

# 2026년 주요 업무계획

## (총 무 과)



울진군



# 보고순서

**I. 기본현황** ..... 1.

**II. 2025년 주요성과** ..... 3.

○ 직급별 전문성 강화 및 핵심인재 양성 ..... 3.

○ 공감받는 직원 후생복지 운영 ..... 5.

○ 포용적이고 안전한 디지털 행정 구현 ..... 10.

**III. 2026년 주요 업무 추진계획** ..... 12.

○ 제9회 전국동시지방선거 공명선거 추진 ..... 12.

○ 이장 리더십 향상 및 사기 진작 ..... 13.

○ 직급별 전문성 강화 및 핵심인재 양성 ..... 14.

○ 감동 주는 직원 후생복지 운영 ..... 15.

○ 데이터 기반 디지털 행정업무 환경 조성 ..... 18.

○ 정보격차 해소를 위한 정보 소외계층 지원 ..... 20.

# I 기본현황

군민과 소통 · 공감하는 섬김행정 실현

총 무 과

## 부 서 목 표

신뢰받는 공직사회, 전국 최고의 직원복지, 365일 무중단 전산운영

### □ 직원 정·현원

구 분	합 계	정무직	3급	4급	5급	6급	7급 이하	별정직	임기제	비 고
정원	23	1	1	1	1	7	11	1	0	
현원	23	1	1	1	1	9	9	0	1	
증감	0	0	0	0	0	2	△2	△1	1	

### □ 분장사무

팀 명	전 략 방 향	주 요 업 무	비고
총무팀	<ul style="list-style-type: none"> <li>기관·단체 소통을 통한 군정 이해도 강화</li> <li>대내외 행사시 주요군정 안내</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>중요행사의전, 자매도시교류, 복무지도, 공무국외여행</li> <li>단체회의(시장군수협의회), 안보탐방로 관리</li> <li>일반(국·과)서무, 회계, 초과근무관리, 정보공개</li> <li>기록물관리, 공인관리, 비밀보안</li> <li>문서배부 및 접수, 문서체송, 일정관리, 비서업무, 업무수행</li> </ul>	
행정팀	<ul style="list-style-type: none"> <li>자랑스럽게 일할 수 있는 공직문화 조성</li> <li>주민과 함께 만드는 지방자치 역량 강화</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>공정하고 합리적인 인사시스템 구축</li> <li>직급별 역량강화 교육으로 일 잘하는 공직자 양성</li> <li>공정하고 투명한 선거관리</li> <li>주민참여 확대를 통한 지방자치 활성화</li> </ul>	
직원복지팀	<ul style="list-style-type: none"> <li>전국 최고 수준의 직원복지 운영</li> <li>올바른 노사관계 정립</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>직원 후생복지 운영</li> <li>공무직 정원관리 및 비정규직 노무관리</li> </ul>	
전산팀	<ul style="list-style-type: none"> <li>정보보안 강화</li> <li>지속가능한IT 인프라 관리</li> <li>정보소외계층 지원</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>개인정보보호에 관한 업무 공공데이터 및 데이터가반 행정 총괄</li> <li>정보화사업 사전 협의, 전산 보안업무 총괄</li> <li>통합 홈페이지, 모바일앱 운영 및 활성화</li> <li>사랑의 그린 PC 보급, 업무용 전산장비 및 SW 보급</li> </ul>	

## □ 2026년 예산 현황

(단위 : 백만원)

구분	2026년(A) (당초예산)	2025년(B) (당초예산)	증감(C) (A-B)	증감률(%) (C/B)×100
합 계	65,300	59,524	5,775	9.7
총무팀	1,067	1,030	37	3.6
행정팀	56,689	52,324	4,365	8.3
직원복지팀	6,433	5,026	1,407	28
전산팀	1,111	1,144	-34	-2.9

