

## 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2013년도 본예산 일반회계 기성면 ~ 기성면

부서: 기성면

### 정책: 행정서비스강화(기성면)

단위: 주민숙원사업 해결

( 단위 : 천 원 )

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기성면	1,937,606	1,606,203	331,403
행정서비스강화(기성면)	776,727	676,777	99,950
주민숙원사업 해결	399,729	371,390	28,339
소규모주민숙원 사업	399,729	371,390	28,339
401 시설비및부대비	399,729	371,390	28,339
01 시설비 <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 척산리 농로(명계서원)포장 20,000</li> <li>○ 정명1리(곰실)농로포장 15,000</li> <li>○ 기성리(음시골)농로포장 20,000</li> <li>○ 소규모 유지관리비 30,000</li> <li>○ 척산2리 하수도 설치 20,000</li> <li>○ 사동1리 마을안길 및 배수로 설치 20,000</li> <li>○ 삼산2리 농로정비 10,000</li> <li>○ 방울리 호전동 세월교 설치 20,000</li> <li>○ 이평1리 도수로 복개 20,000</li> <li>○ 이평2리 농로포장 20,000</li> <li>○ 정명2리 배수로 설치 30,000</li> <li>○ 다천1리 월평들 도수로 설치 20,000</li> <li>○ 다천2리 농로포장 15,000</li> <li>○ 황보2리 도수로 설치 10,000</li> <li>○ 마을회관 개보수 20,000</li> <li>○ 가로등 설치(10개소) 10,000</li> <li>○ 구산1리 마을회관 방송시설개선 사업 18,000</li> <li>○ 구산2리 마을회관 방송시설개선 사업 18,000</li> <li>○ 소규모주민숙원사업 실시설계비               <ul style="list-style-type: none"> <li>– 현황측량비 6,000,000원 * 1.4km 8,400</li> <li>– 실시설계비 346,000,000원 * 3.71/100 12,837</li> </ul> </li> <li>○ 해수욕장 시설유지보수비(2개소) 10,000</li> </ul>	367,237	349,014	18,223
03 시설부대비 <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 재해대비 장비 임차료 30,000</li> <li>○ 소규모주민숙원사업 기타부대비 346,000,000원 * 0.72/100 2,492</li> </ul>	32,492	22,376	10,116
청사정비	50,000	50,000	0
청사정비 및 보수공사	50,000	50,000	0
401 시설비및부대비	50,000	50,000	0
01 시설비 <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 면청사 시설 개보수 20,000</li> <li>○ 청사2층 석면교체 30,000</li> </ul>	50,000	50,000	0
국토공원화	114,685	110,535	4,150
연도변 꽃길조성	38,322	36,174	2,148

부서: 기성면

정책: 행정서비스강화(기성면)

단위: 국토공원화

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비		28,422	26,374	2,048
04 기간제근로자등보수		28,422	26,374	2,048
○연도변관리		19,872		
- 인부임	40,000원 * 10명 * 6일 * 8회	19,200		
- 부당금	19,200,000원 * 35/1,000	672		
○꽃묘생산관리		7,452		
- 인부임	40,000원 * 2명 * 30일 * 3회	7,200		
- 부당금	7,200,000원 * 35/1,000	252		
○가로수 시비 및 관리		1,098		
- 인부임	53,000원 * 4명 * 5일	1,060		
- 부당금	1,060,000원 * 35/1,000	38		
206 재료비		9,900	9,800	100
01 재료비		9,900	9,800	100
○비료, 상토 및 퇴비 구입	5,000원 * 500포	2,500		
○꽃묘생산관리		5,600		
- 꽃씨 구입		3,000		
- 꽃묘생산관리자재		2,000		
- 꽃묘병해충 방제약제	20,000원 * 30병	600		
○꽃길 관수원동기관리		1,200		
- 휘발유	2,000원 * 10리터 * 60회	1,200		
○원동기수리		600		
도로변 환경정비		76,363	74,361	2,002
101 인건비		30,213	30,213	0
04 기간제근로자등보수		30,213	30,213	0
○도로변 환경정비		30,213		
- 인부임	67,570원 * 12명 * 12일 * 3회	29,191		
- 부당금	29,191,000원 * 35/1,000	1,022		
206 재료비		10,050	9,948	102
01 재료비		10,050	9,948	102
○예초기관리		5,940		
- 휘발유	2,100원 * 20리터 * 12일 * 3회	1,512		
- CC오일	7,000원 * 1리터 * 12 * 3회	252		
- 날 구입	8,000원 * 12개 * 12 * 3회	3,456		
- 보호장비구입	20,000원 * 12명 * 3회	720		
○예초기수리	30,000원 * 12대 * 3회	1,080		
○기계톱관리		630		
- 휘발유	2,100원 * 100리터 * 3회	630		
○기계톱수리 및 날구입	100,000원 * 3대 * 2회	600		
○연도변환경정비 소모품		1,800		
- 낫, 칼쿠리	10,000원 * 15종 * 12회	1,800		

