

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2013년도 추경 1회 일반회계 재무과

부서: 재무과

정책: 재정지원

단위: 지방세 목표액 달성

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	기정액	비교증감
재무과			
도	1,818,509	1,701,596	116,913
군	60,297	15,000	45,297
군	1,758,212	1,686,596	71,616
재정지원			
도	1,554,458	1,445,825	108,633
군	60,297	15,000	45,297
군	1,494,161	1,430,825	63,336
지방세 목표액 달성			
도	238,033	229,203	8,830
군	6,614	0	6,614
군	231,419	229,203	2,216
지방세정운영			
도	238,033	229,203	8,830
군	6,614	0	6,614
군	231,419	229,203	2,216
201 일반운영비			
01 사무관리비	49,930	47,800	2,130
○사무관리비			
- 급량비(경상북도 세정평가 시상금)	19,530	17,400	2,130
○일반수용비			
- 지방세법 및 해설집(예산절감)	3,000	0	3,000
경정 1,230,000원	3,000	0	3,000
○일반수용비	13,730	14,600	△870
경정 1,230,000원	1,230	2,100	△870
202 여비			
도	11,500	3,600	7,900
군	6,614	0	6,614
군	4,886	3,600	1,286
01 국내여비			
○상설세원발굴팀 운영여비	4,500	3,600	900
도	900	0	900
군	900	0	900
03 국외업무여비			
○조세제도 비교견학 국외여비	7,000	0	7,000
도	7,000	0	7,000
군	5,714	0	5,714
군	1,286	0	1,286
204 직무수행경비			
03 특정업무경비	15,900	15,600	300
○세정특정업무수행활동비 경정 15,900,000원	15,900	15,600	300
405 자산취득비			
01 자산및물품취득비	9,100	10,600	△1,500
○지방세전산실 항온항습기 구입(예산절감)	9,100	10,600	△1,500
경정 7,500,000원	7,500	9,000	△1,500
과표관리			
66,163	66,163	69,693	△3,530
과표관리운영			
66,163	66,163	69,693	△3,530
201 일반운영비			
01 사무관리비	54,503	58,033	△3,530
○일반수용비			
- 개별주택가격 검증수수료(예산절감)	52,523	56,053	△3,530
경정 39,970,000원	50,423	53,953	△3,530
○일반수용비			
- 개별주택가격 검증수수료(예산절감)	39,970	43,500	△3,530
경정 39,970,000원			

부서: 재무과
정책: 재정 지원
단위: 징수 관리

(단위: 천 원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	기정액	비교증감
징수 관리	100,323 도 3,383 군 96,940	100,060 0 100,060	263 3,383 △ 3,120
징수업무 전산관리	96,940	100,060	△ 3,120
201 일반운영비	31,520	33,120	△ 1,600
01 사무 관리비 ○ 일반수용비 - 체납세 및 세외수입고지서(예산절감) 경정 3,350,000원	24,710 24,150 3,350	26,310 25,750 4,950	△ 1,600 △ 1,600 △ 1,600
207 연구개발비	13,480	15,000	△ 1,520
02 전산개발비 ○ 실시간 통합체납확인시스템 구축(예산절감) 경정 13,480,000원	13,480 13,480	15,000 15,000	△ 1,520 △ 1,520
체납징수 관리	3,383 도 3,383	0 0	3,383 3,383
202 여비	3,383 도 3,383	0 0	3,383 3,383
01 국내여비 ○ 지난년도 도세 체납액 징수여비	3,383 도 2,974 2,974	0 0 0	3,383 2,974 2,974
○ 체납세 합동징수팀 운영여비	409 도 409	0 0	409 409
재산 관리	774,209 도 50,300 군 723,909	659,309 15,000 644,309	114,900 35,300 79,600
청사 관리	707,599	611,699	95,900
201 일반운영비	374,819	343,919	30,900
01 사무 관리비 ○ 일반수용비 - 군청사 석면조사 및 석면지도 작성 수수료(예산절감) 경정 5,000,000원	35,200 32,000 5,000	40,300 40,300 13,300	△ 5,100 △ 8,300 △ 8,300
○ 공용차량 주차장 안내표지판 제작 설치 800,000원 *4개소	3,200	0	3,200
02 공공운영비 ○ 공공요금 및 제세 - 사무실 전기요금 경정 186,000,000원	339,619 319,560 186,000	303,619 283,560 150,000	36,000 36,000 36,000
401 시설비 및 부대비	311,680	261,680	50,000
01 시설비 ○ 청사유지보수(소규모시설 등) 경정 80,000,000원	310,060 80,000	260,060 50,000	50,000 30,000
○ 기사실 등 주차장 차단기 설치 10,000,000원 *2개소	20,000	0	20,000