## □ 소관 시설·기관·위원회 현황

구분	시설·기관·위원회명	시설·기관·위원장		담당팀
		직	성명	
위원회 (8)	기록물평가심의회	총무과장	김동천	총무팀
	보안심사위원회	부군수	구자희	총무팀
	공무국외출장 심사위원회	부군수	구자희	총무팀
	정보공개심의회	부군수	구자희	총무팀
	인사위원회	부군수	구자희	행정팀
	공적심사위원회	부군수	구자희	행정팀
	공무원주거안정기금 심의위원회	부군수	구자희	직원복지팀
	소프트웨어사업 과업 심의 위원회	심의위원장	이은서	전산팀
기관 (9)	울진군이장연합회	연합회장	장동운	행정팀
	바르게살기운동 울진군협의회	협의회장	장용훈	행정팀
	민주평화통일자문회의 울진군협의회	협의회장	김진원	행정팀
	행정동우회 울진군지부	지부장	임영수	행정팀
	한국자유총연맹 울진군지회	지회장	김종훈	행정팀
	울진군범군민대책위원회	위원장	김윤기	행정팀
	대한적십자사봉사회 울진군지회	지회장	원명순	행정팀
	울진경찰서 안보자문협의회	협의회장	김동진	행정팀
	대한민국재향경우회 울진군지회	지회장	박영철	행정팀
시설(1)	울진군 행정회관	지부장	임영수	행정팀

## II 2025년 주요 성과

군민과 소통·공감하는 섬김행정 실현

행정팀

### 직급별 전문성 강화 및 핵심인재 양성

실무에 적용 가능한 직급별 맞춤 교육을 진행하여 공무원의 직무 전문성 향상 도모, 군정목표와 연계한 실무 중심의 역량강화 교육으로 민선8기 핵심인재 양성

#### 직급별 맞춤형 직무역량강화 교육

- 사업목표: 직급별 맞춤형 역량강화교육 연간 1회 실시
- 교육기간: 2025. 6. ~ 10.
- 교육대상: 전직원 840여명(공무직 포함)

(단위: 명) (2025. 기준)

구 분	5급 이상	6급	7급	8급	9급	공무직
총 841명	44	212	173	146	159	107
	6. 12. ~ 13. (2일/14)	6월 중 (2일/14)	8. 13. ~ 29. (2일/14)	8. 13. ~ 29. (2일/14)	9. 15. ~ 23. (2일/14)	10. 20. ~ 24. (2일/14)

- 예산액: 330백만원
- 교육내용: 직급별 직무역량강화 교육 및 인공지능 활용 역량강화 교육
- 세부내용

구 분	교육 내용
공 통 과 정	▶ 인공지능(AI) 활용 역량강화 교육, 직급별 마인드 함양 교육
5급 리더십 역량 강화	▶ 조직 구성원의 신뢰와 참여, 변화를 이끄는 소통하는 리더십 역량 강화 ▶ 과장의 역할인식, 코칭·대인관계기술, 공감과 경청
6급 중간관리자 역량 강화	▶ 팀장 역할인식, 과업·조직·인력 관리, 소통과 리더십 ▶ 지방시대 실현을 위한 행정혁신·정책환경의 변화 이해
7급 중급행정 역량 강화	▶ 7급 실무자가 갖추어야 할 문제해결 능력 향상 ▶ 사례로 보는 실무행정 심화(사업인허가·심의절차 등)
8급 행정실무 역량 강화	▶ 기본직무 행정력 강화(지방예산, 재무회계 등 심화교육) ▶ 행정실무에 필요한 법령 및 절차 이해
9급 기초행정 역량 강화	▶ 기본직무 행정력 강화(지방예산, 재무회계 등 기초교육) ▶ 보고서 작성스킬 및 보고기법
공 무 직 직무 및 기본소양 강화	▶ 공무직 복무관리 이해, 안전사고 예방과 대처법, 친절교육

○ 운영실적

(단위: 명)

구 분	일 시	대 상	이수인원	목적취지	교육내용	시설장소	운 영	비 고
계	총 677명 이수 / 만족도 평균 4.38점(5점 만점)							
1기	6/12~13	5급이상	34	4.7	4.7	4.6	4.7	직급별 교육
2기	6/16~17	6급	32	4.3	4.3	4.4	4.3	
3기	6/19~20		54	4.2	4.1	4.0	4.1	
4기	6/23~24		42	4.4	4.3	4.4	4.4	
5기	6/26~27		51	4.2	4.1	3.9	4.0	
6기	7/14~15		7급	33	4.4	4.3	4.4	
7기	7/17~18	60		4.1	4.2	4.2	4.4	
8기	7/21~22	35		4.1	3.9	3.9	3.8	
9기	8/13~14	8급	32	4.5	4.4	4.4	4.5	
10기	8/25~26		45	4.3	4.4	4.2	4.3	
11기	8/28~29		39	4.7	4.6	4.4	4.6	
12기	9/15~16	9급	43	4.5	4.6	4.4	4.5	
13기	9/18~19		46	4.3	4.4	4.3	4.5	
14기	9/22~23		30	4.2	4.7	4.3	4.5	
15기	10/20~21	공무직	29	4.3	4.5	4.4	4.5	
16기	10/23~24		39	4.4	4.6	4.5	4.6	
생성형 AI 심화	7/2, 7/9	A반	13	4.5	4.5	4.7	4.7	별도 과정
	7/16, 7/23	B반	20	4.5	4.8	4.8	4.8	