부서: 기성면

정책: 행정 서비스 강화(기성면)

단위: 국토공원화

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
401 시설비 및 부대비		33,000	33,000	0
01 시설비	○화단조성(다년생꽃나무 식재)	30,000,000	30,000	0
03 시설부대비	○장비임차	300,000원*1대*10회	3,000	3,000
405 자산취득비		3,100	1,200	1,900
01 자산 및 물품취득비	○예초기 구입	400,000원*6대	2,400	
	○레이저 거리측정기	700,000원*1대	700	
보건 및 환경관리		29,423	26,332	3,091
방역활동		11,235	10,545	690
101 인건비		6,210	5,745	465
04 기간제근로자등보수	○방역활동	6,210	5,745	465
	– 인부임	40,000원*1명*150일	6,000	
	– 부당금	6,000,000원*35/1,000	210	
206 재료비		5,025	4,800	225
01 재료비	○연막소독	5,025	4,800	225
	– 휘발유	2,100원*5ℓ *150일	1,575	
	– 경유	1,900원*10ℓ *150일	2,850	
	○방역기계수리비	150,000원*4대*1회	600	
청소관리		18,188	15,787	2,401
101 인건비		16,892	14,707	2,185
04 기간제근로자등보수	○척산시장	16,892	14,707	2,185
	– 인부임	40,000원*1명*6일*12월	2,880	
	– 부당금	2,880,000원*35/1,000	101	
○도로변, 해안가, 시가지 환경정비		13,911		
	– 인부임	40,000원*14명*2회*12월	13,440	
	– 부당금	13,440,000원*35/1,000	471	
206 재료비		1,296	1,080	216
01 재료비	○음식물 중간수거용기 세척 물품 구입	1,296	1,080	216
	18,000원*6종*12월	1,296		
각종행정지원		182,890	90,520	92,370
통리반장활동비		82,520	82,520	0
301 일반보상금		82,520	82,520	0
05 통·리·반장활동보상금		82,520	82,520	0

### 부서: 기성면

### 정책: 행정서비스강화(기성면)

단위: 각종행정지원

( 단위 : 천 원 )

