6명*12월	9,360	
			· 20년 이상 25년 미만	110,000원*4명*12월	5,280	
			· 10년 이상 15년 미만	60,000원*2명*12월	1,440	
			· 5년 이상 10년 미만	50,000원*3명*12월	1,800	
			－ 육아휴직수당	750,000원*7명*12월	63,000	

부서: 북면
 정책: 행정운영경비(북면)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			－ 특수지근무수당	360		
			· 특수지근무수당(병지)			
			30,000원*1명*12월	360		
			－ 대우공무원수당	11,375		
			· 5급대우 3,949,400원*5명*4.8/100*12월	11,375		
			－ 특수업무수당	20,520		
			· 기술업무수당	1,560		
			※6-7급 30,000원*3명*12월	1,080		
			※8급이하 20,000원*2명*12월	480		
			· 민원업무수당 30,000원*4명*12월	1,440		
			· 읍면근무수당 70,000원*17명*12월	14,280		
			· 사회복지업무수당 70,000원*3명*12월	2,520		
			· 사회복지업무수당가산금			
			30,000원*2명*12월	720		
			○명절휴가비 522,030,000원*1.2/12	52,203		
			○연가보상비 522,030,000원*17/360	24,652		
		03 무기계약근로자보수		20,840	17,444	3,396
		○청사관리 및 민원업무보조		20,840		
		－ 기본급 1,092,800원*12월		13,114		
		－ 근속수당 25,000원*12월*8년		2,400		
		－ 정액급식비 130,000원*12월		1,560		
		－ 명절휴가비 1,092,800원*120%		1,312		
		－ 연차수당 1,092,800원*1/30*18일		656		
		－ 정근수당 1,092,800원*100%		1,093		
		－ 부담금 20,135,000원*35/1,000		705		
		204 직무수행경비		27,660	28,920	△1,260
		02 직급보조비		27,660	28,920	△1,260
		○5급 250,000원*1명*12월		3,000		
		○6급 155,000원*4명*12월		7,440		
		○7급 140,000원*5명*12월		8,400		
		○8-9급 105,000원*7명*12월		8,820		
		기본경비		136,152	141,674	△5,522
		기본경비		136,152	141,674	△5,522
		201 일반운영비		70,968	69,614	1,354
		01 사무관리비		30,068	29,194	874
		○일반수용비		8,340		
		－ 냉온수기 소독 20,000원*2대*12월		480		
		－ 무인경보시스템 용역비				
		170,000원*12회*2개소		4,080		
		－ 쓰레기봉투 구입 2,100원*1,000장		2,100		
		－ 청소용품 구입 80,000원*12월		960		
		－ 신문구독료 15,000원*4종*12월		720		

부서: 북면
 정책: 행정운영경비(북면)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○운영수당	13,310		
			－ 일직수당 50,000원*1명*118일	5,900		
			－ 숙직수당 30,000원*1명*247일	7,410		
			○급량비 7,000원*4일*16명*12월	5,376		
			○임차료	3,042		
			－ 정수기 렌탈료 23,000원*2대*12월	552		
			－ 화장실비데 임차료 43,500원*3대*12월	1,566		
			－ 지문인식기 임차료 77,000원*12월	924		
		02 공공운영비		40,900	40,420	480
			○공공요금 및 제세	18,600		
			－ 사무실 전기요금 700,000원*12월	8,400		
			－ 하당출장소 전기요금 300,000원*12월	3,600		
			－ 전화요금 15,000원*5대*12월	900		
			－ 차량환경개선부담금 30,000원*2회*3대	180		
			－ 시설물환경개선부담금 120,000원*2회*3개소	720		
			－ 자동차세 600,000원*3대	1,800		
			－ 자동차보험료 600,000원*3대	1,800		
			－ 전기안전점검료 200,000원*3개소*2회	1,200		
			○연료비	1,500		
			○시설장비유지비	1,000		
			○차량선택비	19,800		
			－ 차량유류대 350,000원*3대*12월	12,600		
			－ 차량정비유지비 200,000원*3대*12월	7,200		
		202 여비		51,264	58,140	△6,876
		01 국내여비		11,520	9,180	2,340
		○관외여비 90,000원*16명*8회		11,520		
		02 월액여비		39,744	48,960	△9,216
		○기본업무추진 월액여비 207,000원*16명*12월		39,744		
		203 업무추진비		11,520	11,520	0
		01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
		○기관운영업무추진비		6,600		
		02 정원가산업무추진비		720	720	0
		○정원가산업무추진비 40,000원*18명		720		
		04 부서운영업무추진비		4,200	4,200	0
		○부서운영업무추진비 350,000원*12월		4,200		
		204 직무수행경비		2,400	2,400	0
		01 직책급업무수행경비		2,400	2,400	0
		○면장 150,000원*1명*12월		1,800		
		○부면장 50,000원*1명*12월		600		