※ 2025년 이수실적

## 공감받는 직원 후생복지 운영

일한 만큼 보상받는 직장 분위기와 안정된 근무 환경 조성으로 업무 능률 향상  
 전국 최고 수준의 직원 후생복지를 위한 다양한 후생복지사업 확대 추진

### 공무원주거안정기금 운영

- **사업목표:** 무주택 공무원의 주거 생활안정을 도모하고 지역거주 유도 및 타지역 전출 완화
- **사업기간:** 2015. 7. ~
- **사업비:** 70억원(2015~2025년 기금 조성액)
- **내 용:** 무주택 공무원의 주거 마련을 위한 주택자금 대부
  - 연이율: 1%
  - 주택매입자금 대부
    - 주택매입금액의 60%, 최대 100백만원
    - 2년 무이자 거치 후, 15년 원리금균등상환
  - 주택전세자금 대부
    - 주택전세금액의 80%, 최대 70백만원
    - 2년 무이자 거치 후, 10년 원리금균등상환

#### ○ 추진성과

구분	2023	2024	2025
대부건수	10건 (매입6, 전세4)	26건 (매입23, 전세3)	30건 (매입28, 전세2)
대부금액	412백만원	2,342백만원	2,875백만원

## 직원 맞춤형복지제도 운영

- 사업목표: 개인의 필요에 따라 복지항목 및 수혜수준을 스스로 선택하고 사용할 수 있도록 함
- 사업기간: 2025. 1. ~ 12.
- 사업비: 1,670백만원
- 추진과정: 출산축하 복지포인트 항목 추가
  - 첫째 1,000천원, 둘째 2,000천원, 셋째이상 3,000천원
- 내 용
  - 공무원, 공무직, 군의원: 1,000천원+근속년수+가족 포인트
  - 공보의, 사격팀: 정액 965천원
  - 기간제: 6개월 이상 근무시 300천원
- 추진성과

구분	2023	2024	2025
지출금액	1,306백만원	1,379백만원	1,211백만원

## 직원 건강검진비 지원

- 사업목표: 직원 건강검진비를 지원함으로 건강 증진 향상 도모
- 사업기간: 2025. 2. ~ 12.
- 사업비: 210백만원
- 추진과정: 10개 협약병원 및 전국 검진병원에서공단검진과 통합 실시
- 내 용: 홀수년도 홀수년생 1인 최대 500천원 지원
- 추진성과

구분	2023	2024	2025
지원인원	397명	405명	406명
지원금액	198백만원	202백만원	202백만원

## 직원 단체보험 가입

- 사업목표: 직원들의 안정된 직장생활 영위와 업무에 전념할 수 있는 직장분위기 조성
- 사업기간: 2025. 1. ~ 12.
- 추진과정: 골절진단비(치아파절 포함), 급여부목치료비, 갑스치료비 항목 추가
- 내 용
  - 공무원, 공무직, 군의원, 사격팀: 생명/상해보장, 입원/통원의료, 질병진단보장 등
- 추진성과

구분	2023	2024	2025
계약금액	322백만원	443백만원	490백만원

## 직원 힐링휴양시설 이용 지원

- 사업목표: 가족과 함께하는 여가생활과 휴식을 통하여 활기찬 직장 분위기 조성
- 사업기간: 2025. 1. ~ 12.
- 사 업 비: 150백만원
- 추진과정
  - 1인 최대 160천원 → 200천원으로 상향
  - 다자녀 가정 최대 300천원
- 내 용: 휴양시설 이용지원 및 콘도회원권 운영
- 추진성과

구분	2023	2024	2025
지원인원	560명	578명	700명
지원금액	87백만원	90백만원	133백만원

## 직원 취미클럽 지원

- 사업목표: 직원들의 건전한 여가 활동 및 활기찬 직장분위기 조성
- 사업기간: 2025. 2. ~ 12.
- 사업비: 20백만원
- 추진과정: 14개 클럽, 410명
- 내 용: 취미클럽(동호회) 활동에 따른 참가비, 급식비, 활동 경비 등 지원
- 추진성과