부서: 재무과
정책: 재정지원
단위: 재산관리

(단위 : 천 원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	기정액	비교증감
405 자산 취득비		15,000	0	15,000
01 자산 및 물품취득비		15,000	0	15,000
○청사 금강송사진 구입		15,000	0	15,000
국공유재산 관리경비 지원	도 군	66,610 50,300 16,310	47,610 15,000 32,610	19,000 35,300 △ 16,300
101 인건비	도 군	10,200 4,400 5,800	9,600 0 9,600	600 4,400 △ 3,800
04 기간제근로자등보수		10,200	9,600	600
○국공유재산 관리 인부임		10,200	9,600	600
- 기본급	경정 8,850,000원	8,850 4,000 4,850	8,000 0 8,000	850 4,000 △ 3,150
- 주휴수당	경정 1,350,000원	1,350 400 950	1,600 0 1,600	△ 250 400 △ 650
201 일반운영비	도 군	25,390 14,880 10,510	34,010 11,000 23,010	△ 8,620 3,880 △ 12,500
01 사무 관리비		25,390	25,510	△ 120
○군유재산 측량수수료(분할)(예산절감)		3,100	4,100	△ 1,000
경정 3,100,000원				
○군유재산 측량수수료(경계복원)(예산절감)		2,100	3,100	△ 1,000
경정 2,100,000원				
○군유재산 등기신청 수수료(예산절감)		1,310	2,310	△ 1,000
경정 1,310,000원				
○일반수용비	도	3,880 3,880	0 0	3,880 3,880
○공유재산 감정평가 수수료(예산절감)		4,000	5,000	△ 1,000
경정 4,000,000원				
02 공공운영비		0	8,500	△ 8,500
○덕구온천 국유림 사용허가 산지복구예치 보증		0	8,500	△ 8,500
○보험료				
202 여비	도	31,020 31,020	4,000 4,000	27,020 27,020
01 국내여비		11,020	4,000	7,020
○국공유재산관리 담당자 연찬회 참석		7,020	0	7,020
90,000원 * 26명 * 3일				
○국공유재산 관리운영 비교견학 국외여비	도	7,020 20,000 20,000	0 0 0	7,020 20,000 20,000
03 국외업무여비		20,000	0	20,000
○국공유재산 관리운영 비교견학 국외여비	도	20,000	0	20,000
○국공유재산 관리운영 비교견학 국외여비		20,000	0	20,000
공정하고 효율적인 회계운영		375,730	387,560	△ 11,830
○공정한 계약 및 투명한 회계관리		99,230	111,060	△ 11,830

부서: 재무과

정책: 재정지원

단위: 공정하고 효율적인 회계운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	기정액	비교증감
201 일반운영비	52,480	61,860	△9,380
01 사무관리비	41,060	50,440	△9,380
○일반수용비(예산절감)	27,560	34,060	△6,500
- 계약 및 지출업무 서식 인쇄 경정 2,000,000원	2,000	4,500	△2,500
- 국가종합전자조달이용 수수료 경정 8,000,000원	8,000	12,000	△4,000
○운영수당(예산절감)	13,500	16,380	△2,880
- 계약심의위원회 위원 수당 경정 5,000,000원	5,000	6,000	△1,000
- 계약심의위원회 위원 실비 보상 경정 1,000,000원	1,000	2,880	△1,880
202 여비	5,750	7,200	△1,450
01 국내여비	5,750	7,200	△1,450
○운전기사의 날 행사참석 여비(예산절감) 경정 5,750,000원	5,750	7,200	△1,450
207 연구개발비	11,000	12,000	△1,000
01 연구용역비	11,000	12,000	△1,000
○통합재무보고서(공인회계사) 검토 용역(예산 절감) 경정 11,000,000원	11,000	12,000	△1,000
행정운영경비(재무과)	264,051	255,771	8,280
기본경비	137,380	129,100	8,280
기본경비(부과)	37,358	35,008	2,350
201 일반운영비	9,768	10,168	△400
01 사무관리비	9,408	9,808	△400
○일반수용비 - 프린터토너(예산절감) 경정 2,600,000원	4,200 2,600	4,600 3,000	△400
204 직무수행경비	3,950	1,200	2,750
01 직책급업무수행경비 ○과장(2012년도분) 경정 3,950,000원	3,950 3,950	1,200 1,200	2,750
기본경비(과표)	14,184	14,484	△300
201 일반운영비	4,464	4,764	△300
01 사무관리비	4,464	4,764	△300
○일반수용비(예산절감) - 프린터 토너 경정 250,000원*4대*3회*0.9	2,700 2,700	3,000 3,000	△300
기본경비(징수)	19,212	19,512	△300
201 일반운영비	6,252	6,552	△300
01 사무관리비	5,052	5,352	△300
○일반수용비(예산절감) - 프린터 토너 구입 경정 250,000원*3대*4회*0.9	2,700 2,700	3,000 3,000	△300

부서: 재무과

정책: 행정운영경비(재무과)

단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	기정액	비교증감
	기본경비(재산관리)	12,834	12,984	△ 150
	201 일반운영비	3,114	3,264	△ 150
	01 사무관리비	3,114	3,264	△ 150
	○일반수용비(예산절감) - 프린터 토너 경정 250,000원*2대*3회*0.9	1,350 1,350	1,500 1,500	△ 150
	기본경비(경리)	53,792	47,112	6,680
	201 일반운영비	21,752	22,272	△ 520
	01 사무관리비	10,952	11,472	△ 520
	○일반수용비 - 소모성 사무용품 구입 경정 50,000원*10종*2회*0.9 - 프린터 토너 구입 경정 350,000원*4대*3회*0.9	5,660 900 3,780	6,180 1,000 4,200	△ 520 △ 100 △ 420
	202 여비	32,040	24,840	7,200
	01 국내여비	32,040	24,840	7,200
	○운전공무원 관내여비 10,000원*15일*4명*12월	7,200	0	7,200