

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2013년도 추경 1회 일반회계 후포면

부서: 후포면

정책: 행정서비스강화(후포면)

단위: 보건 및 환경관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	기정액	비교증감
후포면	1,859,556	1,869,960	△ 10,404
행정서비스강화(후포면)	800,523	797,681	2,842
보건 및 환경 관리	47,599	46,719	880
방역활동	16,369	15,489	880
101 인건비	9,574	8,694	880
04 기간제근로자등보수	9,574	8,694	880
○방역활동	9,574	8,694	880
- 주휴수당	40,000원 *22일	880	0
174,742	172,780	1,962	
각종행정지원	114,792	112,830	1,962
행정업무추진	7,365	0	7,365
101 인건비	7,365	0	7,365
04 기간제근로자등보수	7,365	0	7,365
○청사관리 및 민원업무보조	7,365	0	7,365
- 인부임	40,000원 *1명 *150일	6,000	0
- 주휴수당	40,000원 *28주	1,120	0
- 부당금	7,000,000원 *35/1,000	245	0
201 일반운영비	101,077	106,180	△ 5,103
01 사무관리비	17,077	22,180	△ 5,103
○일반수용비	13,477	18,580	△ 5,103
- 칼라프린터 토너(예산절감)	경정 4,469,900원 *0.95	4,247	5,000
- 복사용지(예산절감)	경정 1,000,000원	1,000	4,500
- 서식인쇄(예산절감)	경정 500,000원	500	1,350
405 자산취득비	3,950	4,250	△ 300
01 자산및물품취득비	3,950	4,250	△ 300
○민원전용 휴대폰충전기(전액감)	0	300	△ 300
행정운영경비(후포면)	1,059,033	1,072,279	△ 13,246
인력운영비	904,105	918,627	△ 14,522
인력운영비	904,105	918,627	△ 14,522
101 인건비	873,745	888,267	△ 14,522
01 보수	868,645	871,692	△ 3,047
○연가보상비	경정 548,321,000원 *17/360	25,893	28,940
03 무기계약근로자보수	5,100	16,575	△ 11,475
○청사관리 및 민원업무보조	5,100	16,575	△ 11,475
- 기본급	경정 4,500,000원	4,500	10,000
- 상여금(전액감)	0	3,334	△ 3,334
- 주휴수당	경정 600,000원	600	2,080
- 연차수당(전액감)	0	600	△ 600
- 부당금(전액감)	0	561	△ 561

부서: 후포면

정책: 행정운영경비(후포면)

단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	기정액	비교증감
기본경비	154,928	153,652	1,276
기본경비	154,928	153,652	1,276
201 일반운영비	80,024	81,592	△ 1,568
01 사무관리비	30,024	31,592	△ 1,568
○일반수용비	6,032	7,600	△ 1,568
- 쓰레기 종량제봉투 구입(예산절감) 경정 660,000원	660	1,260	△ 600
- 청소용품(예산절감) 경정 832,000원	832	1,800	△ 968
202 여비	61,020	58,140	2,880
02 월액여비	51,840	48,960	2,880
○기본업무추진 월액여비 경정 240,000원 * 18명 * 12월	51,840	48,960	2,880
203 업무추진비	11,484	11,520	△ 36
02 정원가산업무추진비	684	720	△ 36
○정원가산업무추진비(예산절감) 경정 684,000원	684	720	△ 36