구분	2023	2024	2025
지원클럽	10개 클럽	8개 클럽	14개 클럽
지원금액	14백만원	15백만원	19백만원

## 직원 레저스포츠체험교육 지원

- 사업목표: 건전한 여가시간 활용으로 직장 근무의 활력을 도모하고, 지역 레저스포츠사업 육성 및 활성화에 기여
- 사업기간: 2025. 5. ~ 11.
- 사업비: 20백만원
- 추진과정
  - 2025. 5. ~ 7.: 승마, 스킨스쿠버, 프리다이빙 교육 완료
  - 2025. 10. ~ 11.: 사격 교육 실시
- 내 용: 지역 레저스포츠사업 체험 교육비 지원
- 추진성과

구분		2023	2024	2025
지원인원	승마	18명	6명	1명
	스킨스쿠버	7명	8명	7명
	프리다이빙	(미시행)	17명	13명
	사격	23명	19명	14명
지원금액		12백만원	14백만원	9백만원

## 공직자 해외연수(포상, 배낭)

- 사업목표: 해외 선진국가의 다양한 견문과 체험을 통해 업무역량을 강화하고 군정발전에 기여
- 사업기간: 2025. 3. ~ 12.
- 사업비: 210백만원
- 추진과정
  - 포상연수: 2024년도 아이디어뱅크 최우수팀 5명, 인사왕팀 4명, 군정발전유공 모범공무원 9명
  - 배낭연수: 5팀 22명
- 내 용: 군정 주요 시책 등으로 외국의 선진사례 벤치마킹
- 추진성과

구분		2023	2024	2025
지원 인원	포상	-	1팀 11명	2팀 18명
	배낭	8팀 39명	7팀 37명	5팀 22명
지출금액		109백만원	125백만원	109백만원

## 직원 현장체험학습

- 사업목표: 직원들의 건전한 여가 활동 및 활기찬 직장분위기 조성
- 사업기간: 2025. 10. ~ 11.
- 사업비: 230백만원
- 추진과정: 총 3기 운영, 기수별 2박 3일
- 내 용: 선진현장 방문견학 및 최신 트렌드 체험을 통한 행정역량강화
- 추진성과

구분	2023	2024	2025
참석인원	4기수 294명	6기수 243명	3기수 212명
지출금액	159백만원	165백만원	138백만원

## 평가 및 보완사항

- 공무원 주거안정기금 확대 편성을 통해 무주택 저연차 공무원들의 주택 마련에 도움
- 출산축하 복지포인트 지급 및 힐링휴양시설 이용료 다자녀 가정 추가 지급함으로써 출산장려정책 반영
- 단체보험 보장 항목을 매년 추가하여 확대 지원함으로써 직원들의 건강관리에 힘씀

## 포용적이고 안전한 디지털 행정 구현

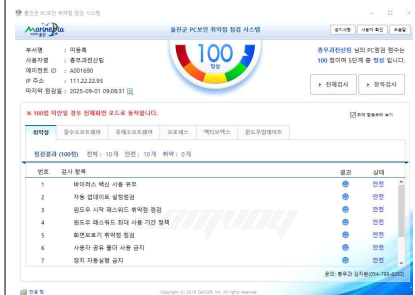
- 노후 보안시스템 교체·도입과 사이버 위협 대응 역량 강화를 통하여 군민이 안심할 수 있는 전산 보안 환경 조성
- 또한, 사랑의 그린PC 보급, 고령운전자를 대상 교통안전교육 지원 및 디지털 배움터 운영을 통해 정보소외계층의 디지털 접근성 제고

### 전산 보안체계 구축 운영

- **사업목표:** 전산보안 및 사이버 위협 대응역량 강화
- **사업기간:** 2025년
- **위 치:** 울진군청 및 산하기관
- **사 업 비:** 126백만원
- **내 용:**
  - 정보보안 인프라 고도화

2025. 1.	2025. 6	2025. 8.	2025. 12.
노후 방화벽 장비 교체	온라인 용역통제시스템 추가 증설	보안USB 관리시스템 고도화	차세대 자산·패치관리 시스템 도입

