

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2013년도 추경 1 회 일반회계 재무과

부서: 재무과

정책: 재정지원

단위: 지방세 목표액 달성

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	기정액	비교증감
재무과		1,818,509	1,701,596	116,913
	도	60,297	15,000	45,297
	군	1,758,212	1,686,596	71,616
재정 지원		1,554,458	1,445,825	108,633
	도	60,297	15,000	45,297
	군	1,494,161	1,430,825	63,336
지방세 목표액 달성		238,033	229,203	8,830
	도	6,614	0	6,614
	군	231,419	229,203	2,216
지방세정운영		238,033	229,203	8,830
	도	6,614	0	6,614
	군	231,419	229,203	2,216
201 일반운영비		49,930	47,800	2,130
01 사무관리비		19,530	17,400	2,130
○사무관리비		3,000	0	3,000
－ 급량비(경상북도 세정평가 시상금)		3,000	0	3,000
○일반수용비		13,730	14,600	△870
－ 지방세법 및 해설집(예산절감) 경정 1,230,000원		1,230	2,100	△870
202 여비		11,500	3,600	7,900
	도	6,614	0	6,614
	군	4,886	3,600	1,286
01 국내여비		4,500	3,600	900
○상설세원발굴팀 운영여비		900	0	900
	도	900	0	900
03 국외업무여비		7,000	0	7,000
○조세제도 비교견학 국외여비		7,000	0	7,000
	도	5,714	0	5,714
	군	1,286	0	1,286
204 직무수행경비		15,900	15,600	300
03 특정업무경비		15,900	15,600	300
○세정특정업무수행활동비 경정 15,900,000원		15,900	15,600	300
405 자산취득비		9,100	10,600	△1,500
01 자산및물품취득비		9,100	10,600	△1,500
○지방세전산실 향온향습기 구입(예산절감) 경정 7,500,000원		7,500	9,000	△1,500
과표관리		66,163	69,693	△3,530
과표관리운영		66,163	69,693	△3,530
201 일반운영비		54,503	58,033	△3,530
01 사무관리비		52,523	56,053	△3,530
○일반수용비		50,423	53,953	△3,530
－ 개별주택가격 검증수수료(예산절감) 경정 39,970,000원		39,970	43,500	△3,530

부서: 재무과  
정책: 재정지원  
단위: 징수관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
	징수관리	100,323	100,060	263
		도 3,383	0	3,383
		군 96,940	100,060	△3,120
	징수업무 전산관리	96,940	100,060	△3,120
	201 일반운영비	31,520	33,120	△1,600
	01 사무관리비	24,710	26,310	△1,600
	○일반수용비	24,150	25,750	△1,600
	－ 체납세 및 세외수입 고지서(예산절감) 경정 3,350,000원	3,350	4,950	△1,600
	207 연구개발비	13,480	15,000	△1,520
	02 전산개발비	13,480	15,000	△1,520
	○실시간 통합체납확인시스템 구축(예산절감) 경정 13,480,000원	13,480	15,000	△1,520
	체납징수관리	3,383	0	3,383
		도 3,383	0	3,383
	202 여비	3,383	0	3,383
		도 3,383	0	3,383
	01 국내여비	3,383	0	3,383
	○지난년도 도세 체납액 징수여비	2,974	0	2,974
		도 2,974	0	2,974
	○체납세 합동징수팀 운영여비	409	0	409
		도 409	0	409
	재산관리	774,209	659,309	114,900
		도 50,300	15,000	35,300
		군 723,909	644,309	79,600
	청사관리	707,599	611,699	95,900
	201 일반운영비	374,819	343,919	30,900
	01 사무관리비	35,200	40,300	△5,100
	○일반수용비	32,000	40,300	△8,300
	－ 군청사 석면조사 및 석면지도 작성 수수료( 예산절감) 경정 5,000,000원	5,000	13,300	△8,300
	○공용차량 주차장 안내표지판 제작 설치 800,000원*4개소	3,200	0	3,200
	02 공공운영비	339,619	303,619	36,000
	○공공요금 및 제세	319,560	283,560	36,000
	－ 사무실 전기요금 경정 186,000,000원	186,000	150,000	36,000
	401 시설비및부대비	311,680	261,680	50,000
	01 시설비	310,060	260,060	50,000
	○청사유지보수(소규모시설 등) 경정 80,000,000원	80,000	50,000	30,000
	○기사실 등 주차장 차단기 설치 10,000,000원*2개소	20,000	0	20,000