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○이장수당	78,720			
- 기본급	200,000원 * 24명 * 12월	57,600		
- 상여금	200,000원 * 24명 * 2회	9,600		
- 회의 참석 수당	20,000원 * 24명 * 2회 * 12월	11,520		
○반장활동비	50,000원 * 76명	3,800		
의료 및 구료비	2,500	2,000	500	
307 민간이전	2,500	2,000	500	
01 의료 및 구료비	2,500	2,000	500	
○무후제비	2,000			
○행려자구호	25,000원 * 20명	500		
행사지원	3,600	3,600	0	
307 민간이전	3,600	3,600	0	
02 민간경상보조	3,600	3,600	0	
○행사참석지원	1,200,000원 * 3회	3,600		
행정업무 추진	94,270	2,400	91,870	
201 일반운영비	87,370	0	87,370	
01 사무관리비	25,450	0	25,450	
○일반수용비	21,850			
- 프린터 토너	250,000원 * 4대 * 5회	5,000		
- 복사용지	22,000원 * 10박스 * 12월	2,640		
- 팩스토너	180,000원 * 1대 * 3회	540		
- 각종 서식 인쇄	10,000원 * 10종 * 10부	1,000		
- 흡보용 현수막 제작	55,000원 * 3종 * 10회	1,650		
- 민원실 인증기 리본	36,000원 * 1대 * 10회	360		
- 행정장비 수리비	80,000원 * 12회	960		
- 가로기 등 깃발 제작	6,500원 * 100매 * 2회	1,300		
- 오물수거료	70,000원 * 12월	840		
- 정화조 청소수수료	450,000원 * 2개소 * 2회	1,800		
- 마을회관 팩스토너	200,000원 * 24개리 * 1회	4,800		
- 마을회관 팩스용 복사용지	20,000원 * 24개리 * 2회	960		
○복사기 임차	150,000원 * 2대 * 12월	3,600		
02 공공운영비	61,920	0	61,920	
○공공운영비	61,920			
- 우편요금	600,000원 * 12월	7,200		
- 마을회관 팩스 통신요금	15,000원 * 24개리 * 12월	4,320		
- 가로등 전기요금	4,200,000원 * 12월	50,400		
204 직무수행경비	2,400	2,400	0	
03 특정업무경비	2,400	2,400	0	

부서: 기성면

정책: 행정서비스강화(기성면)

단위: 각종행정지원

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 세무담당공무원	100,000원 *2명 *12월	2,400		
405 자산취득비		4,500	0	4,500
01 자산및물품취득비		4,500	0	4,500
○ 사무실 사무용 의자	200,000원 *20개	4,000		
○ 복합기(복지업무용)	500,000원 *1대	500		
행정운영경비(기성면)		1,160,879	929,426	231,453
인력운영비		1,020,625	748,112	272,513
인력운영비		1,020,625	748,112	272,513
101 인건비		993,325	723,392	269,933
01 보수		975,881	707,290	268,591
○봉급		491,668		
- 5급(30호봉)	3,849,500원 *2명 *12월	92,388		
- 6급(26호봉)	3,244,400원 *4명 *12월	155,732		
- 7급(19호봉)	2,673,900원 *3명 *12월	96,261		
- 8급(7호봉)	1,726,900원 *2명 *12월	41,446		
- 9급(4호봉)	1,355,300원 *3명 *12월	48,791		
- 기능8급(29호봉)	2,744,700원 *1명 *12월	32,937		
- 기능9급(15호봉)	2,009,400원 *1명 *12월	24,113		
○상여금		245,834		
- 정근수당	491,668,000 *1/2	245,834		
○초과근무수당		76,003		
- 시간외근무수당		76,003		
· 정액	9,383원 *15명 *10시간 *12월	16,890		
· 초과근무수당	9,383원 *15명 *35시간 *12월	59,113		
○정액수당		62,299		
- 가족수당		11,675		
· 배우자	40,000원 *16명 *0.78 *12월	5,991		
· 부양가족	20,000원 *16명 *1.48 *12월	5,684		
- 자녀학비보조수당		3,627		
· 고등학생	377,790원 *16명 *0.15 *4회	3,627		
- 정근수당가산금		18,360		
· 25년 이상	130,000원 *4명 *12월	6,240		
· 20년 이상~25년 미만	110,000원 *5명 *12월	6,600		
· 15년 이상~20년 미만	80,000원 *3명 *12월	2,880		
· 10년 이상~15년 미만	60,000원 *2명 *12월	1,440		
· 5년 이상~10년 미만	50,000원 *2명 *12월	1,200		
- 대우공무원수당		11,837		
· 5급대우	3,132,700원 *4명 *4.1/100 *12월	6,166		
· 6급대우	2,881,400원 *4명 *4.1/100 *12월	5,671		
- 특수업무수당		16,800		
· 기술업무수당		2,160		

부서: 기성면

정책: 행정운영경비(기성면)