- 정보화사업 보안성 검토 수행 (9건) (2025.12 기준)
- 매월 세 번째 수요일 「개인정보보호의 날」 및 「사이버 보안 진단의 날」 운영 -> 업무용 PC 보안 취약점 일제 점검 시행
- 해킹 메일 모의 훈련 실시 : 2회 (2025.12 기준)



### 사이버 보안 진단의 날 운영 (매월 세 번째 수요일)

## 정보격차 해소를 위한 정보소외 계층지원

- 사업목표: 그린PC 보급 및 교통안전교육을 통한 정보소외 계층 지원
- 사업기간: 2025년
- 교육장소: 군청 컴퓨터교육장, 남울진민원센터 컴퓨터교육장
- 사업비: 18백만원
- 추진과정 및 성과
  - 사랑의 그린PC 보급: 총 19대(정보소외계층 및 지원시설)
  - 디지털 배움터 운영: 수료자 800명(2025. 12. 기준)
  - 교통안전교육 수강지원: 수료자 342명(2025. 12. 기준)
  - ※ 75세 이상 고령 운전자 대상



1. 교통안전교육 집합수강
2. 그린PC 방문 설치

## 공공데이터 개방 및 데이터기반 행정 활성화

- 사업목표: 공공데이터 개방 및 데이터 분석 확대
- 사업기간: 2025년
- 대상: 군 자체 보유 데이터
- 사업비: 7백만원
- 추진성과
  - 울진군 빅데이터 2건 분석 용역 시행
    - 울진군 공공데이터 활용 현황 분석
    - 울진군청 전산장비 및 유지보수 현황 분석
  - 공공데이터 개방 및 활용(2025. 12. 기준)

구 분	2024	2025	증가
파일데이터	70	72	2
표준데이터셋	41	42	1
공동활용데이터	23	23	-

## 평가 및 보완사항

- 노후 보안 인프라 교체 통한 신뢰할수 있는 보안체계 구축
- 정보소외계층 지원 사업 홍보 확대를 통한 군민 정보격차 해소 추진
- 데이터에 기반한 객관적인 공공데이터 개방 전략 및 전산장비 보급 운영 계획 수립

### III 2026년 주요 업무 추진계획

군민과 소통·공감하는 섬김행정 실현

행정팀

## 제9회 전국동시지방선거 공명선거 추진

2026. 6. 3.(수) 실시하는 제9회 전국동시지방선거를 공정하고 투명하게 실시할 수 있도록 선거관리 및 법정사무절차 추진

### 제9회 전국동시지방선거 공명선거 추진

#### ○ 선거종류(7종)

- ①울진군수, ②군의원(지역구), ③군의원(비례대표)
- ④도지사, ⑤도의원(지역구), ⑥도의원(비례대표)
- ⑦도교육감

#### ○ 예산액 : 1,303,732천원

- 선거관리경비(선관위 납부) : 1,275,157천원
- 선거수행경비(울진군 자체) : 28,575천원

#### ○ 법정사무절차 추진

- 선거인명부 작성요시
- ※ 지방선거 : 영주권 취득 3년이상 외국인 투표가능(1,800여 명)
- 선거공보·투표안내문 등 발송
- (사전)투표 및 개표사무원 구성·운영

#### ○ 공명선거추진 상황실 운영

- 선거사무 추진 및 사건·사고 대응 등 선거업무 전반 관리
- 읍·면 선거업무 감독·지원, 투·개표 지원상황실 운영
- 상급기관 및 유관기관(선관위·경찰 등) 협조체계 구축 등



투·개표지원상황실 운영

**'공직선거법' 또는 다른 법률에 의하여  
선거운동이 제한되는 사람은  
선거운동을 할 수 없어요!**



공명선거 추진 지도·감독

### 향후계획(추진방향)

#### ○ 예방적 선거관리 실시

- 시기별·행위별(행사 개최, 각종 단체 지원 등) 선거법 저촉여부 사전검토·지도
- 공무원 등의 선거관여 금지 관련사례 안내·지도

## 이장 리더십 향상 및 사기 진작

행정 최일선에서 지역사회 발전과 주민 봉사에 헌신하고 있는 **이장들의 역량을 높이고 사기를 진작**하기 위해 선진사례 견학 등 다양한 지원사업 추진