부서: 재무과  
정책: 재정지원  
단위: 재산관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목			예산액	기정액	비교증감	
		405 자산취득비	15,000	0	15,000	
		01 자산및물품취득비	15,000	0	15,000	
		○청사 금강송사진 구입	15,000	0	15,000	
		국공유재산관리경비지원	66,610	47,610	19,000	
			도	50,300	15,000	35,300
		군	16,310	32,610	△ 16,300	
		101 인건비	10,200	9,600	600	
			도	4,400	0	4,400
		군	5,800	9,600	△ 3,800	
		04 기간제근로자등보수	10,200	9,600	600	
		○국공유재산 관리 인부임	10,200	9,600	600	
		－ 기본급	경 정 8,850,000원	8,850	8,000	850
			도	4,000	0	4,000
		군	4,850	8,000	△ 3,150	
		－ 주휴수당	경 정 1,350,000원	1,350	1,600	△ 250
			도	400	0	400
		군	950	1,600	△ 650	
		201 일반운영비	25,390	34,010	△ 8,620	
		도	14,880	11,000	3,880	
	군	10,510	23,010	△ 12,500		
		01 사무관리비	25,390	25,510	△ 120	
		○군유재산 측량수수료(분할)(예산절감)	경 정 3,100,000원	3,100	4,100	△ 1,000
		○군유재산 측량수수료(경계복원)(예산절감)	경 정 2,100,000원	2,100	3,100	△ 1,000
		○군유재산 등기신청 수수료(예산절감)	경 정 1,310,000원	1,310	2,310	△ 1,000
○일반수용비		3,880	0	3,880		
○공유재산 감정평가 수수료(예산절감)		경 정 4,000,000원	4,000	5,000	△ 1,000	
02 공공운영비		0	8,500	△ 8,500		
○덕구온천 국유림사용허가 산지복구예치 보증 보험료		0	8,500	△ 8,500		
202 여비		31,020	4,000	27,020		
		도	31,020	4,000	27,020	
	01 국내여비	11,020	4,000	7,020		
	○국공유재산관리 담당자 연찬회 참석	90,000원*26명*3일	7,020	0	7,020	
		도	7,020	0	7,020	
	03 국외업무여비	20,000	0	20,000		
	○국공유재산 관리운영 비교견학 국외여비	20,000	0	20,000		
		도	20,000	0	20,000	
공정하고 효율적인 회계운영			375,730	387,560	△ 11,830	
공정한계약및투명한회계관리			99,230	111,060	△ 11,830	

부서: 재무과  
정책: 재정지원  
단위: 공정하고 효율적인 회계운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	기정액	비교증감
			201 일반운영비	52,480	61,860	△9,380
			01 사무관리비	41,060	50,440	△9,380
			○일반수용비(예산절감)	27,560	34,060	△6,500
			－ 계약 및 지출업무 서식 인쇄 경정 2,000,000원	2,000	4,500	△2,500
			－ 국가종합전자조달이용 수수료 경정 8,000,000원	8,000	12,000	△4,000
			○운영수당(예산절감)	13,500	16,380	△2,880
			－ 계약심의위원회 위원 수당 경정 5,000,000원	5,000	6,000	△1,000
			－ 계약심의위원회 위원 실비 보상 경정 1,000,000원	1,000	2,880	△1,880
			202 여비	5,750	7,200	△1,450
			01 국내여비	5,750	7,200	△1,450
			○운전기사의 날 행사참석 여비(예산절감) 경정 5,750,000원	5,750	7,200	△1,450
			207 연구개발비	11,000	12,000	△1,000
			01 연구용역비	11,000	12,000	△1,000
			○통합재무보고서(공인회계사) 검토 용역(예산 절감) 경정 11,000,000원	11,000	12,000	△1,000
			행정운영경비(재무과)	264,051	255,771	8,280
			기본경비	137,380	129,100	8,280
			기본경비(부과)	37,358	35,008	2,350
			201 일반운영비	9,768	10,168	△400
			01 사무관리비	9,408	9,808	△400
			○일반수용비	4,200	4,600	△400
			－ 프린터토너(예산절감) 경정 2,600,000원	2,600	3,000	△400
			204 직무수행경비	3,950	1,200	2,750
			01 직책급업무수행경비	3,950	1,200	2,750
			○과장(2012년도분) 경정 3,950,000원	3,950	1,200	2,750
			기본경비(과표)	14,184	14,484	△300
			201 일반운영비	4,464	4,764	△300
			01 사무관리비	4,464	4,764	△300
			○일반수용비(예산절감)	2,700	3,000	△300
			－ 프린터 토너 경정 250,000원*4대*3회*0.9	2,700	3,000	△300
			기본경비(징수)	19,212	19,512	△300
			201 일반운영비	6,252	6,552	△300
			01 사무관리비	5,052	5,352	△300
			○일반수용비(예산절감)	2,700	3,000	△300
			－ 프린터 토너 구입 경정 250,000원*3대*4회*0.9	2,700	3,000	△300

단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	기정액	비교증감
	기본경비(재산관리)	12,834	12,984	△ 150
	201 일반운영비	3,114	3,264	△ 150
	01 사무관리비	3,114	3,264	△ 150
	○일반수용비(예산절감)	1,350	1,500	△ 150
	－ 프린터 토너     경정 250,000원*2대*3회*0.9	1,350	1,500	△ 150
	기본경비(경리)	53,792	47,112	6,680
	201 일반운영비	21,752	22,272	△ 520
	01 사무관리비	10,952	11,472	△ 520
	○일반수용비	5,660	6,180	△ 520
	－ 소모성 사무용품 구입 경정 50,000원*10종*2회*0.9	900	1,000	△ 100
	－ 프린터 토너 구입 경정 350,000원*4대*3회*0.9	3,780	4,200	△ 420
	202 여비	32,040	24,840	7,200
	01 국내여비	32,040	24,840	7,200
	○운전공무원 관내여비 10,000원*15일*4명*12월	7,200	0	7,200