

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2013년도 추경 1회 일반회계 균남면

부서: 근남면

정책 : 행정서비스강화(근남면)

단위 : 청사정비

(단위 : 천 원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	기정액	비교증감
근남면	1,722,549	1,714,710	7,839
행정서비스강화(근남면)	833,019	823,097	9,922
청사정비	122,657	107,657	15,000
면청사 보수	122,657	107,657	15,000
101 인건비	0	6,757	△6,757
04 기간제근로자등보수 ○청사주변수목정비(전액감)	0	6,757	△6,757
401 시설비 및 부대비	122,657	100,900	21,757
01 시설비 ○면청사 조경수 식재공사	121,757	100,000	21,757
○면청사 옥상방수공사	6,757	0	6,757
15,000	15,000	0	15,000
보건 및 환경관리	44,321	44,529	△208
방역활동	11,237	11,445	△208
405 자산취득비	542	750	△208
01 자산 및 물품취득비 ○방역기(예산절감) 경정 541,760원	542	750	△208
542	750	750	△208
각종행정지원	148,602	153,472	△4,870
문화활동지원	5,250	6,300	△1,050
301 일반보상금	5,250	6,300	△1,050
10 행사실비보상금 ○ 서예교실 운영(예산절감) 경정 70,000원*1명*75회	5,250	6,300	△1,050
5,250	6,300	6,300	△1,050
행정업무 추진	69,152	72,972	△3,820
201 일반운영비	60,002	63,222	△3,220
01 사무관리비 ○일반수용비 - 프린터 토너구입(예산절감) 경정 250,000원*4대*4회 - 고지서 발송용 창봉투 제작(예산절감) 경정 100원*5,000매 - 복사용지(예산절감) 경정 20,000원*7박스*12월 - 공중화장실 및 간이화장실 분뇨수거료(예산 절감) 경정 200,000원*15개소	19,610	22,830	△3,220
17,930	21,150	21,150	△3,220
4,000	5,000	5,000	△1,000
500	1,000	1,000	△500
1,680	2,400	2,400	△720
3,000	4,000	4,000	△1,000
405 자산취득비	6,750	7,350	△600
01 자산 및 물품취득비 ○의자 구입(예산절감) 경정 200,000원*7개	6,750	7,350	△600
1,400	2,000	2,000	△600
행정운영경비(근남면)	889,530	891,613	△2,083
인력운영비	750,961	751,958	△997

부서: 근남면

정책 : 행정운영경비(근남면)

단위: 인력운영비

(단위 : 천 원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	기정액	비교증감
	인력운영비	750,961	751,958	△997
	101 인건비	726,241	727,238	△997
	01 보수	708,160	710,663	△2,503
	○연가보상비 경정 450,616,000원 *17/360	21,280	23,783	△2,503
	03 무기계약근로자보수	18,081	16,575	1,506
	○민원도우미	18,081	16,575	1,506
	- 기본급 경정 1,092,800원 *1명 *12월	13,114	10,000	3,114
	- 상여금(전액감)	0	3,334	△3,334
	- 주휴수당(전액감)	0	2,080	△2,080
	- 근속수당 25,000원 *3년 *12월	900	0	900
	- 정액급식비 130,000원 *12월	1,560	0	1,560
	- 명절휴가비 1,092,800원 *120%	1,312	0	1,312
	- 연차수당(3년) 경정 1,092,800원 *1/30 *16일	583	600	△17
	- 부담금 경정 17,469,000원 *35/1,000	612	561	51
	기본경비	138,569	139,655	△1,086
	기본경비	138,569	139,655	△1,086
	201 일반운영비	78,089	79,175	△1,086
	01 사무관리비	28,302	29,388	△1,086
	○일반수용비	5,244	5,900	△656
	- 사무용품 구입(예산절감) 경정 10,000원 *10종 *8회	800	1,000	△200
	- 무인경비시스템 용역료(예산절감) 경정 160,000원 *12월 *0.95	1,824	1,920	△96
	- 쓰레기봉투 구입(예산절감) 경정 360,000원 *4박스	1,440	1,800	△360
	○급량비(예산절감) 경정 7,000원 *13명 *4일 *12월	4,368	4,704	△336
	○임차료	1,790	1,884	△94
	- 지문인식 용역료(예산절감) 경정 77,000원 *1대 *12월 *0.95	878	924	△46
	- 청사 CCTV 임차료(예산절감) 경정 80,000원 *12월 *0.95	912	960	△48