### 이장 리더십 향상 및 사기 진작

시기 (월)	사업명	예산액 (백만원)	지원내용
계	6개 사업	206	
7	이장자녀 장학금	27	- 대학생 1,800천원/인 - 고등학생 전액
9	단체복 구입	40	- 이장업무수행 및 단체행사용
9	해외 선진지 견학	50	- 연합회 임원 + 읍면별 모범이장 2-3명
10	단체 상해보험 가입	14	- 상해, 사망, 후유장애, 입원비 등
11	국내 선진지 견학	50	- 국내 선진사례 견학
12	한마음 단합대회	25	- 195개 이장 단합대회 지원



해외 선진지 견학



한마음 단합대회

### 향후계획(추진방향)

- 급변하는 대내외 여건과 늘어나는 주민 요구사항에 능동적으로 대응할 수 있도록 마을 리더로서의 역량 강화

## 직급별 전문성 강화 및 핵심인재 양성

- 신규임용공무원 부서 배치 전 사전교육을 통해 올바른 공직 가치관 정립 및 빠른 조직 적응 유도
- 직급별 맞춤형 직무역량강화 교육의 정례화를 통해 일 잘하는 공직자 양성

### 직급별 맞춤형 직무역량강화 교육

- **사업목표:** 직급별 역량강화교육 전직급 연간 1회 실시
- **사업개요**
  - 교육기간 : 2026. 7. ~ 11. / 2일(14시간)
  - 교육대상 : 전직원(공무직 포함)
  - 예 산 액 : 400백만원
- **추진계획**
  - 교육방법 : 울진군 외부 강의장 집합교육(강의식 + 토론회 교육 병행)
  - 교육운영 : 전문교육기관 위탁운영
  - 교육내용 : 직급별 공통역량 교육(1일) + 전문심화 과정(1일)
- **기대효과**
  - 직급별 역할 정립 및 신뢰받는 공직자상 정립



직급별 맞춤형  
직무역량강화교육

### 신규임용공무원 OT 및 직무교육

- **사업목표:** 신규공무원 부서 배치 전 사전교육 100% 실시
- **신규임용 공무원 온보딩 교육 시행(26. 11.)**
  - 교육기간 : 2주(도 인재개발원 3주 집합교육 전후)
  - 교육대상 : 26년 신규임용 예정자
  - 예 산 액 : 20백만원
  - 교육내용 : 공직가치교육, 실무적응교육, 군수특강, 현장학습 등
- **추진성과**



시 심화과정 운영

구 분	2023	2024	2025
기 간	10. 16. ~ 10. 17.(2일) 11. 8. ~ 11, 10.(3일)	11. 11. ~ 11. 15.(5일)	12. 8. ~ 12. 12.(5일)
인 원	50명	27명	41명

- ▶ 우수 교육대상자 포상 및 인센티브 부여



신규임용공무원 공직적응  
온보딩교육

## 감동 주는 직원 후생복지 운영

공감할 수 있는 전국 최고 수준의 직원 후생복지 운영으로 자긍심을 갖고 열심히 일하는 공직사회를 조성할 수 있도록 운영 및 지원

### 공무원주거안정기금 운영

- **사업목표:** 무주택 공무원의 주거 생활안정을 도모하고 지역거주 유도 및 타지역 전출 완화
- **사업기간:** 2015. 7. ~
- **사업비:** 80억원 (2015~2026년 기금 조성액)
- **내 용:** 무주택 공무원의 주거 마련을 위한 주택자금 대부
  - 연이율: 1%
  - 주택매입자금 대부
    - 주택매입금액의 60%, 최대 100백만원
    - 2년 무이자 거치 후, 15년 원리금균등상환
  - 주택전세자금 대부
    - 주택전세금액의 80%, 최대 70백만원
    - 2년 무이자 거치 후, 10년 원리금균등상환

### 직원 맞춤형복지제도 운영

- **사업목표:** 개인의 필요에 따라 복지항목 및 수혜수준을 스스로 선택하고 사용할 수 있도록 함
- **사업기간:** 2026. 1. ~ 12.
- **사업비:** 1,570백만원
- **내 용**
  - 공무원, 공무원직, 군의원: 1,000천원+근속년수+가족 포인트
  - 공보의, 사격팀: 정액 965천원
  - 기간제: 6개월 이상 근무 시 300천원