단위: 인력운영비

(단위:천 원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
※ 6~7급	30,000원 *3명 *12월	1,080	
※ 8급 이하	20,000원 *1명 *12월	240	
※ 가산금(기사)	30,000원 *1명 *12월	360	
※ 가산금(산업기사, 운전)	20,000원 *2명 *12월	480	
· 민원업무수당	30,000원 *3명 *12월	1,080	
· 읍면동근무수당	70,000원 *14명 *12월	11,760	
· 사회복지업무수당	30,000원 *3명 *12월	1,080	
· 특수직무수당 가산금(복지사자격증)	30,000원 *2명 *12월	720	
○정액급식비	130,000원 *16명 *12월	24,960	
○명절휴가비	491,668,000원 *1.2/12	49,167	
○연가보상비	491,668,000원 *19/360	25,950	
03 무기계약근로자보수		17,444	16,102
○청사관리 및 민원업무보조		17,444	1,342
– 기본급	40,000원 *1명 *250일	10,000	
– 상여금	10,000,000원 *1/3	3,334	
– 주휴수당	40,000원 *1명 *52일	2,080	
– 연차수당(7년)	40,000원 *1명 *18일	720	
– 근속가산금	60,000원 *1명 *12월	720	
– 부당금	16,854,000원 *35/1,000	590	
204 직무수행경비	27,300	24,720	2,580
02 직급보조비	27,300	24,720	2,580
○5급	250,000원 *2명 *12월	6,000	
○6급	155,000원 *4명 *12월	7,440	
○7급	140,000원 *3명 *12월	5,040	
○8~9급(기능9급)	105,000원 *7명 *12월	8,820	
기본경비	140,254	181,314	△41,060
기본경비	140,254	181,314	△41,060
201 일반운영비	76,354	117,414	△41,060
01 사무관리비	33,408	43,668	△ 10,260
○일반수용비	9,692		
– 행정사무용품	13,000원 *20종 *12월	3,120	
– 신문구독료	17,000원 *3종 *12월	612	
– 청사청소용품	20,000원 *3종 *12월	720	
– 보안시스템유지비	185,000원 *12월	2,220	
– 전기안전점검수수료((면,복지회관))	250,000원 *2회	500	
– 쓰레기봉투	2,100원 *100장 *12월	2,520	
○운영수당	16,900		
– 숙직수당	40,000원 *1명 *250일	10,000	
– 일직수당	60,000원 *1명 *115일	6,900	

부서: 기성면

정책: 행정운영경비(기성면)

단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○급량비	5,040		
- 업무추진특근매식비 7,000원*15명*4일*12월	5,040		
○임차료	1,776		
- 정수기렌탈료 63,000원*1대*12월	756		
- 지문인식기 임차료 85,000원*1대*12월	1,020		
02 공공운영비	42,946	73,746	△30,800
○공공요금 및 제세	20,206		
- 전화요금 25,000원*2대*12월	600		
- 청사 및 복지회관 전기요금 1,200,000원*12월	14,400		
- 자동차세 300,000원*3대	900		
- 자동차보험료 650,000원*3대	1,950		
- 유선방송수수료 16,000원*1대*12월	192		
- 환경개선부담금(시설물, 차량) 200,000원*2회	400		
- 상하수도요금 49,000원*3개소*12월	1,764		
○연료비	640		
- 연료비(실내등유) 1,600원*1대*5리터*80일	640		
○시설장비유지비	2,300		
- 시설장비유지비(건물) 650,000*2개소	1,300		
- 냉난방기 500,000원*2회	1,000		
○차량선박비	19,800		
- 관용차량 유류대 350,000원*3대*12월	12,600		
- 차량정비 및 유지비 200,000원*3대*12월	7,200		
202 여비	51,300	51,300	0
01 국내여비	8,100	8,100	0
○관외여비 90,000원*15명*6회	8,100		
02 월액여비	43,200	43,200	0
○기본업무추진 월액여비 240,000원*15명*12월	43,200		
203 업무추진비	10,200	10,200	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비	6,600		
02 정원가산업무추진비	600	600	0
○정원가산업무추진비 40,000원*15명	600		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
01 직책급업무수행경비	2,400	2,400	0
○면장 150,000원*1명*12월	1,800		
○부면장 50,000원*1명*12월	600		