### 직원 건강검진비 지원

- **사업목표:** 직원 건강검진비를 지원함으로 건강 증진 향상 도모
- **사업기간:** 2026. 2. ~ 12.
- **사업비:** 250백만원
- **추진과정:** 10개 협약병원 및 전국 검진병원에서 공단검진과 통합 실시
- **내 용:** 짝수년도 짝수년생 1인 최대 600천원 지원 확대

## 4. 직원 단체보험 가입

- 사업목표: 직원들의 안정된 직장생활 영위와 업무에 전념할 수 있는 직장분위기 조성
- 사업기간: 2026. 1. ~ 12.
- 사업비: 594백만원(2025년 제2회추경예산)
- 추진과정
  - 산출내역: 600천원 x 990명 = 594백만원
  - 공중보건의 가입 대상자 추가
  - 치과보험(보철/보존) 항목 추가
- 내 용
  - 공무원, 공무직, 군의원, 사격팀, 공보의: 생명/상해보장, 입원/통원의료, 질병진단보장 등

## 5. 직원 힐링휴양시설 이용 지원

- 사업목표: 가족과 함께하는 여가생활과 휴식을 통하여 활기찬 직장 분위기 조성
- 사업기간: 2026. 1. ~ 12.
- 사업비: 150백만원
- 내 용: 휴양시설 이용지원 및 콘도회원권 운영
- 추진계획
  - 힐링휴양시설 이용료 지원: 1인 최대 20만원 지원(다자녀 30만원)
  - 한화 콘도회원권 만료(2006.4.~2026. 4.)에 따른 탈회 검토
    - 이용현황: 2024년도 콘도회원권 이용률 10% 미만(보유현황: 10구좌, 280객실)
    - 회원권 탈회(보증금 회수 210백만원) 후 1인 힐링휴양시설 지원료 상향 검토

## 6. 직원 취미클럽 지원

- 사업목표: 직원들의 건전한 여가 활동 및 활기찬 직장분위기 조성
- 사업기간: 2026. 2. ~ 12.
- 사업비: 20백만원
- 추진과정: 14개 클럽, 410명
- 내 용: 취미클럽(동호회) 활동에 따른 참가비, 급식비, 활동 경비 등 지원

## 7. 직원 레저스포츠체험교육 지원

- 사업목표: 건전한 여가시간 활용으로 직장 근무의 활력을 도모하고, 지역 레저스포츠사업 육성 및 활성화에 기여
- 사업기간: 2026. 5. ~ 11.
- 사업비: 20백만원
- 체험종목: 승마, 스킨스쿠버, 프리다이빙, 사격
- 내 용: 지역 레저스포츠사업 체험 교육비 지원

## 8. 공직자 해외연수(포상, 배낭)

- 사업목표: 해외 선진국가의 다양한 견문과 체험을 통해 업무역량을 강화하고 군정발전에 기여
- 사업기간: 2026. 3. ~ 12.
- 사업비: 210백만원
- 연수계획
  - 포상연수: 2025년도 아이디어뱅크 최우수팀, 베스트인사왕팀, 군정발전유공 모범공무원
  - 배낭연수: 8팀 정도(팀당 4~6명)
- 내 용: 군정 주요 시책 등으로 외국의 선진사례 벤치마킹
- 추진계획 : 배낭연수 신청률 저조(52%)와 연수비용(항공료 등) 인상으로 지원금액 상향(3백만원/1인 → 3.5백만원/1인)

## 9. 직원 현장체험학습

- 사업목표: 직원들의 건전한 여가 활동 및 활기찬 직장분위기 조성
- 사업기간: 2026. 9. ~ 11.
- 사업비: 230백만원
- 추진과정: 총 3기 운영, 기수별 2박 3일
- 내 용: 선진현장 방문견학 및 최신 트렌드 체험을 통한 행정역량강화

## 향후계획(추진방향)

- 향후 공무원주거안정기금으로만 운용이 가능할 수 있도록 조성액 확보 노력
- 직원들에게 실질적으로 도움이 되는 후생복지 사업을 발굴하고자 함
- 건강검진비 지원을 60만원으로 상향하고, 단체보험 보장 항목 중 초과보험을 추가하여 확대 지원함으로써 직원들의 건강관리에 힘씀

## 데이터 기반 디지털 행정업무 환경 조성

데이터 기반 행정업무 추진을 지원하고 업무용 전산장비 및 소프트웨어를 적기에 교체·보급하여 안정적인 행정업무 환경 조성

### 업무용 전산장비 보급

- 사업목표: 업무용 전산장비 보급
- 사업기간: 2026. 1. ~ 12.
- 대 상: 울진군청 및 산하기관
- 사 업 비: 137백만원
- 내 용
  - 노후화 된 업무용 전산장비 교체 및 모니터 보급
  - ※ 데스크톱 PC 75대, 모니터 75대, 프린터 5대



업무용 전산장비 보급

### 업무용 소프트웨어 보급

- 사업목표: 업무용 소프트웨어(한글, MS 오피스, 등) 보급
- 사업기간: 2026. 1. ~ 12.
- 대 상: 울진군청 및 산하기관
- 사 업 비: 129백만원
  - 한컴오피스 41백만원
  - MS오피스 76백만원
  - 기타 업무용 소프트웨어 12백만원
- 내 용
  - 업무용 소프트웨어(한글,MS 오피스) 연간 구독형 라이선스 계약을 통한 전직원 대상 최신 업무용 소프트웨어 보급
  - 기타 업무용 소프트웨어 라이선스 구입(포토샵 등)

## 공공데이터 제공 및 데이터 기반 행정 활성화

- 사업목표: 데이터 기반 행정 추진을 위한 맞춤형 분석 지원 및 양질의 공공데이터 발굴 및 개방
- 사업기간: 2026. 1. ~ 12.
- 사업비: 21백만원
  - 빅데이터 분석 용역 : 18백만원
  - 데이터기반행정 자가학습시스템 운영 : 3백만원
- 추진과정
  - 공공데이터 및 데이터기반행정 활성화 수행계획 수립(26. 1. ~ 3.)
  - 공공데이터 및 공동활용데이터 발굴·점검 현황 관리 (연중)
  - 기관별 시스템별 메타데이터 관리(연중)
  - 공공데이터 개방 및 데이터기반행정 지원 교육 실시(26. 3. ~ 8.)
  - 데이터 분석과제 발굴 및 분석 지원(연 2회)
  - 정보시스템 DB 품질진단 및 개선(26. 6. ~ 10.)



빅데이터 분석 활용

## 향후 계획(추진방향)

- 노후 전산장비 및 시스템의 적시 교체
- 최신버전의 업무용 소프트웨어 보급을 통한 행정업무 효율화
- 데이터 기반의 객관적인 행정을 위한 실무 부서 수요 맞춤형 빅데이터 분석 지원

## 정보격차 해소를 위한 정보 소외계층 지원

컴퓨터 교육장을 활용한 고령 운전자 온라인 교통안전교육 수강 지원 및 디지털 배움터 운영을 통해 군민의 생활 속 디지털 활용 불편 해소

### 고령 운전자 교통안전교육 수강 지원

- 사업목표: 고령 운전자 교통안전교육 신청자 100% 수료 지원
- 사업기간: 2026. 1. ~ 12.
- 대 상: 교통안전교육 이수 의무자(75세 이상 고령 운전자)
- 장 소: 울진군 컴퓨터 교육장/남울진 민원센터 컴퓨터교육장
- 사 업 비: 6백만원(군비)
- 내 용
  - 컴퓨터 교육장을 활용한 "온라인 교통안전교육" 수강 지원으로 고령운전자 면허갱신 편의 제공
- 추진성과

구분	2023	2024	2025
교육이수인원	189명	303명	342명



컴퓨터교육장 활용 교육

### 디지털 배움터 운영

- 사업목표: 디지털 배움터 교육을 통한 디지털 활용 불편 해소
- 사업기간: 2026. 4. ~ 11.
- 대 상: 울진군민
- 장 소: 울진군 컴퓨터 교육장/남울진 민원센터 컴퓨터교육장
- 내 용
  - 정보소외계층의 정보격차 해소를 위해 실생활에서 활용할 수 있는 디지털 역량 강화교육 추진
  - 스마트폰, 키오스크, PC 기본 사용법 및 문서작성 교육 등 정보소외계층 수요 맞춤형 교육 운영
- 추진성과

구분	2023	2024	2025
교육인원	1,902명	440명	800명



스마트폰, PC사용법 교육

## 향후 계획(추진방향)

- 정보소외계층에 대한 지원 확대를 통해 지역 내 정보격차 해소
- 군 교육장을 활용한 고령자 교통안전교육 지원 및 디지털 역량 강화교육 추진을 통해, 군민 정보화 교육 접근성 및 참여율 확대